



VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK
2015/2016

Zpracoval: vedení gymnázia

Zábřeh, 14. října 2016

OBSAH

Základní údaje o škole	1
Charakteristika školy	2
Profil absolventa	2
Přehled oborů vzdělání	3
Přehled učebních plánů	3
Učební plán ve školním roce 2015/2016	3
Nabídka volitelných předmětů ve školním roce 2015/2016	4
Nabídka kroužků ve školním roce 2015/2016	4
Údaje o žácích školy	5
Počet tříd v ročnících	5
Počty žáků v ročnících a oborech, žáci se SVP	5
Změny ve stavu žáků v průběhu školního roku	6
Údaje o přijímacím řízení	7
Počty žáků přihlášených a přijatých do 1. ročníku	7
Počty žáků přihlášených a přijatých do vyšších ročníků	7
Průběh přijímacího řízení pro přijímání žáků do 1. ročníku	8
Kritéria přijímacího řízení	10
Údaje o pracovnících školy	14
Údaje o pedagogických pracovnících k 30.6.2016	14
Údaje o nepedagogických pracovnících k 30.6.2016	14
Přehled pedagogických pracovníků – aprobovanost	15
Řízení školy	16
Organizační schéma řízení školy	17
Plnění plánu činnosti ve školním roce 2015/2016	18
Výchovně vzdělávací oblast	18
Údaje o činnosti v oblasti výchovného poradenství	20
Materiálně - technická oblast	22
Spolupráce s odborovou organizací	23
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	24
Přehled klasifikace	24
Přehled výchovných opatření a absence	25
Výsledky maturitních zkoušek	26
Údaje o uplatnění absolventů gymnázia	29
Údaje o aktivitách školy	30
Žákovské soutěže	30
Exkurze a kurzy	31
Besedy, přednášky, kulturní akce	32
Další akce	33
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	35
Údaje o výsledcích inspekcí a kontrol	37
Základní údaje o hospodaření školy za rok 2015	38
Náklady v hlavní činnosti	38
Výnosy v hlavní činnosti	48
Výsledek hospodaření v hlavní činnosti	51
Hospodaření s fondy	52
Stav pohledávek a závazků	54
Hospodaření s majetkem	55
Doplňková činnost	57
Ostatní	59
Výroční zpráva o činnosti školy v oblasti poskytování informací za rok 2015	60

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název	Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Sídlo	náměstí Osvobození 20, 789 01 Zábřeh
Právní forma	Příspěvková organizace
IČO	49 589 687
Identifikátor	600 018 008
Zřizovatel	Olomoucký kraj
IČO	60 609 460
Ředitel školy	Mgr. Martin Paclík
Součásti školy	Gymnázium – IZO: 102 692 165 – kapacita: 390 Školní jídelna – IZO: 102 992 339 – kapacita: 500

KONTAKTNÍ ÚDAJE

Telefon	583 411 138
Fax	583 416 380
e-mail	reditel@gyza.cz
internetové stránky	http://gyza.cz/

ŠKOLSKÁ RADA

Zřízena od	1. 1. 2015
Zřizovací listina	KUOK 108073/2014
Členové	RNDr. Jaroslav Hajtmar - předseda Irena Dvořáčková - místopředsedkyně Přemysl Čech PhDr. Zdeněk David Mgr. Pavel Doubrava PaedDr. Jana Drlíková

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium Zábřeh je střední škola poskytující střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou. Všeobecně koncipovaný základ spolu s možností profilace žáků formou nepovinných předmětů a volitelných seminářů poskytuje absolventům dobrou přípravu především ke studiu na vysokých školách všech zaměření. Současně škola poskytuje vzdělání využitelné v těch profesích, jejichž výkon předpokládá široké všeobecné vzdělání, ale nevyžaduje zvláštní odbornou přípravu nebo předpokládá pouze krátkodobé zaškolení. Maturant může také pokračovat ve studiu na některé vyšší odborné škole. Gymnázium Zábřeh pokrývá nabídkou středního všeobecného vzdělání spádovou oblast, do níž patří přibližně 15 úplných základních škol a další neúplné ZŠ.

Od roku 1990 existuje tato škola jako víceleté gymnázium. V současné době nabízí vzdělávání ve čtyřletém i osmiletém oboru vzdělání. Vzdělávání probíhalo ve školním roce 2015/2016 v 1. až 4. ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia (obor 79-41-K/81) podle školního vzdělávacího programu vytvořeného v souladu s RVP pro základní vzdělávání a v 1. - 4. ročníku čtyřletého gymnázia a v 5. - 8. ročníku osmiletého gymnázia podle školního vzdělávacího programu vytvořeného v souladu s RVP pro gymnázia (obory 79-41-K/41 a 79-41-K/81). Výuka všech tříd čtyřletého i osmiletého gymnázia probíhala v budově školy na náměstí Osvobození 20, Zábřeh. Ve školním roce 2015/2016 se vzdělávalo na gymnáziu 342 žáků ve 12 třídách. Vzdělávání letos ukončili maturitní zkouškou žáci 2 tříd, přijímání ke vzdělávání byli žáci ZŠ do 1 třídy osmiletého gymnázia a 1 třídy čtyřletého gymnázia.

PROFIL ABSOLVENTA

Gymnázium poskytuje úplné střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou a připravuje žáky pro další studium na vysokých školách a pro výkon povolání ve správě, kultuře, umění a v ostatních oblastech života společnosti. V průběhu vzdělávání žák gymnázia získává všeobecné znalosti a dovednosti, které je schopen dále rozvíjet v procesu celoživotního vzdělávání a získávání životních zkušeností. Absolvent má vytvořeny předpoklady pro vysokoškolské a další studium, je schopen adaptovat se v různých oborech a oblastech lidské činnosti a přizpůsobit se nově vznikajícím požadavkům na trhu práce u nás i v zahraničí.

Absolvent gymnázia

- umí bez stylistických a gramatických chyb ústně i písemně vyjádřit své myšlenky
- ovládá dva světové jazyky na úrovni běžné hovorové komunikace
- má základní přehled v české i světové literatuře i v dalších oblastech umění a uplatňuje kulturně estetická hlediska v osobním životě i v profesi
- má základní znalosti společenských věd a filozofických směrů, chápe principy fungování demokratické společnosti
- chápe základní pojmy středoškolské matematiky a umí je využít při řešení praktických úloh, má přiměřenou prostorovou představivost, osvojil si základy kombinatorického myšlení a alespoň intuitivně chápe základní abstraktní matematické pojmy
- chápe vybrané důležité pojmy a zákonitosti přírodních věd a jejich praktických aplikací včetně ekologických důsledků
- zvládá na běžné uživatelské úrovni práci s výpočetní technikou
- dokáže samostatně aktivně získávat a zpracovávat informace a osvojovat si nové vědomosti a dovednosti
- v oblasti svého zájmu a nadání vykazuje kvantitativně i kvalitativně vyšší vědomosti
- přijímá pozitivní hodnotový systém založený na etickém přístupu k okolí, na vědomí sounáležitosti se společenstvím a toleranci k odlišnostem
- je si vědom práv a povinností občana v demokratické společnosti, je schopen zákonnými prostředky svá práva prosazovat, při čemž respektuje osobní svobodu a práva druhých

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ

OBORY VZDĚLÁNÍ VYUČOVANÉ VE ŠKOLNÍM ROCE 2015/2016

kód	obor vzdělání	forma vzdělávání	délka		ukončení	kapacita oboru
			r.	m.		
79-41-K/41	Gymnázium	denní	4	0	maturitní zkouška	130
79-41-K/81	Gymnázium	denní	8	0	maturitní zkouška	260

Všechny obory, které škola vyučuje, jsou zařazeny v Rejstříku škol a školských zařízení.

PŘEHLED UČEBNÍCH PLÁNŮ

UČEBNÍ PLÁN VE ŠKOLNÍM ROCE 2015/2016

- V 1. - 4. ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia vychází z RVP ZV.
- V 5. - 8. ročníku osmiletého gymnázia a v 1. - 4. ročníku čtyřletého gymnázia vychází z RVP G.

Povinné předměty

Ročník	1		2		3		4		5/I		6/II		7/III		8/IV		celkem
Počet hodin týdně	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	
Předmět	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem
Český jazyk a lit.	4		4		4		5		4		4		4		4		33
Anglický jazyk	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	5	29
Další cizí jazyk	-		-		3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	20
Matematika	4		4		4		5		4		4		3		4	4	32
ICT	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	-		-		9
Dějepis	2		2		2		2		2		3		2		-		15
Občanská výchova	2		2		2		2		-		-		-		-		8
Základy spol. věd	-		-		-		-		2		2		2		3		9
Fyzika	2		2		2		2		2		2		3		-		15
Chemie	-		2		2		2		2		3		2		-		13
Biologie	2		2		2		2		3		2		2		-		15
Zeměpis	2		2		2		1		3		2		-		-		12
Hudební výchova	1		1		1		1				2		-		-		14
Výtvarná výchova	2	2	2	2	1	1			2	2			-	-			
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Celkem hodin týdně	29		30		31		32		34		34		28		22		240

Volitelné předměty

volitelný předmět 1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4	6		
volitelný předmět 2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4	6		
volitelný předmět 3	-	-	-	-	-	-	-	-	2		2		
Celkem hodin týdně									34	34	34	30	254

Nepovinné předměty, kroužky

Počet a hodinová dotace nepovinných předmětů se stanoví podle finančních možností školy a zájmu žáků. (Nabídka nepovinných předmětů je uvedena v příloze.)

NABÍDKA VOLITELNÝCH PŘEDMĚTŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2015/2016

Volitelný předmět 1 – 2

Profilové maturitní semináře

– dvouletý kurz – 3.- 4. ročník G4 resp. 7.- 8. ročník G8

1. Seminář z českého jazyka a literatury
2. Seminář z anglického jazyka
3. Seminář z německého jazyka
4. Seminář z francouzského jazyka
5. Seminář z matematiky
6. Seminář z informatiky
7. Seminář z dějepisu
8. Seminář ze základů společenských věd
9. Seminář z fyziky
10. Seminář z chemie
11. Seminář z biologie
12. Seminář ze zeměpisu
13. Seminář z výtvarné výchovy

Volitelný předmět 3

– jednoletý kurz – 3. ročník G4 resp. 7. ročník G8

1. Deskriptivní geometrie
2. Latinský jazyk
3. Praktikum z chemie
4. Příprava a řízení projektů strukturálních fondů EU

Komentář

1. až 3. ročník G4, resp. 5. až 7. ročník G8 – „základní kurz“ – společný všeobecný základ
3. a 4. ročník G4, resp. 7. a 8. ročník G8 – systém volitelných seminářů

Profilové maturitní semináře

– příprava k profilové maturitní zkoušce a k přijímacím zkouškám na VŠ

– zaměřeny na prohloubení teoretických vědomostí ve vybraných tematických celcích

NABÍDKA KROUŽKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2015/2016

Nižší stupeň osmiletého gymnázia

1. Cvičení z matematiky a fyziky
2. Robotika
3. Divadelní kroužek

Vyšší stupeň osmiletého gymnázia a čtyřleté gymnázium

1. Sportovní hry
2. Francouzský jazyk
3. Robotika
4. Divadelní kroužek

ÚDAJE O ŽÁCÍCH ŠKOLY

POČET TŘÍD V ROČNÍCÍCH ve školním roce 2015-2016

gymnázium	ročník								počet tříd
	1.	2.	3.	4.	5./I.	6./II.	7./III.	8./IV.	
osmileté	1	1	1	1	1	1	1	1	12
čtyřleté					1	1	1	1	
celkem	1	1	1	1	2	2	2	2	

POČTY ŽÁKŮ V ROČNÍCÍCH A OBORECH, ŽÁCI SE SVP stav k 30. 9. 2015

gymnázium	obor	ročník	žáků	žáci se SVP							celkem
				TP	ZP	SP	VŘ	VPU	VPCh	VV	
čtyřleté	79-41-K/41	1	29	0	0	0	0	1	0	0	1
	79-41-K/41	2	30	0	0	0	0	0	0	0	0
	79-41-K/41	3	33	0	0	0	0	1	0	0	1
	79-41-K/41	4	30	0	0	0	0	0	0	0	0
	79-41-K/41	Celkem	122	0	0	0	0	2	0	0	2
osmileté	79-41-K/81	1	30	0	0	0	0	0	0	0	0
	79-41-K/81	2	29	0	0	0	0	1	0	0	1
	79-41-K/81	3	28	0	0	0	0	2	0	0	2
	79-41-K/81	4	28	0	0	0	0	2	0	0	2
	79-41-K/81	5	28	0	0	0	0	4	0	0	4
	79-41-K/81	6	22	0	0	0	0	0	0	0	0
	79-41-K/81	7	24	0	0	0	0	0	0	0	0
	79-41-K/81	8	31	0	0	0	0	0	0	0	0
	79-41-K/81	Celkem	220	0	0	0	0	9	0	0	9
Gymnázium celkem			342	0	0	0	0	11	0	0	11

Použité zkratky: TP – tělesné postižení, ZP – zrakové postižení, SP – sluchové postižení, VŘ - vady řeči, VPU – vývojové poruchy učení, VPCh - vývojové poruchy chování, VV - více vad

ZMĚNY VE STAVU ŽÁKŮ V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU

obor	ročník	žáků	úbytek žáků					přírůstek			žáků
		30.09.2015	přestup	přerušení	zanechání	vyloučení	absolventi	přestup	uk. přeruš.	přijetí	31.08.2016
79-41-K/41	1	29	0	0	0	0	0	1	0	0	30
79-41-K/41	2	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30
79-41-K/41	3	33	0	0	1	0	0	0	0	0	32
79-41-K/41	4	30	0	0	0	0	30	0	0	0	0
79-41-K/41	Celkem	122	0	0	1	0	30	1	0	0	92
79-41-K/81	1	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30
79-41-K/81	2	29	0	0	0	0	0	0	0	0	29
79-41-K/81	3	28	0	0	0	0	0	0	0	0	28
79-41-K/81	4	28	0	0	0	0	0	0	0	0	28
79-41-K/81	5	28	0	0	0	0	0	0	0	0	28
79-41-K/81	6	22	0	0	0	0	0	0	0	0	22
79-41-K/81	7	24	0	0	0	0	0	0	0	0	24
79-41-K/81	8	31	0	0	0	0	31	0	0	0	0
79-41-K/81	Celkem	220	0	0	0	0	31	0	0	0	189
Gymnázium celkem		342	0	0	1	0	61	1	0	0	281

Mimo žáky uvedené v tabulkách výše plnil jeden žák povinnou školní docházku v zahraničí (v USA):
 - 1 žák ve čtvrtém ročníku osmiletého gymnázia

ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

POČTY ŽÁKŮ PŘIHLÁŠENÝCH A PŘIJATÝCH DO 1. ROČNÍKU

1. kolo přijímacího řízení

obor	přihlášených	přijatých po PZ	odevdáno zápisových lístků	odvolání				odevdáno zápisových lístků	přijatých po odvolání
				podaná		vyhověno			
				proti nepřijetí	proti přijetí	proti nepřijetí	proti přijetí		
79-41-K/41	68	30	15	15	0	15	0	12	27
79-41-K/81	45	30	26	11	0	4	0	4	30

2. kolo přijímacího řízení

obor	přihlášených	přijatých po PZ	odevdáno zápisových lístků	odvolání				odevdáno zápisových lístků	přijatých po odvolání
				podaná		vyhověno			
				proti nepřijetí	proti přijetí	proti nepřijetí	proti přijetí		
79-41-K/41	2	2	0	0	0	0	0	0	0
79-41-K/81	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Přijímací řízení celkem

Obor	1. kolo			2. kolo			Celkem		
	přihlášených	přijatých po PZ	přijatých po odvolání	přihlášených	přijatých po PZ	přijatých po odvolání	přihlášených	přijatých po PZ	přijatých po odvolání
79-41-K/41	68	15	27	2	0	0	70	15	27
79-41-K/81	45	26	30	0	0	0	45	26	30
Celkem	113	41	57	2	0	0	115	41	57

POČTY ŽÁKŮ PŘIHLÁŠENÝCH A PŘIJATÝCH DO VYŠŠÍCH ROČNÍKŮ

Obor	ročník	přihlášených	přijatých	Podaná odvolání		Vyhověno odvolání		přijatých po odvolání
				proti nepřijetí	proti přijetí	proti nepřijetí	proti přijetí	
79-41-K/41	2.	1	1	0	0	0	0	1

PRŮBĚH PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ PRO PŘIJÍMÁNÍ ŽÁKŮ DO 1. ROČNÍKU

Přijímací řízení probíhalo v souladu s vyhláškou č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, v platném znění, a § 59 – 61 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

Obor 79-41-K/41

Při hodnocení výsledků bylo postupováno v souladu s „Kritérii přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole v oboru 79-41-K/41 pro školní rok 2016/2017“ vydanými ředitelem Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 dne 27. 1. 2016 pod č.j. GYZA 26/2016.

Bylo deklarováno přijetí nejvýše 30 žáků (otevření 1 třídy). Přihlášku ke vzdělávání v 1. ročníku čtyřletého gymnázia v oboru 79-41-K/41 podalo v 1. kole 68 uchazečů. V souladu se stanovenými kritérii byly uchazeči hodnoceni podle:

- a) hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- b) výsledků dosažených uchazeči v testech, které byly součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č. j.: MSMT-26724/2015-3,
- c) výsledků dosažených uchazeči ve vybraných soutěžích vyhlášených MŠMT.

Centrálně zadávané jednotné testy se konaly v termínu stanoveném MŠMT dne 15. dubna 2016. Realizaci pilotního ověřování MŠMT pověřilo Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen „Centrum“).

Na základě podaných přihlášek a stanovené organizace pokusného ověřování bylo k vykonání testů v Gymnáziu, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 pozváno 32 uchazečů. Ostatní uchazeči konali jednotné testy v jiné střední škole. Všech 68 přihlášených uchazečů vykonalo ve stanoveném termínu jednotné testy. Pro přijetí či nepřijetí uchazeče ke vzdělávání ve výše uvedeném oboru vzdělání bylo rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení, které bylo stanoveno způsobem popsaným v kritériích přijímacího řízení.

Na základě vyhodnocení výsledků přijímacího řízení bylo oznámeno rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání v gymnáziu 30 uchazečům, kteří se nejlépe umístili v pořadí podle výsledků hodnocení přijímacího řízení. Z 30 přijatých odevzdalo 15 uchazečů v zákonem stanovené lhůtě zápisový lístek a potvrdilo tak úmysl vzdělávat se v dané střední škole. Dvacet jedna nepřijatých uchazečů podalo odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání ve střední škole. Z toho 6 uchazečů později vzalo odvolání zpět. V souladu s § 87 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění a s § 183 odst. 3 školského zákona bylo vyhověno odvolání 15 uchazečů, z nichž 12 odevzdalo v zákonem stanovené lhůtě zápisový lístek a potvrdilo tak úmysl vzdělávat se v dané střední škole.

Dne 12. 5. 2016 bylo vyhlášeno 2. kolo přijímacího řízení. Přihlášku ke vzdělávání v daném oboru podali ve 2. kole přijímacího řízení 3 uchazeči, z nichž jeden vzal později svoji žádost zpět. Dva uchazeči splnili podmínky pro přijetí stanovené v kritériích přijímacího řízení a byli proto přijati ke vzdělávání ve střední škole v uvedeném oboru vzdělání, avšak neodevzdali v zákonem stanovené lhůtě zápisový lístek. Další kola přijímacího řízení nebyla vyhlášena.

Obor 79-41-K/81

Při hodnocení výsledků bylo postupováno v souladu s „Kritérii přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole v oboru 79-41-K/81 pro školní rok 2016/2017“ vydanými ředitelem Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 dne 27. 1. 2016 pod č.j. GYZA 25/2016.

Bylo deklarováno přijetí nejvýše 30 žáků (otevření 1 třídy). Přihlášku ke vzdělávání v 1. ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia v oboru 79-41-K/81 podalo v 1. kole 45 uchazečů. V souladu se stanovenými kritérii byly uchazeči hodnoceni podle:

- a) hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- b) výsledků dosažených uchazeči v testech, které byly součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č. j.: MSMT-26724/2015-3,
- c) výsledků dosažených uchazeči ve vybraných soutěžích vyhlášených MŠMT.

Centrálně zadávané jednotné testy se konaly v termínu stanoveném MŠMT dne 18. dubna 2016. Realizaci pilotního ověřování MŠMT pověřilo Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen „Centrum“).

Na základě podaných přihlášek a stanovené organizace pokusného ověřování bylo k vykonání testů v Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 pozváno 42 uchazečů. Ostatní uchazeči konali jednotné testy v jiné střední škole. K vykonání testů se v určeném termínu dostavilo 44 uchazečů. Jeden uchazeč se k vykonání testů nedostavil, a protože svoji nepřítomnost neomluvil, nebyl mu stanoven náhradní termín pro vykonání testů a tento uchazeč nebyl přijat ke vzdělávání ve střední škole. Pro přijetí či nepřijetí uchazeče ke vzdělávání ve výše uvedeném oboru vzdělání bylo rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení, které bylo stanoveno způsobem popsáním v kritériích přijímacího řízení.

Na základě vyhodnocení výsledků přijímacího řízení bylo oznámeno rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání v gymnáziu 30 uchazečům, kteří se nejlépe umístili v pořadí podle výsledků hodnocení přijímacího řízení. Z 30 přijatých odevzdalo 26 uchazečů v zákonem stanovené lhůtě zápisový lístek a potvrdilo tak úmysl vzdělávat se v dané střední škole. Jedenáct nepřijatých uchazečů podalo odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání ve střední škole. V souladu s § 87 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění a s § 183 odst. 3 školského zákona bylo vyhověno odvolání celkem 4 uchazečů, kteří následně odevzdali v zákonem stanovené lhůtě zápisový lístek a potvrdili tak úmysl vzdělávat se v dané střední škole. Zbýlých 7 odvolání bylo předáno Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje. Odvolací orgán těmto odvolání nevyhověl. Další kola přijímacího řízení nebyla vyhlášena.

KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

č.j.: GYZA 26/2016

Kritéria přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole v oboru 79-41-K/41 pro školní rok 2016/2017

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1) Ředitel gymnázia, jehož činnost vykonává Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20, podle § 60 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších změn a dodatků, stanovuje tato kritéria pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve čtyřletém gymnáziu, v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, pro školní rok 2016/2017.

Článek 2 Vymezení pojmů

- 1) Číslem „P_{8/1}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 1. pololetí 8. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 2) Číslem „P_{8/2}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 2. pololetí 8. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 3) Číslem „P_{9/1}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 1. pololetí 9. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 4) „Body za průměrný prospěch“ (BP) se rozumí bodové ohodnocení výsledků klasifikace uchazeče na vysvědčeních za tři pololetí povinné školní docházky uvedená v odstavcích 1, 2 a 3 určené podle vzorce $BP = (6 - P_{8/1} - P_{8/2} - P_{9/1}) \cdot 10$.
- 5) „Body za test z českého jazyka“ (BC) se rozumí bodové hodnocení dosažené v testu z předmětu Český jazyk a literatura, který bude součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č.j.: MSMT-26724/2015-3.
- 6) „Body za test z matematiky“ (BM) se rozumí bodové hodnocení dosažené v testu z předmětu Matematika a její aplikace, který bude součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č.j.: MSMT-26724/2015-3.
- 7) „Body za testy“ (BT) se rozumí součet bodů za test z českého jazyka a bodů za test z matematiky.
- 8) „Body za soutěže“ (BS) se rozumí body, které budou přiděleny uchazeči, který se umístil do třetího místa v okresním nebo vyšším kole některé ze soutěží vyhlášených ve Věstníku MŠMT sešit 8 pro školní rok 2014/2015 a označených A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A10, A11, A13, nebo v odpovídajících soutěžích vyhlášených ve Věstníku MŠMT sešit 7 - 8 pro školní rok 2015/2016, takto:
 - a) BS = 10 bodů za 1. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže,
 - b) BS = 7 bodů za 2. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže,
 - c) BS = 4 body za 3. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže.Umístí-li se uchazeč ve více soutěžích nebo více kolech jedné soutěže, získává body pouze za tu soutěž nebo kolo soutěže, ve kterém dosáhl nejlepšího výsledku. Umístění v soutěži musí být doloženo diplomem nebo jeho úředně ověřenou kopií nejpozději do 20. dubna 2016.
- 9) „Výsledným bodovým hodnocením“ (VH) uchazeče se rozumí počet bodů, který je součtem bodů za průměrný prospěch, bodů za testy a bodů za soutěže.
- 10) Nelze-li výsledky uchazeče z předchozího vzdělávání hodnotit body podle odstavce 4, protože mu v některém z pololetí uvedených v odstavcích 1, 2, 3 nebylo vydáno vysvědčení spádovou školou nebo jinou školou zapsanou v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, budou výsledky tohoto uchazeče z předchozího vzdělávání bodově hodnoceny tříčlennou komisí ve složení ředitel

školy, zástupce ředitele školy a výchovný poradce na základě předložených dokladů o předchozím vzdělávání a pohovoru s uchazečem. Komise uchazeče ohodnotí počtem bodů (BP) tak, aby hodnocení bylo porovnatelné s bodovým hodnocením dle odstavců 1, 2, 3 a 4.

- 11) Uchazečům, kteří nejsou státními občany České republiky a získali předchozí vzdělání v zahraniční škole, se při přijímacím řízení promíjí na žádost vykonání testu z českého jazyka a literatury podle odstavce 5. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, bude u těchto uchazečů ověřena rozhovorem před komisí ve složení ředitel školy, výchovný poradce a pedagogický pracovník s odbornou kvalifikací pro výuku českého jazyka a literatury. Tato komise výsledek rozhovoru ohodnotí počtem bodů (BC) tak, aby bodové hodnocení bylo porovnatelné s bodovým hodnocením testu podle odstavce 5.

Článek 3

Počet přijímaných uchazečů

- 1) Do prvního ročníku vzdělávání ve čtyřletém gymnáziu, v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, bude přijato nejvýše 30 uchazečů.

Článek 4

Hodnocení uchazečů

- 2) V 1. kole přijímacího řízení budou uchazeči hodnoceni podle
 - a) hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
 - b) výsledků dosažených uchazeči v testech, které budou součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č. j.: MSMT-26724/2015-3, s výjimkou uvedenou v článku 1 odstavci 11,
 - c) výsledků dosažených uchazeči ve vybraných soutěžích vyhlášených MŠMT.
- 3) Podíl jednotlivých složek hodnocení uchazeče na jeho výsledném bodovém hodnocení dle článku 2 odstavce 9 bude následující:
 - a) body za průměrný prospěch dle článku 2 odstavce 4 nebo 10 - maximálně 30 bodů,
 - b) body za test z českého jazyka dle článku 2 odstavce 5 nebo 11 - maximálně 50 bodů,
 - c) body za test z matematiky dle článku 2 odstavce 6 - maximálně 50 bodů,
 - d) body za soutěže dle článku 2 odstavce 8 - maximálně 10 bodů.
- 4) Pro přijetí či nepřijetí uchazeče bude rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení. Toto pořadí bude určeno tak, že uchazeči budou seřazeni sestupně podle výsledného bodového hodnocení. V případě rovnosti výsledného bodového hodnocení více uchazečů budou tiito vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za testy.
- 5) Testy podle odstavce 1 písmeno b) se konají v termínu stanoveném MŠMT a to:
 - a) 15. dubna 2016 v řádném termínu,
 - b) 13. května 2016 v náhradním termínu.V náhradní termínu dle písmene b) bude konat testy uchazeč, který se pro vážné důvody k vykonání testů v řádném termínu nedostaví a svoji neúčast písemně omluví řediteli školy nejpozději do 3 dnů po stanoveném termínu.
- 6) Každý uchazeč je v 1. kole přijímacího řízení povinen vykonat testy dle odstavce 1 písmeno b) s výjimkou uvedenou v článku 2 odstavci 11. Pozvánku k vykonání testů v řádném termínu zašle ředitel školy uchazeči 14 dnů před jejich konáním a pro náhradní termín nejpozději 7 dnů před jejich konáním.

Článek 5

Zveřejnění výsledků přijímacího řízení

- 1) Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny na nástěnce ve vestibulu školy a na internetových stránkách školy <http://gyza.cz/>.
 - a) nejdříve 22. dubna 2016 pro řádný termín,
 - b) nejdříve 20. května 2016 pro náhradní termín.Nepřijatým uchazečům bude odesláno rozhodnutí o nepřijetí.

č.j.: GYZA 25/2016

**Kritéria přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole
v oboru 79-41-K/81 pro školní rok 2016/2017**

Článek 1
Úvodní ustanovení

- 1) Ředitel gymnázia, jehož činnost vykonává Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20, podle § 60 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších změn a dodatků, stanovuje tato kritéria pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání v nižším stupni osmiletého gymnázia, v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, pro školní rok 2016/2017.

Článek 2
Vymezení pojmů

- 1) Číslem „P_{4/1}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 1. pololetí 4. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 2) Číslem „P_{4/2}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 2. pololetí 4. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 3) Číslem „P_{5/1}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 1. pololetí 5. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 4) „Body za průměrný prospěch“ (BP) se rozumí bodové ohodnocení výsledků klasifikace uchazeče na vysvědčení za tři pololetí povinné školní docházky uvedené v odstavcích 1, 2 a 3 určené podle vzorce $BP = (6 - P_{4/1} - P_{4/2} - P_{5/1}) \cdot 10$.
- 5) „Body za test z českého jazyka“ (BC) se rozumí bodové hodnocení dosažené v testu z předmětu Český jazyk a literatura, který bude součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č.j.: MSMT-26724/2015-3.
- 6) „Body za test z matematiky“ (BM) se rozumí bodové hodnocení dosažené v testu z předmětu Matematika a její aplikace, který bude součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č.j.: MSMT-26724/2015-3.
- 7) „Body za testy“ (BT) se rozumí součet bodů za test z českého jazyka a bodů za test z matematiky.
- 8) „Body za soutěže“ (BS) se rozumí body, které budou přiděleny uchazeči, který se umístil do třetího místa v okresním nebo vyšším kole některé ze soutěží vyhlášených ve Věstníku MŠMT sešit 8 pro školní rok 2014/2015 a označených A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A10, A11, A13, nebo v odpovídajících soutěžích vyhlášených ve Věstníku MŠMT sešit 7 - 8 pro školní rok 2015/2016, takto:
 - a) BS = 10 bodů za 1. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže,
 - b) BS = 7 bodů za 2. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže,
 - c) BS = 4 body za 3. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže.Umístí-li se uchazeč ve více soutěžích nebo více kolech jedné soutěže, získává body pouze za tu soutěž nebo kolo soutěže, ve kterém dosáhl nejlepšího výsledku. Umístění v soutěži musí být doloženo diplomem nebo jeho úředně ověřenou kopií nejpozději do 20. dubna 2016.
- 9) „Výsledným bodovým hodnocením“ (VH) uchazeče se rozumí počet bodů, který je součtem bodů za průměrný prospěch, bodů za testy a bodů za soutěže.
- 10) Nelze-li výsledky uchazeče z předchozího vzdělávání hodnotit body podle odstavce 4, protože mu v některém z pololetí uvedených v odstavcích 1, 2, 3 nebylo vydáno vysvědčení spádovou školou nebo jinou školou zapsanou v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, budou výsledky tohoto uchazeče z předchozího vzdělávání bodově hodnoceny tříčlennou komisí ve složení ředitel školy, zástupce ředitele školy a výchovný poradce na základě předložených dokladů o předchozím

vzdělávání a pohovoru s uchazečem. Komise uchazeče ohodnotí počtem bodů (BP) tak, aby hodnocení bylo porovnatelné s bodovým hodnocením dle odstavců 1, 2, 3 a 4.

- 11) Uchazečům, kteří nejsou státními občany České republiky a získali předchozí vzdělání v zahraniční škole, se při přijímacím řízení promíjí na žádost vykonání testu z českého jazyka a literatury podle odstavce 5. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, bude u těchto uchazečů ověřena rozhovorem před komisí ve složení ředitel školy, výchovný poradce a pedagogický pracovník s odbornou kvalifikací pro výuku českého jazyka a literatury. Tato komise výsledek rozhovoru ohodnotí počtem bodů (BC) tak, aby bodové hodnocení bylo porovnatelné s bodovým hodnocením testu podle odstavce 5.

Článek 3 Počet přijímaných uchazečů

- 1) Do prvního ročníku vzdělávání v nižším stupni osmiletého gymnázia, v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, bude přijato nejvýše 30 uchazečů.

Článek 4 Hodnocení uchazečů

- 1) V 1. kole přijímacího řízení budou uchazeči hodnoceni podle
- a) hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
 - b) výsledků dosažených uchazeči v testech, které budou součástí pokusného ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím povinné přijímací zkoušky ve školním roce 2015/2016 vyhlášeného MŠMT pod č. j.: MSMT-26724/2015-3, s výjimkou uvedenou v článku 1 odstavci 11,
 - c) výsledků dosažených uchazeči ve vybraných soutěžích vyhlášených MŠMT.
- 2) Podíl jednotlivých složek hodnocení uchazeče na jeho výsledném bodovém hodnocení dle článku 2 odstavce 9 bude následující:
- a) body za průměrný prospěch dle článku 2 odstavce 4 nebo 10 - maximálně 30 bodů,
 - b) body za test z českého jazyka dle článku 2 odstavce 5 nebo 11 - maximálně 50 bodů,
 - c) body za test z matematiky dle článku 2 odstavce 6 - maximálně 50 bodů,
 - d) body za soutěže dle článku 2 odstavce 8 - maximálně 10 bodů.
- 3) Pro přijetí či nepřijetí uchazeče bude rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení. Toto pořadí bude určeno tak, že uchazeči budou seřazeni sestupně podle výsledného bodového hodnocení. V případě rovnosti výsledného bodového hodnocení více uchazečů budou tiho vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za testy.
- 4) Testy podle odstavce 1 písmeno b) se konají v termínu stanoveném MŠMT a to:
- a) 18. dubna 2016 v řádném termínu,
 - b) 13. května 2016 v náhradním termínu.
- V náhradní termínu dle písmene b) bude konat testy uchazeč, který se pro vážné důvody k vykonání testů v řádném termínu nedostaví a svoji neúčast písemně omluví řediteli školy nejpozději do 3 dnů po stanoveném termínu.
- 5) Každý uchazeč je v 1. kole přijímacího řízení povinen vykonat testy dle odstavce 1 písmeno b) s výjimkou uvedenou v článku 2 odstavci 11. Pozvánku k vykonání testů v řádném termínu zašle ředitel školy uchazeči 14 dnů před jejich konáním a pro náhradní termín nejpozději 7 dnů před jejich konáním.

Článek 5 Zveřejnění výsledků přijímacího řízení

- 1) Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny na nástěnce ve vestibulu školy a na internetových stránkách školy <http://gyza.cz/>.
- a) nejdříve 22. dubna 2016 pro řádný termín,
 - b) nejdříve 20. května 2016 pro náhradní termín.
- Nepřijatým uchazečům bude odesláno rozhodnutí o nepřijetí.

ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY

Údaje o pedagogických pracovnících k 30.6.2016

		počet zaměstnanců		počet třídních učitelů
		skutečný	přepočtený	
vedení školy	ředitel školy	1	1,000	
	ZŘ pro TV - ZSO	1	1,000	
	výchovný poradce	1	1,000	
teoretické vyučování	učitelé VVP	27	23,672	12
	učitelé OP	0	0	
	externí učitelé	0	0	
	celkem za školu	30	26,672	12

počet žáků na ped. pracovníka	11,40	12,82
--------------------------------------	--------------	--------------

počet žáků školy	342
-------------------------	------------

Údaje o nepedagogických pracovnících k 30.6.2016

součást	zařazení/funkce	počet zaměstnanců	
		skutečný	přepočtený
gymnázium	vedoucí TEÚ	1	1,000
	správce budov	1	1,000
	účetní	1	1,000
	uklízečky	3	3,000
školní jídelna	vedoucí školní jídelny	1	1,000
	kuchařky	3	3,000
	celkem za školu	10	10,000

PŘEHLED PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ – APROBOVANOST

Školní rok 2015/2016, stav k 30.6.2016

Přijetí a jméno	dosazené vzdělání	délka ped. praxe	prac. úvazek	ODBORNÁ			PED	POZN	V Y U Č U J E									celkem	aprob	neaprob	% aprob
				PR 1	PR 2	PR 3			PR 1	H 1	PR 2	H 2	PR 3	H 3							
1 BADALOVÁ Dita	VŠ-mag	2	0,620	Bi			ano		Bi	11	TV	2					13	11	2	84,62	
2 BOKOVÁ Helena	VŠ-mag	34	0,905	AJ			ano	2.st.ZŠ-AJ	AJ	19							19	19		100,00	
3 BROŽOVÁ Marie	VŠ-mag	31	0,952	ČJ	HV		ano		ČJ	8	HV	12					20	20		100,00	
4 DRLIKOVÁ Jana	VŠ-mag	28	1,000	M	Ch		ano		M	8	Ch	13					21	21		100,00	
5 HAJTMAR Jaroslav	VŠ-mag	27	1,000	M	Bi		ano		M	16	ICT	5					21	16	5	76,19	
6 HORÁČKOVÁ Pavlína	VŠ-mag	27	1,000	F	ICT	ZT	ano		F	14	ICT	8					22	22		100,00	
7 HORVÁTOVÁ Blanka	VŠ-mag	13	1,000	AJ	FJ		ano		AJ	6	FJ	13					19	19		100,00	
8 HOŠKOVÁ Lenka	VŠ-mag	23	1,000	NJ	RJ	PED	ano		NJ	4	RJ	18					22	22		100,00	
9 CHUDOBOVÁ Libuše	VŠ-mag	21	1,000	ČJ	D		ano		ČJ	8	D	14					22	22		100,00	
10 KADLECOVÁ Ilona	VŠ-mag	25	1,000	ČJ	D		ano		ČJ	8	D	7	ŠJ	7			22	15	7	68,18	
11 KAŇKOVÁ Zdeňka	VŠ-mag	36	0,095	FJ	LJ		ano		LJ	2							2	2		100,00	
12 KEZNIKLOVÁ Ivana	VŠ-mag	42	0,144	ČJ	NJ		ano	2.st.ZŠ-ČJ	NJ	3							3	3		100,00	
13 KEZNIKLOVÁ Lenka	VŠ-mag	11	1,000	AJ	NJ		ano		AJ	21							21	21		100,00	
14 KRATOCHVIL Milan	VŠ-mag	10	1,000	ČJ	D		ano		ČJ	4	D	7	Z	10			21	11	10	52,38	
15 MÁDROVÁ Lenka	VŠ-mag	25	1,000	M	F		ano		M	12	F	10					22	22		100,00	
16 MATĚJOVÁ Jana	VŠ-mag	14	1,000	AJ	VV		ano	2.st.ZŠ-VV	AJ	22							22	22		100,00	
17 MIKUŠKOVÁ Hana	VŠ-mag	29	1,000	ČJ	ON		ano		ČJ	8	ZSV	14					22	22		100,00	
18 MRÁZKOVÁ Zuzana	VŠ-mag	16	1,000	NJ	ČJ		ano	2.st.ZŠ-ČJ	NJ	23							23	23		100,00	
19 NENČEVOVÁ Irena	VŠ-mag	30	1,000	AJ			ano		AJ	22							22	22		100,00	
20 PAČLIK Martin	VŠ-mag	22	1,000	M	F		ano		F	4							4	4		100,00	
21 PAČLIKOVÁ Karla	VŠ-mag	16	1,000	ČJ	VV		ano		ČJ	4	VV	18					22	22		100,00	
22 PEK Lubomír	VŠ-mag	30	1,000	ICT	M		ano		ICT	15	ŘP	2					17	17		100,00	
23 POULÍČEK Pavel	VŠ-mag	44	0,381	TV	Bi		ano		TV	8							8	8		100,00	
24 STRAŠILOVÁ Radka	VŠ-mag	19	1,000	ČJ	OV		ano		ČJ	9	ZSV	12					21	21		100,00	
25 ŠÍPOVÁ Daniela	VŠ-mag	10	1,000	Bi	TV		ano		Bi	8	TV	14					22	22		100,00	
26 ŠPŮRKOVÁ Vladana	VŠ-mag	16	1,000	Ch	M		ano		M	13	Ch	8					21	21		100,00	
27 ŠVÁBOVÁ Věra	VŠ-mag	33	1,000	TV	Bi		ano		Bi	9	TV	12					21	21		100,00	
28 ŠVÁBOVÁ Vladimíra	VŠ-mag	2	0,575	ZSV			ano		ZSV	12							12	12		100,00	
29 VLK Zbyněk	VŠ-mag	31	1,000	Ch	M		ano		M	4	Ch	7					11	11		100,00	
30 ZIMMERMANN Zdeněk	VŠ-mag	10	1,000	Z	TV		ano	2.st.ZŠ	Z	11	TV	10					21	21		100,00	
			26,672														539	515	24	95,55	
				PEDAGOGICKÁ			100,00											ODBORNÁ		24	

ŘÍZENÍ ŠKOLY

Ředitelství

ředitel školy	Mgr. Martin Paclík
zástupce ředitele zástupce statutárního orgánu	Zbyněk Vlk

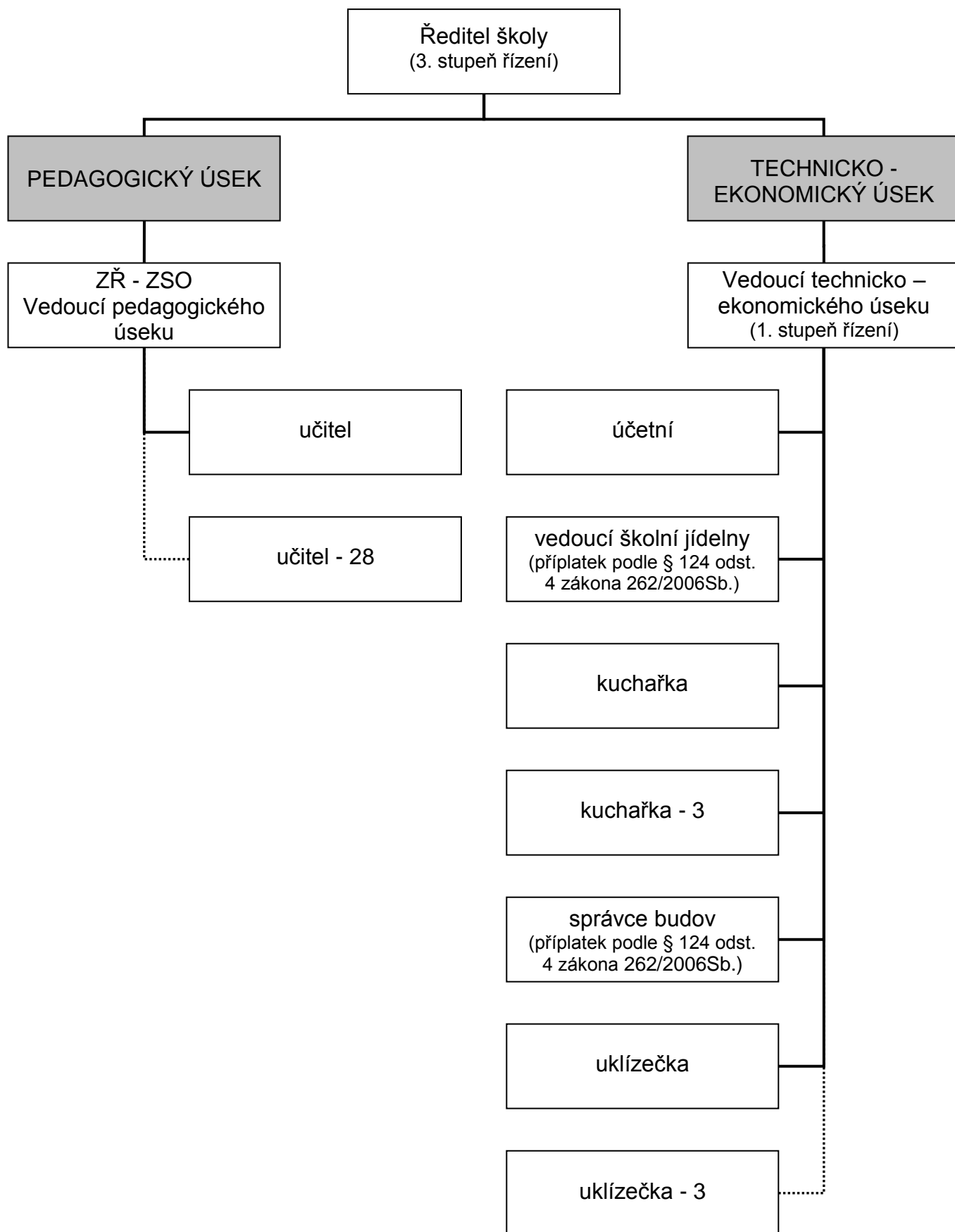
Vedení školy

ředitelství	viz. výše
výchovný poradce	Mgr. Blanka Horvátová
vedoucí technicko-ekonomického úseku	Věra Zankelová

Komise vedoucích předmětových sekcí

vedoucí předmětové sekcce	Čj a Ev	Mgr. Radka Stražilová
	M a Dg	RNDr. Jaroslav Hajtmar
	Cizích jazyky (AJ, NJ, FrJ, RJ, ŠpJ, L)	Mgr. Irena Nenčevová
	Společenské vědy (OV a ZSV, ID, Z)	Mgr. Hana Mikušková
	Přírodní vědy (F, Ch, Bi)	PaedDr. Jana Drlíková
	ICT	RNDr. Lubomír Pek
	TV	Mgr. Zdeněk Zimmermann

ORGANIZAČNÍ SCHÉMA ŘÍZENÍ ŠKOLY



PLNĚNÍ PLÁNU ČINNOSTI VE ŠKOLNÍM ROCE 2015/2016

VÝCHOVNĚ – VZDĚLÁVACÍ OBLAST

Vzdělávací program školy

NG – Výuka probíhala již devátým rokem podle ŠVP vypracovaného v souladu s RVP ZV (již šestým rokem ve všech ročnících). Plnění ŠVP je pravidelně vyhodnocováno a v případě nutnosti je ŠVP upravován formou dodatků. Ve výuce je největší důraz kladen na vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace, které považujeme za hlavní pilíře jak základního, tak středního vzdělávání. Opomíjeny však nejsou ani další vzdělávací oblasti. Vedle získávání základní orientace ve společenských a přírodních vědách, která je nezbytná pro úspěšné pokračování ve vzdělávání na vyšším stupni gymnázia nebo na jiné střední škole, je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje výsledky své činnosti. Ve stěžejních oblastech škola pravidelně využívá i externích srovnávacích testování. V 1. a 4. ročníku proběhlo testování z českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a obecných studijních předpokladů, ve 2. ročníku testování čtenářské gramotnosti a ve 3. ročníku testování klíčových kompetencí.

V uplynulém roce proběhla práce na úpravách ŠVP v souvislosti se změnami v přístupu k žákům se SVP a žákům nadaným zakotvenými v novelizaci školského zákona a nové vyhlášce o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. V závěru roku byl vydán zcela nový ŠVP platný od 1. 9. 2016.

Všechny úkoly byly v roce 2015/2016 splněny. Výsledky vzdělávání žáků ve všech vzdělávacích oblastech byly na stejné (velmi dobré) úrovni jako v předchozích letech. V externích srovnávacích testech dosáhli žáci naší školy ve srovnání se všemi svými vrstevníky zúčastněnými v testování výrazně nadprůměrných výsledků, které svědčí o kvalitě vzdělávací činnosti školy.

VG – Sedmým rokem pokračovala výuka podle ŠVP pro vyšší stupeň osmiletého gymnázia a čtyřleté gymnázium, který je zpracován v souladu s RVP G a podle kterého se od školního roku 2012/2013 vzdělávají již všechny třídy vyššího gymnázia. Plnění ŠVP je pravidelně vyhodnocováno a v případě nutnosti je ŠVP upravován formou dodatků. V uplynulém školním roce patřilo mezi hlavní úkoly úspěšné zvládnutí maturitních zkoušek, které se konaly po šesté podle „nového“ modelu, a příprava žáků k dalšímu studiu na VŠ a VOŠ. Bylo nutné se zaměřit na přípravu žáků ke společné části MZ, na přípravu zkušební dokumentace a na zvládnutí logistiky MZ.

Všechny úkoly byly v roce 2015/2016 splněny. Zejména maturitní zkoušky škola zvládla opět dobře. V jarním termínu z 61 žáků konalo maturitní zkoušku 60 žáků. Jeden žák maturitní zkoušku v jarním termínu nekonal, neboť na konci 2. pololetí neprospěl. Z 60 žáků, kteří konali maturitní zkoušky v jarním termínu, uspěli ve společné části MZ všichni maturanti, v profilové části 2 maturanti neuspěli. Oby tito žáci vykonali úspěšně opravné zkoušky v podzimním termínu. Jeden žák, který v jarním termínu nematuroval, vykonal úspěšně opravné zkoušky za poslední ročník, a proto konal řádný termín maturitní zkoušky v podzimním termínu. Tento žák vykonal úspěšně zkoušky společné části MZ, avšak neuspěl v profilové části. Velmi dobré jsou výsledky naší školy ve společné části maturitní zkoušky ve srovnání s ostatními gymnázii v Olomouckém kraji. V didaktickém testu, který je jedinou objektivně srovnatelnou částí maturitní zkoušky, neboť je zadáván i hodnocen centrálně, jsou výsledky naší školy mezi 14 gymnázii zřizovanými Olomouckým krajem následující – Český jazyk literatura – 5. místo, Anglický jazyk – 1. místo, matematika 6. místo. Výsledky letošních maturit odpovídají výsledkům našich žáků, na které jsme byli u maturitních zkoušek zvyklí v minulých letech. Rovněž po stránce logistické škola zvládla maturitní zkoušky úspěšně.

Spolupráce s žáky a učiteli ZŠ a MŠ

Gymnázium ve školním roce 2015/2016 pokračovalo v organizování již tradičních akcí pro učitele a žáky základních škol. V rámci dne otevřených dveří byly opět zorganizovány „přijímací zkoušky na nečisto“ pro žáky z 5. a 9. tříd ZŠ. Žáci si vyzkoušeli testy z českého jazyka a z matematiky v prakticky stejné podobě a atmosféře, jako u „ostrých PZ“. Výsledky žáků byly vyhodnoceny a zveřejněny pod anonymními identifikačními čísly na www stránkách školy, takže každý žák měl možnost porovnat své výsledky se svými vrstevníky a odhadnout tak své možnosti v budoucím přijímacím řízení.

Již pátým rokem gymnázium pořádalo také přípravné kurzy k přijímacím zkouškám pro zájemce z 5. a z 9. tříd ZŠ. Kurzy probíhaly pro každý ročník jedenkrát týdně od začátku února do poloviny dubna.

V rámci týdne mateřského jazyka (7. – 11. 3. 2016) gymnázium připravilo soutěž pro žáky nižšího gymnázia. Stejnou soutěž naše škola uspořádala 11. března také pro žáky zábřežských ZŠ. Aktivitu připravené žáky vyššího gymnázia se setkaly s velmi kladným hodnocením ze strany žáků i učitelů ZŠ. Divadelní kroužek gymnázia nacvičil v uplynulém roce divadelní hru „Zlatý kolovrat“ a po úspěšných představeních pro žáky naší školy uspořádal v dubnu 2016 představení také pro žáky zábřežských ZŠ. Několikaletou tradici má již také spolupráce se zábřežskými mateřskými školami. Žáci kvarty osmiletého gymnázia, stejně jako v několika předchozích letech, nacvičili v rámci výuky českého jazyka divadelní představení „Poštácká pohádka“, které v předvánočním čase hráli pro děti zábřežských mateřských škol. Představení se setkalo s velmi kladnými ohlasy a bylo v rámci týdne mateřského jazyka v březnu opakováno pro další zábřežské MŠ a ZŠ. Žáci vyššího gymnázia v letošním roce opět pomáhali v květnu 2016 organizačně zajišťovat Mateřinkovou olympiádu (olympiáda zábřežských MŠ).

Podpora zvyšování odborné a metodické vybavenosti vyučujících

Vedení školy poskytovalo maximální možnou podporu dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména v prioritních oblastech stanovených v plánu DVPP (více v kapitole Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků). Rozsah akcí, které bylo možné realizovat, byl omezen, zejména v důsledku tradičně nízkého objemu prostředků přidělených na přímé ONIV, ze kterých je navíc organizace povinna hradit nemocenské v prvních 14 dnech pracovní neschopnosti. Podařilo se však zorganizovat společnou akci pro všechny pedagogy - přednášku J. Svobody „Klima třídy, motivace a lepší výsledky žáků“.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2015/2016 se v naší škole vzdělávalo 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve všech případech se jednalo o vývojové poruchy učení. Žádný žák se v uplynulém roce nevzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu. Všem žákům byla poskytována standardní podpora podle doporučení školského poradenského zařízení. Výchovná poradkyně na základě doporučení ŠPZ vypracovává přehled podpůrných opatření pro práci s každým žákem se SVP. S těmito opatřeními seznámí každého učitele, který daného žaka vyučuje. Výchovná poradkyně dále dvakrát ročně provádí kontrolu a vyhodnocování využívání doporučených opatření a to jednak sledováním vzdělávacích výsledků žáků se SVP, jednak prostřednictvím pohovorů se žákem (příp. zákonným zástupcem žaka).

Zapojení do projektů

Ve školním roce 2015-2016 škola nerealizovala žádný projekt financovaný z prostředků EU.

Mezinárodní partnerství

Gymnázium Zábřeh udržuje již od roku 2001 partnerské vztahy s Gymnáziem Marktbreit. Obě školy pravidelně připravují společné česko-německé projekty. Ve školním roce 2015/2016 se uskutečnil další společný projekt, jehož tématem byly Česko-německé vztahy po 2. sv. válce. Tomuto tématu byly věnovány společné aktivity při návštěvě německých žáků a učitelů v České republice ve dnech 19. – 24. 10. 2015 a při výjezdu skupiny našich žáků a učitelů do SRN ve dnech 2. – 7. 5. 2016. Projekt byl realizován ve spolupráci se spolkem Gyza za finanční podpory Česko-německého fondu budoucnosti a Olomouckého kraje.

Škola také udržuje vztahy se školou South Side Area School District, Hookstown, Pennsylvania, USA. Spolupráce započala návštěvou amerických žáků a učitelů v ČR již ve školním roce 2006/2007. V minulých letech se uskutečnily dva výměnné pobyty žáků a učitelů. Z ekonomických důvodů potom byla spolupráce na několik let utlumena. V uplynulém roce se podařilo na předchozí spolupráci navázat. Gymnázium Zábřeh ve spolupráci se ZŠ Zábřeh, Severovýchod 26 připravilo pobyt skupiny amerických žáků a učitelů v ČR. V průběhu desetidenního pobytu hosté z USA absolvovali bohatý program, během kterého poznávali historii, kulturu, tradice a život v naší zemi. Vedle řady zajímavostí ČR (Bouzov, Velké Losiny, Olomouc, Praha) navštívili také některá místa u našich sousedů – solné doly ve Wiličce, Osvětim a Vídeň. Pobyt v ČR hosty z USA nadchnul a projevil velký zájem pokračovat ve spolupráci i v dalších letech. Na školní rok 2016/2017 je proto plánován výjezd českých žáků a učitelů do USA.

Informační systém (vnější, vnitřní)

Gymnázium Zábřeh má vlastní internetové stránky, na kterých zveřejňuje aktuální informace o dění ve škole a dokumenty, které je třeba zpřístupnit žákům, rodičům a veřejnosti (základní informace o škole, školní řád, rozvrh hodin, rozvrhy zastupování za nepřítomné ped. pracovníky, informace o přijímacím

řízení, ...). V průběhu roku byla již devátým rokem využívána internetová aplikace pro vedení školní matriky „i-Škola“, která umožňuje mimo jiné zadávání průběžné klasifikace a absence žáků a její zpřístupnění rodičům. Systém je také používán k exportu dat ze školní matriky do formátu, ve kterém jsou data předávána v elektronické podobě MŠMT. Pro vnitřní komunikaci se zaměstnanci školy je využívána elektronická pošta. Celý systém standardně funguje již několik let a plní potřebné informační funkce.

Hospitační činnost

Hospitační činnost byla zaměřena zejména na tyto oblasti

- sledování využívání výchovně vzdělávacích strategií vedoucích k vytváření klíčových kompetencí u žáků
- sledování četnosti a úrovně kontrolních a laboratorních prací
- sledování dodržování zásad hodnocení žáků stanovených školním řádem
- sledování „časové“ kázně žáků a vyučujících (nástupy do hodin...)
- sledování úrovně výuky v seminářích – kvalita přípravy na VŠ
- sledování dodržování vnitřních norem školy (školní řád, organizační řád, ...)

Hospitační činností nebyly zjištěny závažnější nedostatky ve sledovaných oblastech. Úroveň výuky lze hodnotit jako dobrou nebo velmi dobrou. VV strategie k naplňování KK jsou vhodně využívány. Míra uplatňování VV strategií směřujících k utváření KK je rozdílná, což zpravidla odpovídá povaze předmětů. Postupně se daří více využívat projektové vyučování, zejména zapojováním projektových dnů do plánu činnosti školy (Den mateřského jazyka, Den Země, Den Evropy, Den anglického jazyka, Den pro město, atd.). Ve stylu výuky jednotlivých vyučujících existují rozdíly, místy ještě převládá frontální styl výuky - je třeba využívat ve větší míře další metody (skupinová práce, projekty, ...). Ke zlepšení stávajícího stavu je třeba zlepšit vzájemný přenos zkušeností a dobrých nápadů mezi vyučujícími. Zlepšení spolupráce učitelů proto patří mezi hlavní priority školy. Za tímto účelem byly již v roce 2012/2013 zavedeny vzájemné hospitace vyučujících. V realizaci této myšlenky škola pokračovala také v letech 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016. Vzájemné hospitace zatím ještě nenaplnily všechna očekávání. Podařilo se však překonat prvotní pochybnosti a obavy vyučujících. Zkušenosti ukazují, že vzájemné hospitace mohou být přínosem pro zvyšování kvality výuky, pro rozvoj vzájemné spolupráce učitelů i pro zlepšení vzájemných vazeb ve výuce různých vyučovacích předmětů. V realizaci vzájemných hospitací proto plánujeme pokračovat také v dalších letech - je třeba dosáhnout stavu, kdy se stanou samozřejmou součástí práce všech učitelů.

Realizace plánovaných akcí

Byly úspěšně realizovány akce plánované na školní rok 2015/2016 (seznam uskutečněných akcí je uveden v kapitole Údaje o aktivitách školy).

Výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Gymnázium Zábřeh si udržuje již dlouhou dobu vysokou kvalitu výchovně vzdělávací činnosti, kterou dokumentují dosahované výsledky žáků nejen ve škole, ale také v různých soutěžích a olympiádách a především při přijímacím řízení na vysoké nebo vyšší odborné školy. Výsledky žáků ve školním roce 2015/2016 jsou pokračováním tohoto dlouhodobého trendu. Mezi největší úspěchy patří 2. místo v krajském kole Matematického klokana, 3. místo v krajském kole Bobříka informatiky, 3. místo v krajském kole ZO, 3. místo v krajském kole DO, 4. a 6. místo v krajském kole soutěže ve FrJ a postup do celostátního kola soutěže v plážovém volejbalu. **Úspěšnost našich absolventů v přijímacím řízení na VŠ a VOŠ dosáhla v tomto školním roce 87%.** Podrobné přehledy výsledků vzdělávání žáků, výsledků soutěží a úspěšnosti absolventů školy jsou uvedeny v dalších kapitolách.

ÚDAJE O ČINNOSTI V OBLASTI VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

Činnost na úseku VP se řídila plánem VP a probíhala ve spolupráci se školní metodičkou prevence, ředitelem školy a jeho zástupcem a třídními učiteli. Všechny akce, které na tomto úseku proběhly, jsou součástí Minimálního preventivního programu školy. Spolupráce s vedením školy a s většinou třídních učitelů byla dobrá. Výborná je vzájemná spolupráce a informovanost mezi VP a ŠMP Libuší Chudobovou. Stejně jako v minulých letech, tak i letos pokračovala úspěšná spolupráce školy s externí psychologkou p. Mgr. Veronikou Jarmarovou. Probíhala také evidence žáků s SPU a systematická péče o dané žáky.

Vzdělávání VP

Dne 20. října 2015 se výchovná poradkyně zúčastnila setkání zástupců středních škol a výchovných poradců na Úřadu práce v Šumperku a 5. listopadu 2015 navštívila veletrh pomaturitního vzdělávání Gaudeamus v Brně, kde se zúčastnila několika přednášek jednotlivých vysokých škol.

Výchovná poradkyně se také zúčastnila tří seminářů PhDr. Jana Svobody - dne 11. prosince 2015 semináře "Vlastní osobnost jako nástroj učitele", 5. ledna 2016 semináře "Kázeňské problémy a jak jim přecházet" a 10. února 2016 semináře "Klima třídy a motivace žáků k učení".

Ve dnech 12. února, 9. března a 20. dubna 2016 absolvovala výchovná poradkyně I. cyklus seminářů "Čtením a psaním ke kritickému myšlení".

Činnost v oblasti kariérního poradenství

V oblasti kariérového poradenství probíhala informační činnost ohledně možností pomaturitního studia systematicky v průběhu celého školního roku.

Formou informační schůzky v září 2015 a posléze v říjnu 2015 a následujícími individuálními, či příležitostnými krátkými informačními schůzkami byli studenti maturitního ročníku seznamováni se systémem přijímacího řízení a studiem na VŠ, způsobem vyplňování přihlášek ke studiu na VŠ, VOŠ aj. Výchovná poradkyně studenty informovala o možnosti navštívit veletrh pomaturitního studia Gaudeamus, o dnech otevřených dveří na jednotlivých VŠ, o přípravných kurzech k přijímacímu řízení. Veletrhu Gaudeamus v Brně se zúčastnili taktéž studenti 3. ročníku. Studenti byli rovněž seznamováni s možnostmi studia v zahraničí.

Dne 7. září 2015 se uskutečnila beseda pro maturitní ročník s ředitelem národní vzdělávací agentury Sokrates, ing. Kotlánem, o vysokoškolském systému a o možnostech přípravy ke studiu na VŠ. Dne 13. října 2015 proběhla přednáška Mgr. Marka Poláka o Národních srovnávacích zkouškách pro studenty 4. ročníku. Dne 14. ledna 2016 se konala přednáška Martiny Fučimanové z AV ČR "Mentoringový program pro středoškolačky 2. a 3. ročníku" a 25. ledna 2016 krátká beseda Mgr. Petra Kubelky, profesního poradce a zástupce Ministrestva obrany ČR, o možnostech studia na vojenských školách v ČR. Dne 2. února 2016 proběhla v naší škole akce „Prezentace VŠ – školní Gaudeamus“, na které absolventi Gymnázia Zábřeh formou přednášky a individuálních konzultací podávali současným studentům 4., 3. a 2. ročníku informace o studiu na svých vysokých školách a předávali jim své osobní zkušenosti. Dne 17. března 2016 byla pro žáky maturitního ročníku uspořádána beseda se zástupkyní Úřadu práce v Šumperku, p. Kašparovou.

Pro žáky 1. – 3. ročníku VG probíhaly během celého roku konzultace k výběru volitelných předmětů. Pro žáky 2. ročníku VG byla v únoru uspořádána přednáška o volbě seminářů. Jako podporu při jejich volbě škola ve spolupráci s psycholožkou Mgr. V. Jarmarovou zajistila také psychodiagnostické testy profesního zaměření, které se konaly 4. února 2016. Na tomto úseku činnosti výchovného poradce mají všichni žáci maximální možnost informovanosti, které také v průběhu celého roku využívají.

Nábor žáků

Pro získání žáků do obou oborů vzdělání nabízených naší školou se výchovná poradkyně zúčastnila 4. listopadu 2015 prezentace středních škol Scholaris v Šumperku a 10. listopadu 2015 prezentace středních škol na ZŠ Mlýnská v Mohelnici. Dne 3. prosince 2015 proběhl na gymnáziu Den otevřených dveří, v rámci něhož byli zájemci informováni o podmínkách studia a přijímacího řízení a současně měli možnost prohlédnout si prostory školy a již tradičně si vyzkoušet také „přijímací zkoušky nanečisto“. Podmínky přijímacího řízení byly zveřejněny také na internetových stránkách školy. V listopadu a prosinci zástupci školy navštívili také některé základní školy a na informačních schůzkách zájemcům poskytovali informace o studiu a o podmínkách přijímacího řízení - týkalo se zejména rodičů žáků 5. a 9. tříd ZŠ v Zábřehu. Vedle toho proběhly také konzultace výchovného poradce gymnázia s VP základních škol v našem regionu (Jedlí, Štítý, Postřelmov, Bludov, Dubicko ...). V období od února do dubna naše škola pořádala pro žáky základních škol také přípravné kurzy k přijímacím zkouškám.

Činnost v oblasti prevence negativních jevů

Pro žáky nastupující do prvních ročníků vyššího gymnázia (z devátých tříd i z NG) se ve dnech 9. – 11. září 2015 uskutečnil v rekreačním zařízení Junior v Kunčicích pod vedením týmu instruktorů a pedagogů již sedmáctý ročník adaptačního kurzu pod názvem START KEMP 2015. Adaptační pobyt byl ve spolupráci s PPP Šumperk zorganizován také pro žáky nastupující do 1. ročníku nižšího gymnázia – akce pro třídu G1.A se uskutečnila na Bušínově ve dnech 15. – 16. září 2015. V rámci prevence v oblasti

negativních jevů se žáci třídy G2.A zúčastnili ve dnech 15. – 16. října 2015 soustředění s názvem Jsme tady. Podobná akce pro třídu G3.A s názvem Fit In se konala ve dnech 19. – 20. listopadu 2015 a pro třídu G4.A s názvem Soužití ve dnech 30. listopadu – 1. prosince 2015. Všechna tato soustředění se konala na Bušínově a spolu se žáky se jich účastnili třídní učitelé, školní metodik prevence nebo výchovný poradce a pracovník PPP v Šumperku.

Součástí preventivního působení na žáky v oblasti negativních jevů byly také přednášky a besedy zahrnující široké spektrum témat. Dne 13. dubna 2016 proběhla beseda pro třídu G3.A „Právo a morálka“ se zástupcem střediska Dobrá vyhlídka v Šumperku Tomášem Polákem, která byla věnována tématům trestní odpovědnosti mládeže a zneužívání návykových látek. Beseda na stejné téma pod vedením p. Ivany Kafkové proběhla 12. května 2016 také pro studenty 1. ročníku VG. Pro žáky 1. ročníku VG a třídy G4.A (kvarta NG) byla 19. listopadu 2015 uspořádána beseda o poruchách příjmu potravy s psycholožkou Mgr. V. Jarmarovou. Ve dnech 19. a 20. dubna 2016 byla pro dívky 1. ročníku NG uspořádána beseda v rámci výchovně vzdělávacího programu „Čas proměn“, pro žáky 1. ročníků VG beseda „S tebou o tobě“ o partnerských vztazích, antikoncepci, sexu a rodině a pro třídu G4.A beseda „Antikoncepce a sexuální násilí“ s gynekoložkou MUDr. M. Potěšilovou. Dne 8. dubna 2016 proběhla také beseda s psycholožkou Mgr. V. Jarmarovou o zvládání stresu pro žáky 3. ročníku vyššího gymnázia.

Výše uvedené akce, které jsou nejvýrazněji směřovány na prevenci negativních jevů, nelze vnímat izolovaně. Součástí celkového preventivního působení školy na žáky jsou i další aktivity – aktivní zapojování žáků do života školy a do organizace školních a mimoškolních akcí (Studentská rada, 1. jarní pochod, Vánoční show, ...) nebo zapojování žáků do soutěží.

V rámci prevence školní neúspěšnosti proběhl ve dnech 21. září, 5. října, 19. října a 2. listopadu 2015 kurz „Techniky a styly efektivního učení“ s p. Mgr. Veronikou Jarmarovou. Cílem tohoto kurzu pořádaného pro žáky 1. ročníku VG je usnadnit žákům přechod ze základní na střední školu.

MATERIÁLNĚ – TECHNICKÁ OBLAST

Oprava podlahy v půdním prostoru Gymnázia Zábřeh

Podlaha v celém půdním prostoru byla tvořena dvěma vrstvami cihel položenými na dřevěném záklopu, který je osazen na původní trémové konstrukci tvořící strop místností v 3. N.P. Cihlová podlaha značně zatěžovala tuto trémovou konstrukci. V minulých letech, se zatížení konstrukce stropu ještě zvýšilo, když došlo k prohnutí vazného trámu střešní konstrukce, který nesl plnou vazbu a 50% dřevěné konstrukce věžních hodin vysoké 8m. Tento trám byl poškozen v důsledku napadení dřevokazným hmyzem a došlo k jeho prohnutí o cca 10 cm. Vazný trám tak se opíral o stropní konstrukci a zvyšoval její zatížení. Došlo tím k prohnutí trámů stropní konstrukce, což se projevilo praskáním omítek na stropu ve 3. N. P. V minulých letech byla provedena opatření doporučená statikem k odstranění havarijního stavu stropní konstrukce.

V letošním roce jsme pokračovali v realizaci dalších doporučení statika ke zlepšení stavu. V problematické části půdy byla odstraněna cihlová podlaha s podsypem, která zatěžovala nosné konstrukce stropu ve 3. N. P., byl odstraněn starý ztrouchnivělý dřevěný záklop, mezi trámy byla položena tepelná izolace z minerální vaty URSA DF 039 – 200 mm a byl zhotoven nový dřevěný záklop. Původní cihlová podlaha již nebyla obnovována. Došlo tak k odlehčení nosných konstrukcí stropu a k zlepšení jeho tepelně-izolačních vlastností.

Oprava byla financována z investičního fondu organizace.

Pořízení myčky nádobí

Byla pořízena nová myčka nádobí do školní kuchyně, neboť původní myčka již byla z důvodu jejího stáří velmi opotřebená a nespolehlivá. Provoz staré myčky z důvodu velmi častých oprav neekonomický. Nákup byl financován z investičního fondu organizace.

Další opravy

V průběhu školního roku byly dále prováděny další opravy a údržba svěřeného majetku, který organizace využívá ke své činnosti. Byly realizovány tyto opravy (financované z provozních prostředků školy):

- výměna podlahové krytiny v učebně č. 13,
- oprava osvětlení v učebně č. 16 a v kabinetu chemie,
- výměna zárubní v šatnách,

- výměna sklepních oken,
- opravy po revizích (elektro, TV náradí, hasicí přístroje, ...)
- další drobné opravy (učební pomůcky, výmalba, přístroje ve školní kuchyni, zednické a instalatérské práce, ...).

Doplňování fondu učebnic pro třídy nižšího stupně osmiletého gymnázia

Fond učebnic NG byl doplněn o dosud chybějící učebnice již v minulých letech. Pro všechny vyučovací předměty jsou pro žáky nižšího stupně osmiletého gymnázia zajištěny učebnice, které jsou v souladu s platnou legislativou žákům bezplatně zapůjčovány. Pro některé předměty byly v minulých letech pořízeny nové učebnice, ke kterým jsou již k dispozici také interaktivní učebnice. V roce 2015 pokračovala podle potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů obnova fondu učebnic. Některé již nevyhovující učebnice byly nahrazeny novými tituly (např. nové učebnice pro výuku AJ) a byly nahrazovány nadměrně poškozené učebnice. Celkem bylo na obnovu a aktualizaci fondu učebnic v roce 2015 vynaloženo 20 114,-Kč.

Doplňování fondu školní knihovny odbornou literaturou a beletrií

Školní knihovna byla v minulých letech doplňována odbornou literaturou podle požadavků pedagogických pracovníků. Výrazně byl knižní fond doplňován také beletrií vzhledem k nové podobě společné části maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury – byly doplňovány tituly ze „Školního seznamu literárních děl“. V tomto směru byl učiněn první krok již v závěru roku 2006 (knihy v celkové hodnotě 15 000,- Kč) a dále v letech 2007 (cca 17 000,- Kč), 2008 (cca 18 000,- Kč) a 2009 (cca 17 000,- Kč). V dalších letech došlo k výraznému snížení objemu prostředků přidělených na přímé ONIV a na obnovu fondu školní knihovny tak byly vynakládány pouze nepatrné částky - 917,- Kč v roce 2010, 249,- Kč v roce 2011 a 250,- Kč v roce 2012. V dalších letech došlo k mírnému navýšení prostředků a na nákup literatury do školní knihovny tak bylo vynaloženo 7 389,- Kč v roce 2013 a 8 354,- Kč v roce 2014. V uplynulém roce se podařilo investovat do knižního fondu školní knihovny dalších 5 917,-Kč.

Zlepšování vybavení školy počítačovou a prezentační technikou

K výraznému zlepšení stavu v této oblasti došlo v předchozích dvou letech díky využití prostředků přidělených na realizaci projektu v rámci OPVK - IP oblast podpory 1.5 (Šablony pro SŠ). Celkem bylo během projektu za předchozí dva roky pořízeno 53 ks nových výkonných PC s LCD monitory a 6 ks dataprojektorů. Všechny počítače a projektory jsou používány pro potřeby výuky. V oblasti vybavenosti školy výpočetní a prezentační technikou tak nebylo potřeba v roce 2015/2016 řešit žádný problém. Během roku byly prováděny pouze nezbytné opravy techniky - opravy a čištění dataprojektorů, výměna lamp dataprojektorů, opravy PC.

Hlavní přetrvávající problémy

Hlavními problémy, které se doposud nepodařilo vyřešit, jsou absence kvalitně vybavených odborných učeben a nedostatek kvalitních moderních učebních pomůcek - zejména pro výuku přírodovědných předmětů. Řešení těchto problémů zůstává prioritou pro další období. Vzhledem ke stáří budovy a stavu dřevěných konstrukcí je také potřeba dále sledovat stav a provádět opravy střešní konstrukce, konstrukce stropů ve 3. nadzemním podlaží a podlahy v půdním prostoru.

Ke zlepšení podmínek pro výuku přírodovědných předmětů (zejména fyziky) plánujeme využít možností, které se očekávají v následujícím projektovém období - očekávané výzvy v rámci OP VVV a IROP.

SPOLUPRÁCE S ODBOROVOU ORGANIZACÍ

Ve škole je založena základní organizace ČMOS PŠ. Spolupráce s odborovou organizací je na standardní úrovni v rámci vymezeném platnými právními předpisy a uzavřenou kolektivní smlouvou. Všechny potřebné záležitosti jsou projednávány s výborem ZOOS. Nejlepší spolupráce je v oblasti péče o zaměstnance a využívání prostředků FKSP. V této oblasti ZOOS pořádáním společných akcí přispívá ke zlepšování vztahů na pracovišti a podporuje týmovou práci pedagogických pracovníků. V uplynulém roce byla např. zorganizována v měsíci listopadu velmi vydařená společenská akce „Svatomartinská husa“ a v měsíci červnu společenská akce k ukončení školního roku.

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

PŘEHLED KLASIFIKACE

třída	obor	pololetí	žáků	chlapců	dívek	prospěch					klas. chování		
						vyznamenání	prospělo	neprospělo	neklasifikování	průměrný prospěch	1 - velmi dobré	2 - uspokojivé	3 - neuspokojivé
G1.A	7941K81	I.	30	15	15	27	3	0	0	1,23	30	0	0
		II.	30	15	15	25	5	0	0	1,27	30	0	0
G2.A	7941K81	I.	29	15	14	18	11	0	0	1,39	29	0	0
		II.	29	15	14	17	12	0	0	1,42	29	0	0
G3.A	7941K81	I.	28	15	13	13	15	0	0	1,6	28	0	0
		II.	28	15	13	15	13	0	0	1,63	28	0	0
G4.A	7941K81	I.	28	17	11	9	19	0	0	1,63	28	0	0
		II.	28	17	11	12	16	0	0	1,64	28	0	0
1.A	7941K41	I.	29	9	20	11	18	0	0	1,58	29	0	0
		II.	30	9	21	7	23	0	0	1,7	30	0	0
5.A	7941K81	I.	28	16	12	6	22	0	0	1,91	28	0	0
		II.	28	16	12	6	22	0	0	1,92	28	0	0
2.A	7941K41	I.	30	10	20	6	23	1	0	1,83	30	0	0
		II.	30	10	20	8	22	0	0	1,75	30	0	0
6.A	7941K81	I.	22	9	13	2	17	3	0	2,09	22	0	0
		II.	22	9	13	2	19	1	0	2,07	22	0	0
3.A	7941K41	I.	33	12	21	11	19	1	2	1,77	33	0	0
		II.	32	12	20	11	19	2	0	1,82	30	2	0
7.A	7941K81	I.	24	13	11	3	19	1	1	2,03	24	0	0
		II.	24	13	11	3	21	0	0	2,16	24	0	0
4.A	7941K41	I.	31	6	25	3	28	0	0	2,14	31	0	0
		II.	31	6	25	1	30	0	0	2,28	31	0	0
8.A	7941K81	I.	30	14	16	6	23	1	0	1,99	30	0	0
		II.	30	14	16	7	23	0	0	1,95	30	0	0
CELKEM	čtyřleté	I.	123	37	86	31	88	2	2	1,83	123	0	0
		II.	123	37	86	27	94	2	0	1,89	121	2	0
	osmileté	I.	219	114	105	84	129	5	1	1,71	219	0	0
		II.	219	114	105	87	131	1	0	1,74	219	0	0
CELÁ ŠKOLA		I.	342	151	191	115	217	7	3	1,76	342	0	0
		II.	342	151	191	114	225	3	0	1,79	340	2	0

V prvním pololetí z 342 žáků prospělo s vyznamenáním 115, tj. 33,6%, prospělo 217, tj. 63,5%, neprospělo 7, tj. 2,0%, a neklasifikováni byli 3 žáci, tj. 0,9%. Průměrný prospěch za první pololetí byl 1,76. Chování bylo klasifikováno jako velmi dobré (1) u všech 342 žáků. Jeden žák není ve statistice prospěchu zahrnut, protože plnil povinnou školní docházku v zahraničí.

Ve druhém pololetí z 342 žáků prospělo s vyznamenáním 114 žáků, tj. 33,3%, prospělo 225 žáků, tj. 65,8%, a neprospěli 3 žáci, tj. 0,9%. Průměrný prospěch za druhé pololetí byl 1,79. Ke dni 30. 6. 2016 bylo 5 žáků, tj. 1,5%, hodnoceno jako neprospívající (každý nejvýše ze dvou vyučovacích předmětů) a 3 žáci, tj. 0,9%, nebyli hodnoceni z důvodu nedostatku podkladů pro hodnocení. Dva neprospívající žáci vykonali úspěšně opravné zkoušky, čímž prospěli a postoupili do vyššího ročníku. Žákům, kteří ke dni 30. 6. 2015 nebyli hodnoceni, byl stanoven náhradní termín pro hodnocení. Všichni tito žáci byli hodnoceni v náhradním termínu. Z celkem 3 žáků, kteří neprospěli po opravných zkouškách, jeden žák ve školním roce 2016/2017 opakuje ročník a 2 žáci zanechali vzdělávání v naší škole. Chování bylo hodnoceno jako velmi dobré (1) u 340 žáků a jako uspokojivé (2) u dvou žáků.

PŘEHLED VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ A ABSENCE

třída	obor	pololetí	žáků	výchovná opatření						absence za pololetí				absence za školní rok				
				napomenutí TÚ	důtka TÚ	důtka ŘŠ	pochvala TÚ	pochvala ŘŠ	vyloučení		všichni žáci		na žáka		všichni žáci		na žáka	
									podmíněné	nepodmíněné	celkem	neomluveno	celkem	neomluveno	celkem	neomluveno	celkem	neomluveno
G1.A	7941K81	I.	30	0	0	0	14	0	0	814	0	27,13	0,00	2161	0	72,03	0,00	
		II.	30	0	0	0	11	4	1347	0	44,90	0,00						
G2.A	7941K81	I.	29	0	0	0	8	1	0	0	710	0	24,48	0,00	1816	0	62,62	0,00
		II.	29	0	0	0	1	11	1106	0	38,14	0,00						
G3.A	7941K81	I.	28	0	0	0	0	0	0	0	1458	0	52,07	0,00	3419	0	122,1	0,00
		II.	28	0	0	0	1	7	1961	0	70,04	0,00						
G4.A	7941K81	I.	28	0	0	2	0	10	0	0	1296	3	46,29	0,11	2863	9	102,3	0,32
		II.	28	0	0	1	3	1	1567	6	55,96	0,21						
1.A	7941K41	I.	29	0	0	0	1	0	0	0	557	0	19,21	0,00	1667	0	56,21	0,00
		II.	30	0	0	0	18	1	1110	0	37,00	0,00						
5.A	7941K81	I.	28	0	0	0	5	0	0	0	1401	0	50,04	0,00	3429	0	122,5	0,00
		II.	28	0	0	0	1	2	2028	0	72,43	0,00						
2.A	7941K41	I.	30	0	0	0	0	0	0	0	1360	3	45,33	0,10	3042	3	101,4	0,10
		II.	30	0	0	0	0	0	1682	0	56,07	0,00						
6.A	7941K81	I.	22	0	0	0	3	3	0	0	1148	0	52,18	0,00	2444	1	111,1	0,05
		II.	22	0	1	1	0	6	1296	1	58,91	0,05						
3.A	7941K41	I.	33	0	0	1	3	6	0	0	2018	162	61,15	4,91	4797	270	148	8,28
		II.	32	0	0	0	11	2	2779	108	86,84	3,38						
7.A	7941K81	I.	24	0	0	0	6	0	0	0	2046	0	85,25	0,00	4704	14	196	0,58
		II.	24	0	1	1	1	4	2658	14	110,75	0,58						
4.A	7941K41	I.	31	2	1	0	0	0	0	0	1983	0	63,97	0,00	3549	0	114,5	0,00
		II.	31	0	0	0	0	0	1566	0	50,52	0,00						
8.A	7941K81	I.	30	0	0	0	0	1	0	0	1697	0	56,57	0,00	3122	0	104,1	0,00
		II.	30	0	0	0	0	0	1425	0	47,50	0,00						
CELKEM	7941K41	I.	123	2	1	1	4	6	0	0	5918	165	48,11	1,34	13055	273	106,1	2,22
		II.	123	0	0	0	29	3	7137	108	58,02	0,88						
CELKEM	7941K81	I.	219	0	0	2	36	15	0	0	10570	3	48,26	0,01	23958	24	109,4	0,11
		II.	219	0	2	3	18	35	13388	21	61,13	0,10						
CELÁ ŠKOLA		I.	342	2	1	3	40	21	0	0	16488	168	48,21	0,49	37013	297	108,2	0,87
		II.	342	0	2	3	47	38	20525	129	60,01	0,38						

V průběhu školního roku 2015/2016 byly za porušení školního řádu uděleny 2 napomenutí třídního učitele, 3 důtky třídního učitele a 6 důtek ředitele školy. Za výborné studijní výsledky, reprezentaci školy a práci v žákovské samosprávě bylo uděleno celkem 87 pochval třídního učitele a 59 pochval ředitele školy. Žádný žák nebyl vyloučen nebo podmíněně vyloučen ze školy ani nebylo zahájeno žádné správní řízení ve věci vyloučení či podmíněného vyloučení. Výrazná převaha počtu udělených pochval nad počtem udělených opatření k posílení kázně svědčí o celkovém dobrém stavu chování žáků gymnázia. Celková absence za školní rok činila v průměru 108,2 hodin na žáka, z toho 0,87 hodiny na žáka nebylo omluveno, většinou z důvodu nedodržení pravidel školního řádu pro omlouvání absencí.

VÝSLEDKY MATURITNÍCH ZKOUŠEK

Celkový přehled za školu

Společná část MZ

od: 02.05.2016

do: 20.05.2016

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	60	19	28	13	0	0
Anglický jazyk	26	23	2	1	0	0
Německý jazyk	0	0	0	0	0	0
Ruský jazyk	2	1	1	0	0	0
Matematika	32	10	9	10	3	0

Profilová část MZ

od: 16.05.2016

do: 20.05.2016

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	0	0	0	0	0	0
Anglický jazyk	0	0	0	0	0	0
Německý jazyk	0	0	0	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0	0	0	0
Matematika	17	11	3	2	1	0
Fyzika	10	5	3	0	1	1
Chemie	12	3	4	4	1	0
Biologie	20	6	6	2	6	0
Dějepis	17	7	4	2	3	1
Základy společenských věd	31	9	11	8	3	0
Informatika a výpočetní technika	1	1	0	0	0	0
Výtvarná výchova	0	0	0	0	0	0
Hudební výchova	0	0	0	0	0	0
Zeměpis	12	2	2	4	4	0

Souhrn - třídy, obory, celá škola:

třída	obor vzdělání	počet žáků			prospěch			opravná zkouška na podzim 2016
		ve třídě	maturovalo	nematurovalo	vyznamenání	prospělo	neprospělo	
4.A	79-41-K/41	31	31	0	4	25	2	2
8.A	79-41-K/81	30	29	1	18	11	0	0
Gymnázium celkem		61	60	1	22	36	2	2

Třída 4.A

Společná část MZ

od: **02.05.2016**

do: **20.05.2016**

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	31	4	16	11	0	0
Anglický jazyk	11	8	2	1	0	0
Německý jazyk	0	0	0	0	0	0
Ruský jazyk	1	0	1	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0	0	0	0
Matematika	19	1	7	9	2	0

Profilová část MZ

od: **16.05.2016**

do: **20.05.2016**

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	0	0	0	0	0	0
Anglický jazyk	0	0	0	0	0	0
Německý jazyk	0	0	0	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0	0	0	0
Matematika	5	2	1	1	1	0
Fyzika	3	0	1	0	1	1
Chemie	7	1	3	2	1	0
Biologie	13	5	2	2	4	0
Dějepis	8	1	2	2	2	1
Základy společenských věd	18	3	6	7	2	0
Informatika a výpočetní technika	1	1	0	0	0	0
Výtvarná výchova	0	0	0	0	0	0
Hudební výchova	0	0	0	0	0	0
Zeměpis	7	1	2	2	2	0

Nepovinné zkoušky - společná část MZ:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Nepovinné zkoušky - profilová část MZ:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

Třída 8.A

Společná část MZ

od: 02.05.2016

do: 20.05.2016

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	29	15	12	2	0	0
Anglický jazyk	15	15	0	0	0	0
Německý jazyk	0	0	0	0	0	0
Ruský jazyk	1	1	0	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0	0	0	0
Matematika	13	9	2	1	1	0

Profilová část MZ

od: 16.05.2016

do: 20.05.2016

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	0	0	0	0	0	0
Anglický jazyk	0	0	0	0	0	0
Německý jazyk	0	0	0	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0	0	0	0
Matematika	12	9	2	1	0	0
Fyzika	7	5	2	0	0	0
Chemie	5	2	1	2	0	0
Biologie	7	1	4	0	2	0
Dějepis	9	6	2	0	1	0
Základy společenských věd	13	6	5	1	1	0
Informatika a výpočetní technika	0	0	0	0	0	0
Výtvarná výchova	0	0	0	0	0	0
Hudební výchova	0	0	0	0	0	0
Zeměpis	5	1	0	2	2	0

Nepovinné MZ - společná část:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
Anglický jazyk	4	4	-
Francouzský jazyk	4	4	-
Matematika	3	2	1

Nepovinné MZ - profilová část:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
Matematika +	2	2	-
-	-	-	-
-	-	-	-

ÚDAJE O UPLATNĚNÍ ABSOLVENTŮ GYMNÁZIA

Za velmi důležité měřítko kvality práce školy považujeme uplatnění našich absolventů.

Žáci, kteří úspěšně ukončí maturitní zkouškou vzdělávání v naší škole, jsou velmi dobře připraveni pro další studium zejména na vysokých školách, což dokumentuje již tradičně vysoká úspěšnost absolventů Gymnázia Zábřeh v přijímacím řízení na VŠ a VOŠ. Menší část našich absolventů pokračuje v dalším studiu na jazykových školách nebo na středních školách (konzervatoře apod.) nebo nachází uplatnění v praxi. Pouze zanedbatelné procento našich žáků bývá po ukončení studia evidováno na úřadu práce.

Ve školním roce 2015/2016 ukončilo vzdělávání na Gymnáziu v Zábřehu 61 žáků, z nichž 60 úspěšně odmaturovalo. Přihlášku k dalšímu studiu na VŠ a VOŠ podalo 53 maturantů. Z toho nastupuje na VŠ 46 absolventů, na VOŠ 2 absolventi. Na jazykové škole a na SŠ pokračuje ve studiu po 1 absolventu a 10 absolventů nastupuje do praxe. Jeden absolvent je evidován na úřadu práce.

školní rok	absolventů		přihlášených VŠ+VOŠ		přijato žáků			% z absolventů				jiné umístění				úřad práce	nevíme
	v ročníku	odmaturovalo	studentů	%	VŠ	VOŠ	VŠ+VOŠ	v ročníku		přihlášených		jazykové školy	SŠ (konzervatoř)	praxe	mateřská dovolená		
								VŠ	VŠ+VOŠ	VŠ	VŠ+VOŠ						
1981-1982	69	68	58	84.1	46		46	66.7	66.7	67.6	67.6						23
1982-1983	118	116	87	73.7	65		65	55.1	55.1	56.0	56.0						53
1983-1984	103	103	68	66.0	47		47	45.6	45.6	45.6	45.6						56
1984-1985	76	75	58	76.3	30		30	40.0	40.0	51.7	51.7						46
1985-1986	108	108	76	70.4	51		51	47.2	47.2	67.1	67.1						57
1986-1987	87	86	60	69.0	41		41	47.7	47.7	68.3	68.3						46
1987-1988	92	91	73	79.3	52		52	57.1	57.1	71.2	71.2						40
1988-1989	93	93	66	71.0	45		45	48.4	48.4	68.2	68.2						48
1989-1990	87	87	63	72.4	44		44	50.6	50.6	69.8	69.8						43
1990-1991	100	100	81	81.0	52		52	52.0	52.0	64.2	64.2						48
1991-1992	101	96	83	82.2	35		35	36.5	36.5	42.2	42.2						66
1992-1993	97	92	75	77.3	47		47	51.1	51.1	62.7	62.7						50
1993-1994	104	103	91	87.5	66		66	64.1	64.1	72.5	72.5	22	2	4			14
1994-1995	87	86	76	87.4	59	1	60	68.6	69.8	77.6	78.9	15	3	6			9
1995-1996	90	87	84	93.3	58	17	75	66.7	86.2	69.0	89.3	9		6			6
1996-1997	87	81	85	97.7	62	13	75	76.5	92.6	72.9	88.2	5	2	5			5
1997-1998	87	87	80	92.0	59	11	70	67.8	80.5	73.8	87.5	7		9			10
1998-1999	87	83	87	100.0	53	12	65	63.9	78.3	60.9	74.7	14		8			8
1999-2000	82	80	80	97.6	59	10	69	73.8	86.3	73.8	86.3	3		10			10
2000-2001	82	82	80	97.6	61	10	71	74.4	86.6	76.3	88.8	7		3			4
2001-2002	32	29	30	93.8	24	2	26	82.8	89.7	80.0	86.7	2		4			4
2002-2003	95	94	92	96.8	79	3	82	84.0	87.2	85.9	89.1	7	1	5			5
2003-2004	108	107	106	98.1	92	0	92	86.0	86.0	86.8	86.8	7		5		2	7
2004-2005	82	81	81	100.0	68	1	69	84.0	85.2	84.0	85.2	6		7		0	0
2005-2006	81	81	79	97.5	69	0	69	85.2	85.2	87.3	87.3	5	2	4		1	4
2006-2007	82	82	80	97.6	75	2	77	91.5	93.9	93.8	96.3	3		2		0	2
2007-2008	94	93	93	98.9	82	3	85	88.2	91.4	88.2	91.4	4		3			5
2008-2009	86	85	85	98.8	79	0	79	92.9	92.9	92.9	92.9	4		3			3
2009-2010	78	75	75	96.2	69	2	71	92.0	94.7	92.0	94.7	3		1			3
2010-2011	72	72	70	97.2	65	3	68	90.3	94.4	92.9	97.1	3			1		0
2011-2012	79	78	78	98.7	72	5	77	92.3	98.7	92.3	98.7	1		1			0
2012-2013	55	55	54	98.2	49	1	50	89.1	90.9	90.7	92.6	2		1		2	0
2013-2014	51	51	51	100.0	49		49	96.1	96.1	96.1	96.1	1		1		0	0
2014-2015	52	52	52	100.0	48	1	49	92.3	94.2	92.3	94.2	1		2		0	0
2015-2016	61	60	53	86.9	46	2	48	76.7	80.0	86.8	90.6	1	1	10		1	0

ÚDAJE O AKTIVITÁCH ŠKOLY

ŽÁKOVSKÉ SOUTĚŽE

datum	název soutěže	místo konání	účastníci	umístění	příprava doprovod
11.11.2015	piškvorky, oblastní kolo	Zábřeh	družstvo VG	1.	Horáčková
12.11.2015	Bobřík informatiky (kategorie Benjamin)		Anna Langerová, G2.A	1.	Horáčková
18.11.2015	piškvorky, krajské kolo	Olomouc	družstvo VG	3.	Horáčková
19.11.2015	košíková, okresní kolo	Šumperk	družstvo VG - hoši	4.	Šípová
20.11.2015	Robosoutěž, národní předkolo	Praha	družstvo VG	10.	Horáčková
20.11.2015	Náboj Junior, krajské kolo	Brno	družstvo G4.A	8.	Hor., Bad.
25.11.2015	volejbal, okresní kolo	Šumperk	družstvo VG - dívky	2.	Švábová
25.11.2015	volejbal, okresní kolo	Šumperk	družstvo VG - hoši	1.	Šípová
10.12.2015	šachy, okresní kolo	Šumperk	družstvo NG - hoši	2.	Zimmermann
27.01.2016	šachy, krajské kolo	Olomouc	družstvo NG - hoši	6.	Špür., Zimm.
29.01.2016	Robotická liga	Ostrava	Martin Štoudek, G1.A	1.	Horáčková
			Antonín Sýkora, G2.A	6.	Horáčková
			Vojtěch Bartoň, G2.A	6.	Horáčková
02.02.2016	florbal, okresní kolo	Šumperk	družstvo VG - dívky	4.	Šípová
09.02.2016	OČJ, okresní kolo	Šumperk	Michaela Boriková, 7.A	2.	Kadlecová
			Marie Hamplová, 1.A	6.	Mikušková
10.02.2016	ZO, okresní kolo	Šumperk	Jan Krmela, 1.A, kat. D	1.	Kratochvíl
			David Bartoň, 1.A, kat. D	5.	Kratochvíl
			Vojtěch Skalický, G4.A, kat. C	3.	Kratochvíl
			Jan Beneš, G2.A, kat. B	3.	Zimmermann
			Martin Štoudek, G1.A, kat. A	1.	Kratochvíl
18.02.2016	Bobřík informatiky, krajské kolo	Hranice	Filip Papoušek, 8.A	3.	
04.03.2016	ChO, kat. D, okresní kolo	Šumperk	Vladimír Skala, G4.A	2.	Špürková
			Klára Kostelníková, G4.A	7.	
08.03.2016	konverzační soutěž ve FJ, okresní kolo	Šumperk	Natálie Zíková, 5.A, kat. B1	1.	Horvátová
			Josef Matěj, 5.A, kat. B1	2.	
			Karolína Nováková, 6.A, kat. B2	1.	
			Zuzana Štanclová, 6.A, kat. B2	2.	
15.03.2016	ZO, krajské kolo		Martin Štoudek, G1.A	3.	Kratochvíl
16.03.2016	konverzační soutěž ve FJ, krajské kolo	Olomouc	Natálie Zíková, 5.A, kat. B1	4.	Horvátová
			Karolína Nováková, 6.A, kat. B2	6.	
18.03.2016	Matematický klokan	okresní kolo krajské kolo	Anna Langerová, G2.A	1.	Mádrová
			Anna Langerová, G2.A	2.	
19.03.2016	DO, krajské kolo	Přerov	Michaela Ťupová, G4.A	3.	Chudobová
22.03.2016	Hranické robotování	Hranice	družstvo VG	7.	Horáčková
23.03.2016	FO, okresní kolo	Šumperk	Anna Hrochová, G3.A	2.	Mádrová
			Matěj Purkert, G3.A	5.	
05.04.2016	MO, okresní kolo	Šumperk	Jan Pelikán, G1.A	1.- 4.	Mádrová
			Adéla Poláchová, G1.A	1.- 4.	
			Martin Štoudek, G1.A	5.- 8.	
			Anna Langerová, G2.A	1.	
			Šimon Nesporý, G2.A	2.- 3.	
			Adéla Ulrichová, G2.A	5.- 6.	
			Pavel Besta, G3.A	1.	
06.04.2016	Dějepisná soutěž gymnázií, oblastní kolo	Olomouc	družstvo VG	6.	Kadlecová
13.04.2016	Juniorský maraton, krajské kolo	Olomouc	družstvo VG	7.	Zimmermann
20.04.2016	Orientační běh, okresní kolo	Šumperk	družstvo NG	1.	Šípová
20.04.2016	Legie 2016 (branný závod), oblastní kolo	Olomouc	družstvo VG 1	4.	Kadlecová
			družstvo VG 2	5.	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

datum	název soutěže	místo konání	účastníci	umístění	příprava doprovod
21.04.2016	Eurorebus, krajské kolo	Olomouc	David Bartoň, 1.A	8.	Zimmermann
21.04.2016	Ústy básníka, recitační soutěž ve ŠJ	Praha	Marek Grulich, 7.A, kat. 2	3.	Kadlecová
			Boriková Michaela, 7.A, kat. 2	11.	
			Daniel Forst, G4.A, kat. 1	11.	
25.04.2016	ChO, kat. B, krajské kolo	Olomouc	Matěj Hamala, 7.A	7.	Vlk
05.05.2016	Den Evropy	Olomouc	družstvo 1.A	1.	Mikušková
			družstvo 1.A	2.	
			družstvo 3.A	3.	
25.05.2016	Pythagoriáda, okresní kolo	Šumperk	Jan Pelikán, G1.A	3.- 4.	Mádrová
			Matěj Purkert, G3.A	4.	
02.06.2016	plážový volejbal - okresní kolo	Mohelnice	družstva VG	1., 2.	Švábová, Šípková
09.06.2016	plážový volejbal - celostátní kolo	Brno	družstvo VG	9.	Švábová, Šípková
17.06.2016	Wolkerův Prostějov	Prostějov	Josef Matěj, 5.A		Stražilová

EXKURZE A KURZY

datum	zaměření exkurze/kurzu	třída
		pedagogický dohled
2.- 4.9.2015	třídní exkurze	8.A
Štědrákova Lhota	biologická vycházka, zeměpisná vycházka	Šípková, Badalová
7.- 11.9.2015	sportovní kurz	3.A, 7.A
Ramzová	topografie, střelecký a zdravotní výcvik, turistika, sport	Zimmermann (VK), Pouliček, Šípková, Švábová
9.- 11.9.2015	STARTkemp	1.A, 5.A
Kunčice	úvodní adaptační soustředění studentů	Horvátová, Chudobová, Stražilová, Mikušková
15.- 16.9.2015	adaptační pobyt	G1.A
Dolní Bušínov	prevence SPJ	Chudobová, Horvátová, Paclíková
15.- 16.10.2015	Jsme tady?!	G2.A
Dolní Bušínov	prevence SPJ	Chudobová, Zimmermann
19.- 21.10.2015	exkurze ČJL, D, ZSV, EV	8.A
Praha		Chudobová, Kratochvíl
4.- 6.11.2015	exkurze ČJL, D, ZSV, EV	4.A
Praha		Kratochvíl, Chudobová
11.11.2015	exkurze Bi	2.A
Nemile	lesní pedagogika	Švábová
19.- 20.11.2015	FIT IN	G3.A
Zábřeh	prevence SPJ	Mádrová
26.11.2015	exkurze ČJL, EV	1.A
Olomouc	Vědecká knihovna, památky a galerie Olomouce	Paclíková, Brožová
30.11.- 1.12.2015	Soužití	G4.A
Dolní Bušínov	prevence SPJ	Chudobová, Horvátová, Špůrková
18.- 24.1.2016	lyžařský kurz	G2.A
Kunčice		Švábová (VK), Hajtmar, Zimmermann
19.01.2016	exkurze EV, Bi	G1.A
Olomouc	Vlastivědné muzeum Olomouc (animační program)	Paclíková, Šípková
25.- 29.1.2016	výběrový lyžařský kurz	vybraní žáci
Čenkovice		Šípková (VK), Zimmermann
6.- 12.3.2016	lyžařský kurz	1.A, 5.A
Čenkovice		Šípková (VK), Zimmermann, instruktoři
31.03.2016	exkurze ZSV	2.A, 6.A
Olomouc	Jeden svět - filmový festival dokumentů o lidských právech	Mikušková, Švábová VI.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

datum	zaměření exkurze/kurzu	třída
místo		pedagogický dohled
01.04.2016	exkurze ZSV	3.A, 7.A
Olomouc	Jeden svět- filmový festival dokumentů o lidských právech	Mikušková, Švábová VI.
28.04.2016	exkurze Bi	G4.A
Vitošov	Vápenka Vitošov	Havlíček, Špůrková
27.- 29.4.2016	exkurze ČJL, D, ZSV, EV	7.A
Praha		Kadlecová, Hajtmar
24.05.2016	exkurze Bi	G1.A
Nemile	lesní pedagogika	Šípová
25.05.2016	exkurze EV	2.A, 6.A
Třebíč, Telč		Brožová, Stražilová
30.5.- 1.6.2016	jazykový kurz AJ	G4.A
Ramzová		Nenčevová, Horvátová, Švábová
13.- 17.6.2016	vodácký kurz	vybraní žáci
Berounka		Zimmermann (VK), Šípová
17.06.2016	Veletrh vědy a výzkumu (exkurze Bi, Ch, F)	G4.A, 1.A, 5.A
Olomouc	Pevnost poznání Olomouc	Drliková, Špůrková, Hajtmar
21.06.2016	exkurze ČJ, D	G3.A
Přerov	Muzeum J. Á. Komenského	Mikušková, Chudobová
24.06.2016	exkurze D	SD 7/2
Šumperk	Okresní archiv	Chudobová

BESEDY, PŘEDNÁŠKY, KULTURNÍ AKCE

datum pořadatel	název akce náplň	třída zajišťoval (dohled)
3.9.2015	Dental Alarm	G1.A, 1.A
Gymnázium Zábřeh	přednáška o ústní hygieně	
7.9.2015	Informace o studiu na VŠ	4.A, 8.A
Gymnázium Zábřeh	beseda se zástupci agentury Sokrates	Horvátová
8.10.2015	Jak válčili husité	třídy NG, 1.A. 2.A, 3.A, 6.A
Agentura Pernštejni	speciální představení pro školy	Kadlecová
13.10.2015	přednáška a beseda k NSZ	4.A, 8.A
Gymnázium Zábřeh		Horvátová
14.10.2015	Réva	všechny třídy mimo 4.A
Gymnázium Zábřeh	výchovný koncert cimbálové muziky	Brožová
20.10.2015	Mapy včera, dnes a zítra	1.A, 5.A, SZ 8/2
UP Olomouc	pásmo o historii, současnosti a budoucnosti map	Zimmermann
5.11.2015	Rakovina děložního čípku	1.A, 5.A
Gymnázium Zábřeh	beseda	Chudobová
6.11.2015	Pokusy s jednoduchými pomůckami	G1.A, G2.A
PřF UP Olomouc	výroba a použití fyzikálních pomůcek z odpadů	Horáčková
6.11.2015	Bílá nemoc	třídy VG mimo 4.A
Zábřežská kulturní, s.r.o.	divadelní představení Divadla různých jmen Praha	Hošková
12.11.2015	SoliDeo	třídy NG, 1.A. 2.A, 5.A, 6.A
Gymnázium Zábřeh	výchovný koncert jinak	Brožová
16.11.2015	Den studentů	všechny třídy
Gymnázium Zábřeh		pracovní skupiny
19.11.2015	Poruchy v příjmu potravy	G 4.A, 1.A
Gymnázium Zábřeh	přednáška - Mgr. V. Jarmarová	Horvátová
19.11.2015	GIS Day	5.A, SZ 8/2
Město Zábřeh	přednáška, Kino Retro	Zimmermann

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

datum pořadatel	název akce náplň	třída zajišťoval (dohled)
19.11.2015 Gymnázium Zábřeh	Oral History přednáška prof. M. Vaňka	SD 7/2, SD 8/1, SZSV 8/1,2 Chudobová
15.12.2015 ZUŠ Zábřeh	Koledy letem světem výchovní koncert ZUŠ Zábřeh	třídy NG, 1.A, 2.A, 5.A, 6.A
22.12.2015 Gymnázium Zábřeh	X-MAS show vánoční akce žáků gymnázia	všechny třídy Studentská rada
14.1.2016 SÚ AVČR Praha	Mentoring pro technické obory	dívky tříd 2.A, 3.A, 6.A, 7.A
3.2.2016 Tandem, Plzeň	Němčina nekouše animační program	G2.A Mrázková
17.3.2016 Gymnázium Zábřeh	beseda s pracovníci ÚP Šumperk	4.A, 8.A Horvátová
23.3.2016 Gymnázium Zábřeh	Zlatý kolovrat divadelní představení Divadelního kroužku	všechny Kadlecová
8.4.2016 Gymnázium Zábřeh	Zmádní stresu přednáška - Mgr. V. Jarmarová	3.A, 7.A Horvátová
13.4.2016 SVP Dobrá vyhlídka	Právo a morálka přednáška lektora SVP Dobrá vyhlídka Šumperk	G3.A Horvátová
19.4.2016 Gymnázium Zábřeh	Čas proměn přednáška MUDr. Potěšilové	dívky G1.A Horvátová
19.4.2016 Gymnázium Zábřeh	S tebou o tobě přednáška MUDr. Potěšilové	5.A Horvátová
20.4.2016 Gymnázium Zábřeh	Antikoncepce a sexuální násilí přednáška MUDr. Potěšilové	G4.A Horvátová
14.4.2015 Gymnázium Zábřeh	S tebou o tobě přednáška MUDr. Potěšilové	1.A Horvátová
26.4.2016 HZS Šumperk	Požární ochrana a ochrana obyvatelstva beseda s pracovníky HZS	G1.A
11.5.2016 Gymnázium Zábřeh	Spotřební právo přednáška	3.A, 7.A Mikušková
12.5.2016 Gymnázium Zábřeh	Trestní odpovědnost mladistvých přednáška	1.A, 5.A Horvátová
26.5.2016 ZUŠ Zábřeh	Hudební žánry výchovní koncert ZUŠ Zábřeh	třídy NG, 1.A, 2.A, 5.A, 6.A

DALŠÍ AKCE

Kromě akcí bezprostředně souvisejících s výukou, jako jsou uvedené žákovské soutěže, exkurze, kurzy, přednášky, apod., pořádají učitelé a žáci Gymnázia Zábřeh každoročně další kulturní, společenské a sportovní akce. Některé jsou určeny pouze pro studenty gymnázia, jiné nabízeny široké veřejnosti. Při organizování těchto akcí škola spolupracuje s dalšími organizacemi nejen z našeho města – Sdružení Gyza, Zábřežská kulturní, s.r.o., zábřežské SŠ, ZŠ a MŠ ... atd. Do práce na přípravě těchto akcí se již tradičně výrazně zapojuje také Studentská rada Gymnázia Zábřeh. Některé z těchto akcí vykazují pravidelně velmi vysokou návštěvnost a staly se již neodmyslitelnou součástí života města Zábřeh.

V letošním roce proběhl již 22. ročník „1. jarního pochodu – memoriálu Arnošta Valenty“. Této sportovní akce pořádané ve spolupráci se sdružením GYZA vždy první jarní pátek se každoročně účastní stovky turistů ze Zábřehu a okolí i ze vzdálenějších míst republiky.

Tradiční Maturitní ples gymnázia organizovaný studenty maturitního ročníku ve spolupráci se sdružením Gyza patří již několik let mezi nejnavštěvovanější plesy v Zábřehu.

Již čtvrtým rokem se konal také Ples gymnázia, jehož tradici se podařilo před několika lety obnovit díky obětavosti absolventů školy a jejich ochotě podílet se na současném životě Gymnázia Zábřeh. Ples byl organizován pod hlavičkou Sdružení Gyza a jeho výtěžek byl využit na podporu spolupráce školy se zahraničními partnerskými školami.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

Dlouhou tradici má divadelní kroužek gymnázia, který v uplynulém roce připravil další divadelní představení pro zábřežské ZŠ i pro veřejnost. V posledních letech se již stalo tradicí také pořádání dětských divadelních představení žáky nižšího gymnázia pro zábřežské MŠ a ZŠ. Žáci gymnázia se pravidelně zapojují také do organizace některých humanitárních akcí.

datum pořadatel	název akce náplň	třída zajišťoval (ped. dohled)
7.10.2015	Zasukované tkaničky	5.A
Trend vozíčkářů Olomouc	veřejná sbírka	Horáčková, Hajtmar
19. - 24.10.2015	Česko-německé vztahy po 2. sv. válce (1. část)	skupina žáků
Gymnázium Zábřeh	společný projekt se studenty G. Marktbreit	Hošková
3.12.2015	Den otevřených dveří	pracovní skupiny
Gymnázium Zábřeh		
18.12.2015	Divadelní blok bajek pro MŠ	G2.A
Gymnázium Zábřeh		Brožová
18., 21.12.2015	Pošťácká pohádka	G4.A
Gymnázium Zábřeh	divadelní představení pro ZŠ, MŠ a veřejnost	Strašilová
29.1.2016	Maturitní ples	4.A, 8.A
Sdružení Gyza		
2.2.2016	Školní Gaudeamus	2.A, 3.A, 4.A, 6.A, 7.A, 8.A
Gymnázium Zábřeh	informace o studiu na VS od absolventů GYZA	Horvátová
27.2.2016	Ples gymnázia	pracovní skupina (učitelé a studenti)
Sdružení Gyza		
7. - 11.3.2016	Týden mateřského jazyka	pracovní skupiny
Gymnázium Zábřeh		
7.3.2016	Pošťácká pohádka	G4.A
Gymnázium Zábřeh	divadelní představení pro ZŠ, MŠ a veřejnost	Strašilová
8.3.2016	Divadelní blok bajek pro MŠ	G2.A
Gymnázium Zábřeh		Brožová
8.3.2016	Debatní liga	2.A, 6.A, 3.A, 7.A
Gymnázium Zábřeh		Kadlecová
11.3.2016	Soutěžní dopoledne pro žáky ZŠ v rámci TMD	2.A, 6.A, 3.A, 7.A
Gymnázium Zábřeh		Kadlecová
1.4.2016	1. jarní pochod - memoriál Arnošta Valenty	veřejnost
Sdružení GYZA	sportovní, turistická akce (dálkový pochod)	pracovní skupina (učitelé a studenti)
7.4.2016	Zlatý kolovrat	divadelní kroužek
Gymnázium Zábřeh	divadelní představení pro ZŠ	Kadlecová
15.4.2016	Zlatý kolovrat	divadelní kroužek
Gymnázium Zábřeh	divadelní představení pro veřejnost	Kadlecová
22.4.2016	Den Země	organizace: 2.A, 6.A
Gymnázium Zábřeh	soutěžní dopoledne pro žáky NG	Švábová VI., Kadlecová
2. - 7.5.2016	Česko-německé vztahy po 2. sv. válce (2. část)	skupina žáků
Gymnázium Zábřeh	společný projekt se studenty G. Marktbreit	Hošková
11.5.2016	Český den proti rakovině	1.A, 5.A
Liga proti rakovině Praha	veřejná sbírka	Horáčková
19.5.2016	Mateřinková olympiáda MŠ Severáček	2.A, 6.A
MS Severáček	akce pro MS Zábřeh	Horvátová, Hošková
20.5.2016	Sportovní den	všechny třídy
Gymnázium Zábřeh		pracovní skupiny (učitelé a studenti)
17. - 27.06.2016	Výměnný pobyt žáků a učitelů z USA	pracovní skupina (učitelé a studenti)
Gymnázium Zábřeh	poznávání historie a kultury ČR	
28.6.2016	Praktické cvičení v přírodě	všechny třídy
Gymnázium Zábřeh		třídní učitelé

ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání ped. pracovníků se uskutečňovalo v souladu s plánem DVPP na školní rok 2015/2016.

Formy

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňovalo

1. absolvováním vzdělávacích akcí (kurzů, seminářů, přednášek, ...) akreditovaných MŠMT,
2. samostudiem (dny pro samostudium byly čerpány v období, kdy neprobíhá výuka žáků, v rozsahu stanoveném ustanovením § 24 odst. 7 zákona 563/2004 Sb.)

Vzdělávací instituce

Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí pořádaných VŠ a zařízeními pro další vzdělávání pedagogických pracovníků – přednost byla dáвана zařízením, s jejichž akcemi již mají naši pedagogičtí pracovníci pozitivní zkušenosti – NIDV, UP Olomouc, EDU 4, Sluňákov, KÚ OK, SŠ Ol. kraje...

Naplnění plánu DVPP v prioritních oblastech

Vzdělávací akce byly voleny s ohledem na priority stanovené v plánu DVPP a na zájmy a potřeby pedagogických pracovníků.

Podářilo se zorganizovat akci společnou pro celý pedagogický sbor – přednáška J. Svobody „Klima třídy, motivace a lepší výsledky žáků“.

Rozsah dalších akcí, které bylo možné realizovat, byl částečně omezen v důsledku nízkého objemu prostředků přidělených na přímé ONIV a rovněž z důvodu nutnosti hradit z prostředků ONIV nemocenské v prvních 14 dnech nemoci a některé náklady souvisejících s novým modelem maturitních zkoušek.

PŘEHLED SEMINÁŘŮ A ŠKOLENÍ

datum	název akce	účastníci	pořadatel
14.9.2015	Elixír do škol	Paclík	Nadace Depositum Bonum
14.9.2015	Setkání ŠMP a VP	Horvátová	PPP Šumperk
15.9.2015	Kritické myšlení jako nástroj pro primární prevenci	Chudobová, Stražilová	PPP Jeseník
15.9.2015	seminář First Lego League 2015	Horáčková	ZŠ Nedvědova, Olomouc
25.- 26.9.2015	Robotický LEGO seminář	Horáčková	ČVUT FEL, Praha
12.10.2015	Roadshow pro školy (Olomouc)	Pek	Microsoft
12.10.2015	Energetický management pro příspěvkové organizace OK	Paclík	KÚ Olomouc
12.10.2015	Elixír do škol	Paclík	Nadace Depositum Bonum
13.10.2015	Kritické myšlení jako nástroj pro primární prevenci	Chudobová, Stražilová	PPP Jeseník
20.10.2015	seminář Hewlett Packard	Pek	HP ČR (Olomouc)
3.11.2015	Krajská konference EVVO	Mikušková	Sluňákov, Horka n. M.
4.11.2015	Gaudeamus 2015	Horvátová	Gaudeamus, Brno
6.11.2015	Office 365	Pek	SWS Olomouc
9.11.2015	Elixír do škol	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
12.11.2015	Školení k organizování a poskytování první pomoci	Drliková, Vlk, Zimmermann	Vzděl. institut, Prostějov
18.11.2015	Obaly a odpady pro pedagogy ZŠ a SŠ	Badalová, Švábová VI.	EKO-KOM, a.s.
27.11.2015	Exkurze do moderní literatury pro děti a mládež	Paclíková, Brožová	Descartes, v.o.s
4.12.2015	Chemie je život kolem nás i uvnitř nás	Vlk	Descartes, v.o.s
7.12.2015	Elixír do škol	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
11.12.2015	Vlastní osobnost jako nástroj učitele	Horáčková, Horvátová, Chudobová, Stražilová	EDU 4, Zábřeh
14.12.2015	Výuka češtiny jako druhého jazyka	Chudobová	META, o.p.s., Praha
16.12.2015	Globální pohledy z nadhledu - dálkový průzkum Země	Horáčková	PedF UP Olomouc

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

datum	název akce	účastníci	pořadatel
05.01.2016	Řešení výchovných a kázeňských problémů	Horvátová, Chudobová, Strašilová	Sluňákov, Horka n. M.
11.01.2016	Elixír do škol	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
08.02.2016	Elixír do škol	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
10.02.2016	Klima třídy, motivace a lepší výsledky žáků	všichni ped. pracovníci	EDU 4, Zábřeh
12.02.2016	Čtením a psaním ke kritickému myšlení (RWCT)	Horvátová, Paclík, Paclíková	EDU 4, Zábřeh
22.02.2016	Základy Hejného vyučovací metody	Hajtmar, Špůrková	EDU 4, Zábřeh
26.- 27.2.2016	Coaching pro řídicí pracovníky ve školství	Paclík	EDU 4, Zábřeh
09.03.2016	Čtením a psaním ke kritickému myšlení (RWCT)	Horvátová, Paclík, Paclíková	EDU 4, Zábřeh
18.03.2016	Jak pracovat s agresí ve školách	Matějová	EDU 4, Zábřeh
29.03.2016	Výuka češtiny jako druhého jazyka	Chudobová	META, o.p.s., Praha
30.03.2016	Bezpečné zacházení s chemickými látkami a přípravky ve školách	Vlk	NIVD, Olomouc
05.04.2016	Biochemické pochody v těle člověka	Vlk	Descartes, v.o.s
11.04.2016	Elixír do škol	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
20.04.2016	Čtením a psaním ke kritickému myšlení (RWCT)	Horvátová, Paclík, Paclíková	EDU 4, Zábřeh
25.04.2016	Současná ruská propaganda	Chudobová	JSNŠ Praha
09.05.2016	Elixír do škol	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
13.- 15.5.2016	Elixír do škol (konference)	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
06.06.2016	Elixír do škol	Horáčková	Nadace Depositum Bonum
13.06.2016	ESERO - Balony a meteorologie	Horáčková	ESERO Czech Republic

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČÍ A KONTROL

VÝSLEDEK KONTROLY KÚ OLOMOUCKÉHO KRAJE

Ve školním roce 2015/2016 proběhla v Gymnáziu Zábřeh kontrola KÚ Olomouckého kraje.

Termín:	11. – 24. listopadu 2015
Kontrolní orgán:	KÚ Olomouckého kraje, Odbor kontroly, Oddělení kontroly příspěvkových organizací a daňového řízení
Místo:	Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Předmět kontroly:	Kontrola použití přidělených dotací a účelovosti finančních prostředků poskytnutých za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014, kontrola hospodaření a kontrola dodržování obecně závazných právních předpisů. Zaměřením kontroly: 1. Použití přidělených dotací a příspěvků, dodržení účelu použití 2. Hospodaření příspěvkové organizace 3. Dodržení principů pro zadávání veřejných zakázek dle zásad řízení OK 4. Účetnictví příspěvkové organizace 5. Vnitřní kontrolní systém
Kontrolní zjištění:	(viz Příloha 1 – Protokol o kontrole)
Opatření k nápravě:	Ve stanovené lhůtě byla kontrolnímu orgánu předána písemná zpráva o odstranění zjištěných nedostatků a o realizaci doporučení kontrolního orgánu. (viz Příloha 2)

VÝSLEDKY KONTROLY KHS

Ve školním roce 2015/2016 proběhla v Gymnáziu Zábřeh kontrola KHS Olomouckého kraje.

Termín:	13. května 2016
Kontrolní orgán:	KHS Olomouckého kraje, územní pracoviště Šumperk
Místo:	Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Předmět kontroly:	Plnění povinností stanovených v § 7, odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v znění pozdějších předpisů
Kontrolní zjištění:	Nebyly zjištěny nedostatky (viz Příloha 3 – Protokol)
Opatření k nápravě:	Nebyla uložena

Ve školním roce 2015/2016 neproběhla žádná další veřejnosprávní kontrola.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY ZA ROK 2015

NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI

Účelový znak 00020

účet 501 – Spotřeba materiálu	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Učebnice NG – bezplatně	21.452,39 Kč	0,00 Kč	
Knihy do knihovny	8.354,00 Kč	22,00 Kč	
UP 1 do 3.000,- Kč	1.840,00 Kč	5.085,00 Kč	
Předplatné časopisů	13.662,00 Kč	13.795,00 Kč	
Brožury – provoz	624,00 Kč	1.220,00 Kč	
DDHM do 3.000,- Kč	32.776,50 Kč	62.149,80 Kč	
Léky a zdrav. materiál	3.101,00 Kč	2.293,00 Kč	
Kancel. potř. a ostatní spot. mat.	137.677,05 Kč	95.200,08 Kč	
Materiál na opravy	4.112,00 Kč	19.976,35 Kč	
Čistící prostředky	25.205,90 Kč	42.666,60 Kč	
Kopírovací karty	3.279,10 Kč	3.279,10 Kč	
Studentské testy SCIO	41.590,00 Kč	28.029,00 Kč	
Tiskopisy SEVT	3.045,60 Kč	3.907,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Předplatné časopisů	534,00 Kč	534,00 Kč	
Brožury – provoz	350,00 Kč	335,00 Kč	
DDHM do 3.000,- Kč	17.148,90 Kč	11.211,40 Kč	
Léky a zdrav. materiál	0,00 Kč	168,00 Kč	
Kanc. spot. a ostat. spot. mat.	21.532,80 Kč	16.689,00 Kč	
Materiál na opravy	0,00 Kč	135,00 Kč	
Čistící prostředky	9.403,60 Kč	11.276,00 Kč	
Schválený rozpočet:	283.000,00 Kč	302.000,00 Kč	+ 19.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	345.688,84 Kč	317.971,33 Kč	- 27.717,51 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Zahrnuje materiál na opravy, čistící prostředky, drobný dlouhodobý hmotný majetek do 3.000,- Kč, předplatné časopisů, ostatní spotřební materiál atd.

V roce 2015 se oproti roku 2014 náklady na spotřební materiál snížily o **27.717,51 Kč**.

Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu vyšší o **15.971,33 Kč**. U některých položek došlo ke snížení nákladů oproti rozpočtu a to o celkovou částku **48.991,70 Kč** – nákup provozních brožur, nákup léků a zdravotnického materiálu, nákup čisticích prostředků ve středisku škola, nákup studentských testů, nákup tiskopisů ze SEVTu, nákup ostatního spotřebního materiálu, nákup časopisů a materiálu na opravy ve středisku jídelna.

U některých položek došlo ke zvýšení nákladů oproti předpokladu, a to o celkovou částku **64.981,03 Kč** - nákup časopisů (objednány nové časopisy), čisticích prostředků ve středisku jídelna (papírové ručníky na WC), nákup DDHM do 3.000,- Kč (kancelářské židle, zesilovače a dvoupásmové reprosoustavy, vybavení do kuchyně – talíře, nože, lžice, hrnce, atd.) a nákup materiálu na opravy. Prostředky byly využity také na nákup učebních pomůcek, na které nebyl dostatek finančních prostředků v přímých ONIV. K úhradě těchto nákladů bylo využito prostředků uspořené na energiích.

účet 502 – Spotřeba energie	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Spotřeba el. energie	275.604,00 Kč	250.830,00 Kč	
Vodné, stočné	97.850,00 Kč	99.609,00 Kč	
Spotřeba tepla	266.544,00 Kč	269.367,00 Kč	
Spotřeba plynu v lab. chemie	1.284,00 Kč	1.002,00 Kč	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

§ 3141 – jídelna

Spotřeba el. energie	104.450,00 Kč	100.637,00 Kč
Vodné, stočné	50.746,00 Kč	52.775,00 Kč
Spotřeba tepla	37.925,00 Kč	38.261,00 Kč
Spotřeba plynu	1.375,00 Kč	1.236,00 Kč

Schválený rozpočet:	963.000,00 Kč	869.000,00 Kč	- 94.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	835.778,00 Kč	813.717,00 Kč	- 22.061,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2015 se oproti roku 2014 náklady na energie snížily o **22.061,00 Kč**.

Důvod: V roce 2015 došlo ke snížení ceny elektrické energie a plynu na základě centrálního výběru dodavatele Olomouckým krajem. Náklady se snížily také v důsledku nižší spotřeby energií, zejména tepla (díky vyšším venkovním teplotám).

Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu nižší o **55.283,00 Kč**.

Důvod: Úspory bylo dosaženo nižší spotřebou elektrické energie, vodného a stočného a tepla oproti předpokladu a také tím, že oproti předpokladu byla větší část nákladů uhrazena z doplňkové činnosti.

účet 511 – Opravy a udržování	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Mov. maj. - stroje, přístroje, zařízení	151.052,03 Kč	108.709,75 Kč	
Nem. maj. do 40 tis. Kč	259.700,00 Kč	326.773,43 Kč	
Opravy po revizi	20.646,58 Kč	31.938,94 Kč	
Opravy – drobné a běžné	27.225,00 Kč	61.415,92 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Mov. maj. - stroje, přístroje, zařízení	34.657,46 Kč	26.591,00 Kč	
Nem. maj. do 40 tis. Kč	103.168,00 Kč	4.003,00 Kč	
Opravy po revizi	0,00 Kč	1.764,18 Kč	
Opravy drobné a běžné	0,00 Kč	13.368,57 Kč	
Schválený rozpočet:	1.137.000,00 Kč	440.000,00 Kč	- 697.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	596.449,07 Kč	574.564,79 Kč	- 21.884,28 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2015 se oproti roku 2014 snížily náklady na opravy a udržování o **697.000,00 Kč**.

Schválený rozpočet byl překročen o **134.564,79 Kč**. Důvodem překročení byla oprava a výměna řídicí jednotky v rozvaděči v kotelně. Po úderu blesku došlo v důsledku přepětí ke zničení řídicí jednotky.

Provedené opravy z provozních prostředků – škola, jídelna

Oprava řídicí jednotky v kotelně – 76.184,00 Kč

Výměny řídicí jednotky a přepětové ochrany v rozvaděči kotelny byla firmou Jaromír Steidl oceněna na celkovou částku **102.850,- Kč s DPH. Pojišťovna uhradila z celkové částky 26.666,- Kč**. Tyto finanční prostředky byly použity na odstranění uvedené závady. Zbývající finanční prostředky byly využity z prostředků uspořené za nedodržení počtu zaměstnanců se zdravotním pojištěním, neboť se podařilo odebrat v dostatečném množství zboží na náhradní plnění.

Opravy po revizích – 33.703,12 Kč

Dle ZP je zaměstnavatel povinen zajistit opravy po provedených revizích – opravy hasicích přístrojů, opravy po revizi elektrického zařízení, opravy po revizi tělocvičného nářadí, opravy vodoinstalace v kotelně.

Výměna osvětlení v kabinetech, kancelářích a na chodbách – 90.352,52 Kč

Byla provedena výměna osvětlení v kabinetech a kancelářích, jehož stáří je cca 35 let. Staré osvětlení obsahovalo cca 3 – 4 osvětlovací tělesa v každé místnosti. Po výměně těles jsou v jednotlivých místnostech 2 tělesa nové generace s větším světelným tokem a nižší spotřebou elektrické energie, čímž

dojde k úspoře elektrické energie. Intenzita osvětlení neodpovídala ČSN EN 12464-1, dle § 12 odst. 3 vyhlášky č. 343/2009 Sb. V ředitelně byla současně provedena oprava rozvodů v souvislosti s vybavením novým kancelářským nábytkem a jeho rozmístěním.

Oprava omítek v ředitelně – 25.024,00 Kč

Při opravách elektrorozvodů bylo odstraněno obložení stěn. Z hygienických důvodů (plíseň za obložení) i z ekonomických a estetických důvodů již nebylo obložení opravováno a montováno zpět. Byla proto provedena oprava omítek po odstranění obložení.

Malba šaten, tříd a chodeb – 95.458,00 Kč

Malba byla provedena z hygienických a estetických důvodů jak ve škole, tak v jídelně. Každým rokem se pravidelně provádí malby v jídelně a šatnách školy. Byla provedena také výmalba ředitelny po odstranění obložení a opravě omítek v souvislosti s opravou elektrorozvodů.

Výměna podlahové krytiny v učebnách č. 3, 9 a v ředitelně – 108.812,00 Kč

Výměna linolea v učebnách č. 3 a 9 – linolea byla již velmi poškozená vlivem stáří a neodpovídala § 4 odst. 4 vyhl. č. 343/2009 Sb. Výměna podlahové krytiny byla provedena také v ředitelně v souvislosti s vybavením novým kancelářským nábytkem.

Výměna silového připojení RACKu – 8.802,75 Kč

Staré napojení RACKu neodpovídalo ČSN 332130 a ČSN 50110-1.

Výměna zárubní v šatnách – 13.129,00 Kč

Vlivem koroze došlo k upadení závěsů. Stáří zárubní je přibližně 50 let.

Výměna sklepních oken – 36.997,00 Kč

Z důvodu silné koroze starých rámu a závěsů již nebylo možné otevírat a zavírat sklepní okna ani nebylo možné provést opravy zasklení (doplnění chybějících výplní). Byla proto nutná výměna sklepních oken.

Ostatní běžné opravy – 86.102,40 Kč

V těchto opravách je zahrnuto: opravy po revizi, výměna lamp v dataprojektorech, oprava omítky a římsy u věžních hodin, oprava telefonní kabeláže, opravy dataprojektorů, oprava třítroubové pece, elektrické stoličky, konvektomatu a myčky.

Všechny větší opravy byly rozpočtovány a zdůvodnění jejich nutnosti bylo komentováno v návrhu rozpočtu na rok 2015.

účet 518 – Ostatní služby	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Poštovné	9.438,00 Kč	9.439,00 Kč	
Internet + doména gyza.cz	78.248,00 Kč	76.666,00 Kč	
Bankovní poplatky	26.153,00 Kč	25.620,00 Kč	
Daňové příznání	7.260,00 Kč	8.470,00 Kč	
Telefony	23.592,00 Kč	21.401,20 Kč	
Revize	34.128,00 Kč	27.872,00 Kč	
Zpracování mezd	51.650,20 Kč	46.300,00 Kč	
Čištění oken	9.495,00 Kč	9.708,00 Kč	
Střežení objektu	13.796,00 Kč	13.796,00 Kč	
Likvidace odpadu	17.631,50 Kč	16.204,00 Kč	
DDNM do 7.000,- Kč	6.050,00 Kč	0,00 Kč	
Údržba software a licence	83.568,00 Kč	82.548,85 Kč	
Nájem-prezentace škol	900,00 Kč	900,00 Kč	
Úprava zeleně	20.479,60 Kč	10.580,70 Kč	
Praní prádla	8.094,00 Kč	7.752,00 Kč	
Členský příspěvek JČMF	850,00 Kč	850,00 Kč	
Inzerce školy	49.520,00 Kč	54.053,66 Kč	
Ostatní služby – Omasta, Langer	43.947,00 Kč	10.298,20 Kč	
Prodloužení certifikátu - pošta	1.188,00 Kč	792,00 Kč	
Příhrádka na poštu	3.461,00 Kč	2.928,00 Kč	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

Deratizace	5.061,00 Kč	5.416,00 Kč
Vazba tř. knih a mat. protokolů	2.129,50 Kč	1.996,00 Kč
Servis kopírovacího stroje	60.048,00 Kč	42.699,27 Kč
LVK - doprava ped.dozoru	2.260,00 Kč	0,00 Kč
Školení prov. prac., porady ředitelů	6.080,00 Kč	0,00 Kč

§ 3141 – jídelna

Telefony	2.120,00 Kč	2.378,64 Kč
Zpracování mezd	4.064,80 Kč	3.800,00 Kč
Likvidace odpadu	10.241,80 Kč	10.241,80 Kč
Údržba software a licence	10.540,00 Kč	10.540,00 Kč
Praní prádla	4.971,00 Kč	7.521,00 Kč
Ostatní služby	6.861,00 Kč	210,00 Kč

Schválený rozpočet:	612.000,00 Kč	557.000,00 Kč	- 55.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	603.826,40 Kč	510.982,32 Kč	- 92.844,08 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Zahrnuje poštovné, telefonní hovory, nákup programů, deratizaci, úpravu zeleně, revize plynových kotlů a signalizace, zpracování mezd, zpracování testů SCIO, likvidaci odpadů, tisk studijních průkazů, servis klimatizace, zámečnické služby, střežení objektu, servis kopírovacího stroje, poplatky za internet, služby pro software, praní prádla.

V roce 2015 se snížily náklady na služby oproti roku 2014 o **92.844,08 Kč**. Snížily se poplatky poštovní a bankovní, popl.za internet, popl.za telefony, nečerpali jsme finanční prostředky na DDNM a snížily se náklady na ostatní služby, popl.za licence, poplatky za servis kopírovacího stroje a náklady na úpravu zeleně.

Skutečné náklady na služby byly nižší než schválený rozpočet o **46.017,68 Kč**. Z toho vyplývá, že rozpočtované náklady byly dodrženy. Některé položky jsou překročeny, jiné nedočerpány. Na snížení nákladů oproti schválenému rozpočtu měl vliv uzavření nové smlouvy s firmou OCÉ. V roce 2014 jsme měli uzavřenou smlouvu na měsíční paušál ve výši 6.361,- Kč a 15000 kopií zdarma a v roce 2015 byla smlouva uzavřena na měsíční paušál 4.300,- Kč a 10000 kopií zdarma.

účet 524 – Zákonné sociální pojištění	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Zdravotní pojištění	1.854,00 Kč	1.883,00 Kč	
Sociální zabezpečení	5.150,00 Kč	5.232,00 Kč	
Schválený rozpočet:	11.000,00 Kč	7.000,00 Kč	- 4.000,00 Kč
Celkem:	7.004,00 Kč	7.115,00 Kč	+ 111,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2015 byly vyplaceny odměny z FKSP a FO ve stejné výši jako v roce 2014, proto nedošlo ke zvýšení odvodů. Odměny peněžní z FKSP činily 15.925,00 Kč, z FO byla řediteli školy vyplacena odměna 5.000,00 Kč přiznaná zřizovatelem.

účet 525 – Jiné sociální pojištění	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§3121 – škola			
pojistné 4,2 promile	21,00 Kč	21,00 Kč	0,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Pojistné se odvádělo za vyplacenou odměnu řediteli školy z FO.

účet 527 – Zákonné sociální náklady	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Příděl do FKSP	50,00 Kč	50,00 Kč	

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Byly vyplaceny odměny z fondu odměn, jak je uvedeno u zákonného sociálního pojištění.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

účet 549 – Ostatní náklady z činnosti	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Ošatné, vleký – ped. prac.	9.840,00 Kč	9.400,00 Kč	
Technické zhodnocení	39.850,00 Kč	19.127,00 Kč	
Odvod za kopie – DILIA	2.591,80 Kč	1.507,70 Kč	
Schválený rozpočet:	122.000,00 Kč	117.000,00 Kč	- 5.000,00 Kč
Celkem:	52.281,80 Kč	30.034,70 Kč	- 22.247,10 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2015 došlo ke snížení nákladů o **22.247,10 Kč** oproti roku 2014.

Bylo provedeno technické zhodnocení budovy jídelny – zabezpečovací elektronický systém - přístupový bod do jídelny. V roce 2014 bylo toto zabezpečovací zařízení instalováno také v budově školy.

Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu nižší o **86.965,30 Kč**.

Důvod: Předpokládali jsme, že organizace v roce 2015 odvede **100.000,- Kč** Úřadu práce za nedodržení počtu osob se zdravotním postižením. Vzhledem k tomu, že organizace odebrala zboží a služby na náhradní plnění v celkové hodnotě 114.898,26, nebyl odvod nutný.

Ušetřené finanční prostředky byly použity na opravu PC v kotelně – pojistná událost, což je komentováno u účtu 511.

účet 551 – Odpisy dlouhodobého majetku

§ 3121 – škola	rok 2014	rok 2015	rozdíl
odpisy DH a NM	0,00 Kč	40,00 Kč	
Schválený rozpočet:	0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem:	0,00 Kč	40,00 Kč	+ 40,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Finanční prostředky na provoz - odpisy byly schváleny do výše 198.700,- Kč. Skutečné odpisy činily 198.740,- Kč. Rozdíl 40,- Kč byl uhrazen z provozních prostředků na provoz.

účet 558 – Náklady z drobného dlouhodobého majetku

§ 3121 – škola	rok 2014	rok 2015	rozdíl
nákup DD HM nad 3.000,- Kč	206.899,00 Kč	236.740,00 Kč	
§3141 – jídelna			
nákup DDHM nad 3.000,- Kč	28.461,00 Kč	80.986,80 Kč	
Schválený rozpočet:	200.000,00 Kč	307.000,00 Kč	+ 107.000,00 Kč
Celkem:	235.360,00 Kč	317.726,80 Kč	+ 82.366,80 Kč

V roce 2015 došlo ke zvýšení nákladů o **82.366,80 Kč** oproti roku 2014. Během roku 2015 se nakupoval převážně majetek na vybavení kabinetů a ředitelny, což bylo plánováno. Ředitelna byla vybavena novým kancelářským nábytkem.

Také do kuchyně bylo pořízeno nové kuchyňské nádobí, což je komentováno u majetku.

Čerpání oproti schválenému rozpočtu bylo vyšší o **10.726,80 Kč**.

Celkem účty 501 – 558 UZ 00020 **2,572.222.94 Kč**

Účelový znak 00006

účet 551 – Odpisy D N H M	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 - škola			
Odpisy DH a NM	233.000,00 Kč	198.700,00 Kč	
Schválený rozpočet:	233.000,00 Kč	198.700,00 Kč	- 34.300,00 Kč
Celkem:	233.000,00 Kč	198.700,00 Kč	- 34.300,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz – odpisy.

Finanční prostředky byly plně vyčerpány.

Odpisy byly sníženy z důvodu snížení odpisových sazeb od roku 2015, kterými se řídíme dle směrnice KÚ OK. Olomouckému kraji organizace odvedla z investičního fondu 158.960,- Kč.

Celkem účet 551 UZ 00006 **198.700,00 Kč**

Účelový znak 00010

účet 511 – Opravy a udržování	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Opravy a udržování	0,00 Kč	548.239,00 Kč	
Schválený rozpočet:	0,00 Kč	548.239,00 Kč	+ 548.239,00 Kč
Celkem:	0,00 Kč	548.239,00 Kč	+ 548.239,00 Kč

Provozní prostředky, které jsme obdrželi z KÚ OK byly určeny na akci „Gymnázium, Zábřeh – Oprava datové sítě“. Na tuto akci bylo vyhlášeno výběrové řízení, které vyhrála firma DESING, s.r.o., se sídlem Fialova 963/12, Šumperk.

Celkem účet 511 UZ 00010 **548.239,00 Kč**

Účelový znak 00119 – Kofinancování evropských vzdělávacích programů

§ 3299 – škola	rok 2014	rok 2015
účet 518 – Ostatní služby		
Ostatní služby	0,00 Kč	10.500,00 Kč

Dotace byly poskytnuty KÚ OK na úhradu nákladů spojených s výjezdem dětí a mládeže do zahraničí. Finanční prostředky byly použity na dopravu a prohlídky muzeí – 17 studentů Gymnázia, Zábřeh se zúčastnilo výměnného projektu v bavorském Marktbreitu, s 16 německými studenty. Téma projektu – Soužití Čechů a Němců ve 20. století.

Finanční prostředky byly vyčerpány.

Účelový znak 33038 - Rozvojový program Excellence SŠ

§ 3121 – škola	rok 2014	rok 2015	rozdíl
účet 521 – Mzdové náklady			
Mzdové náklady	36.008,00 Kč	53.791,00 Kč	
účet 524 – Zákonné soc. pojištění			
Zákonné soc. poj. - ZP, SP	12.243,00 Kč	18.289,00 Kč	

účet 527 – Zákonné soc. náklady

Zákonné soc. nákl. - FKSP 360,00 Kč 538,00 Kč

Celkem: 48.611,00 Kč 72.618,00 Kč

Finanční prostředky byly poskytnuty na základě rozhodnutí MŠMT v rámci rozvojového programu „Excelence středních škol“ na platy pedagogických pracovníků, kteří se podíleli na vzdělávání talentovaných žáků.

Tyto prostředky byly účelově určeny. Byly vyčerpány bezezbytku.

Celkem účty 521, 524, 527 UZ 33038 72.618,00 Kč

Účelový znak 33052 – R. P. - Zvýšení platů pracovníků regionálního školství

§ 3121 – škola rok 2014 rok 2015 rozdíl

účet 521 – Mzdové náklady

Mzdové náklady 68.816,00 Kč 346.492,00 Kč

účet 524 – Zákonné soc. pojištění

Zákonné soc. pojištění – ZP, SP 23.397,00 Kč 117.807,00 Kč

účet 527 – Zákonné soc. náklady

Zákonné soc. náklady 688,00 Kč 3.465,00 Kč

Celkem: 92.901,00 Kč 467.764,00 Kč

Finanční prostředky byly poskytnuty ze státního rozpočtu ČR v rámci rozvojového programu Zvýšení platů pracovníků regionálního školství a byly využity v plné výši dotace.

Celkem účty 521, 524, 527 UZ 33052 467.764,00 Kč

Účelový znak 33061 – R. P. - Zvýšení odměňování pracovníků reg. školství

§ 3121 – škola rok 2014 rok 2015 rozdíl

účet 521 – Mzdové náklady

Mzdové náklady 0,00 Kč 57.823,00 Kč

účet 524 – Zákonné soc. pojištění

Zákonné soc. pojištění – SP, ZP 0,00 Kč 19.660,00 Kč

účet 527 – Zákonné soc. náklady

Zákonné soc. náklady 0,00 Kč 578,00 Kč

Celkem: 0,00 Kč 78.061,00 Kč

Finanční prostředky byly poskytnuty ze státního rozpočtu ČR v rámci rozvojového programu Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství a byly využity v plné výši dotace.

Celkem účty 521, 524, 527 UZ 33061 78.061,00 Kč

Účelový znak 33353 – přímé náklady

účet 501 – Spotřeba materiálu	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Nákup učebnic	16.979,61 Kč	20.114,00 Kč	
Učitelská a žákovská knihovna	0,00 Kč	5.917,00 Kč	
Učební pomůcky	27.340,98 Kč	21.449,00 Kč	
Brožury pro učitele	6.453,00 Kč	1.833,00 Kč	
Celkem:	50.773,59 Kč	49.313,00 Kč	- 1.460,59 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé náklady.

V roce 2015 bylo z přímých nákladů použito na nákup spotřebního materiálu (učebních pomůcek, učebnic a brožur) o **1.460,59 Kč** méně, než v roce 2014. Finanční prostředky byly použity ve stejném objemu, jako v loňském roce.

účet 512 – Cestovné	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Cestovné - LVK ped. prac.	5.314,00 Kč	26.189,00 Kč	
Cestovné – DVPP	8.816,00 Kč	13.126,00 Kč	
Cestovné – maturitní komise	975,00 Kč	1.212,00 Kč	
Cestovné – exkurze	12.010,00 Kč	17.601,00 Kč	
Cestovné – doprovod, ost. ped.	22.508,00 Kč	12.158,00 Kč	
Cestovné – sportovní kurzy	7.334,00 Kč	15.818,00 Kč	
Cestovné – Startkemp, Bušínov	6.694,00 Kč	5.298,00 Kč	
Cestovné – ostatní pedagogické	0,00 Kč	14.423,00 Kč	
Cestovné – ostatní nepedagogické	3.646,00 Kč	2.170,00 Kč	
Cestovné – zahraniční	12.729,00 Kč	4.423,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Cestovné – jídelna	935,00 Kč	681,00 Kč	
Celkem:	80.961,00 Kč	113.099,00 Kč	+ 32.138,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2015 se cestovní výdaje zvýšily oproti roku 2013 o **32.138,00 Kč**.

Důvodem zvýšení cestovních výdajů byly 3 turnusy lyžařských výcviků, 1 jazykový kurz, který v roce 2014 nebyl realizován, zvýšil se počet cestovních příkazů na DVPP a exkurzí, na které byl nutný doprovod pedagogického pracovníka. Ze zákona se zvedlo stravné.

účet 518 – Ostatní služby	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Odměny - předseda mat. komise	9.750,00 Kč	10.400,00 Kč	
Odměny - hodnotitel mat. prací	5.100,00 Kč	5.200,00 Kč	
Doprava ped. prac. na LVK	0,00 Kč	5.222,00 Kč	
Školení DVPP	5.394,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem:	20.244,00 Kč	20.822,00 Kč	+ 578,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2015 bylo vynaloženo na ostatní služby o **578,00 Kč** více než v roce 2014, skoro stejně jako loni. Přibyla doprava ped. pracovníků na LVK (autobus) a ubylo školení DVPP, které se v roce 2015 účtuje na účet 527 podle jednotného účtového rozvrhu.

účet 521 – Mzdové náklady	rok 2014	rok 2015	rozdíl
§ 3121 – škola			
Mzdové náklady	10,726.760,00 Kč	10,516.333,00 Kč	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

z toho: ped. + neped.	10,642.760,00 Kč	10,497.333,00 Kč
OON	19.509,00 Kč	19.000,00 Kč
odstupné pedagogové	64.491,00 Kč	0,00 Kč

§ 3141 – jídelna

Mzdové náklady	565.240,00 Kč	670.167,00 Kč
----------------	---------------	---------------

Celkem: 11,292.000,00 Kč 11,186.500,00 Kč - 105.500,00 Kč

účet 521 – Mzdové náklady (nemocenské dávky)

§ 3121 – škola	rok 2014	rok 2015	rozdíl
	22.144,00 Kč	31.367,00 Kč	
§ 3141 – jídelna	8.964,00 Kč	0,00 Kč	

Celkem: 31.108,00 Kč 31.367,00 Kč + 259,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.
Do státního rozpočtu se nic neodvádělo.
Nemocenské byly přibližně stejné jako v předchozím roce.

účet 524 – Záonné a sociální pojištění

§ 3121 – škola	rok 2014	rok 2015	rozdíl
Záonné sociální pojištění	3,623.053,00 Kč	3,574.081,00 Kč	
z toho: zdravotní pojištění	959.170,00 Kč	946.073,00 Kč	
sociální pojištění	2,663.883,00 Kč	2,628.008,00 Kč	

§ 3141 – jídelna

Záonné sociální pojištění	192.185,00 Kč	227.862,00 Kč
z toho: zdravotní pojištění	50.874,00 Kč	60.319,00 Kč
sociální pojištění	141.311,00 Kč	167.543,00 Kč

Celkem: 3,815.238,00 Kč 3,801.943,00 Kč - 13.295,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.
V roce 2015 se odvody snížily oproti roku 2014 o **13.295,00 Kč** z důvodu snížení objemu mzdových prostředků z UZ 33353.

účet 525 – Jiné sociální pojištění rok 2014 rok 2015 rozdíl

§ 3121 – škola			
4,2 promile pojištění	44.442,00 Kč	45.516,00 Kč	

§ 3141 – jídelna

4,2 promile pojištění	2.332,00 Kč	2.524,00 Kč
-----------------------	-------------	-------------

Celkem: 46.774,00 Kč 48.040,00 Kč + 1.266,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.
V roce 2015 se sociální pojištění zvýšilo oproti roku 2014 o **1.266,00 Kč** z toho důvodu, že v roce 2015 jsme obdrželi Rozvojové programy (UZ 33038, UZ 33052 a UZ 33061), ze kterých je také povinnost odvádět pojistné 4,2 promile.

účet 527 – Záonné soc. náklady rok 2014 rok 2015 rozdíl

§ 3121 – škola			
Příděl do FKSP 1% z HM	106.693,00 Kč	104.975,00 Kč	
Příděl do FKSP 1% z HM - N. D.	0,00 Kč	313,00 Kč	
Ochranné prac. pomůcky	0,00 Kč	10.233,00 Kč	
Preventivní lékařské prohlídky	3.000,00 Kč	1.100,00 Kč	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

Školení a vzdělávání	0,00 Kč	21.527,00 Kč	
DVPP	0,00 Kč	12.470,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Příděl do FKSP 1% z HM	5.742,00 Kč	6.701,00 Kč	
Ochranné prac. pomůcky	0,00 Kč	3.627,00 Kč	
Preventivní lékařské prohlídky	500,00 Kč	0,00 Kč	
Školení a vzdělávání	0,00 Kč	1.270,00 Kč	
Celkem:	115.935,00 Kč	162.216,00 Kč	+ 46.281,00 Kč
Příděl do FKSP 1% z HM (oprava tvorby z r. 2014)		- 43,23 Kč	
		162.172,77 Kč	

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2015 se zákonné sociální náklady zvýšily oproti roku 2014 o **46,281,00 Kč** a to z toho důvodu, že v roce 2014 se účtovalo školení na účet 518 a ochranné pomůcky na účte 528.

V roce 2015 byl zaveden jednotný účtový rozvrh a tyto náklady byly zařazeny na účet 527.

V listopadu 2015 proběhla na Gymnáziu, Zábřeh kontrola KÚOK. Při kontrole bylo zjištěno, že organizace použila neoprávněně peněžní prostředky státního rozpočtu přidělené pod UZ 33353 v celkové částce **43,23 Kč** na základní příděl do FKSP z refundovaných platů. Protože tato částka byla do 1.000,- Kč, tak za porušení nebyl uložen odvod.

Na základě informace od vedoucí kontroly Ing. Evy Süssová obdržené v lednu 2016 byla tato částka odúčtována z účtu 527 a 412 účetně v roce 2015 jako oprava tvorby za rok 2014 a finanční prostředky byly převedeny v roce 2016.

V roce 2015 byly finanční prostředky na přímé výdaje použity v celkovém objemu, který jsme obdrželi.

Celkem účty 501, 512, 518, 521, 524, 525, 527 UZ 33353 **15,413.256,77 Kč**

Účelový znak 00000 – vlastní zdroje

účet 501 – Spotřeba materiálu

§ 3121 – škola

učebnice + pracovní sešity (úhrada žáků)	9.459,00 Kč
adaptační pobyt Bušínov – spotř. mat.	3.853,00 Kč
identifikační čipy – obědy	2.179,00 Kč
žákovské knížky	1.265,00 Kč

§ 3141 – jídelna

potraviny	1,113.540,37 Kč
mléčné výrobky	28.242,00 Kč
Celkem:	1,158.538,37 Kč

Náklady na spotřební materiál byly hrazeny žáky a zaměstnanci.

účet 511 – Oprava a udržování

§ 3121 – škola

nemovitý majetek od 40 tis. do 500 tis. Kč	381.530,00 Kč
mov. maj. - stroje, přístroje, zařízení	26.666,00 Kč
ostatní opravy – poškozené dveře na LVK	1.000,00 Kč
Celkem:	409.196,00 Kč

Na opravy nemovitého majetku od 40 tis. do 500 tis Kč byl použit investiční fond.

Oprava vazného trámu – 80.000,00 Kč

Jednalo se o výměnu vazného trámu na půdě, který byl silně napaden dřevokazným hmyzem. Hrozilo nebezpečí jeho prolomení.

Oprava sociálního zařízení pro dívky ve II. a III. NP – 301.530,00 Kč

Sociální zařízení neodpovídalo hygienickým standardům. Docházelo k častým haváriím kanalizace. Při opravě došlo k výměně WC kabiněk, výměně kanalizačních prvků, vodoinstalace, dlažeb a obkladů.

Opravy movitého majetku byly hrazeny částečně z pojistného plnění a částečně z provozních prostředků školy.

Oprava PC v kotelně – 26.666,00 Kč

Celková cena opravy poškozené řídicí jednotky činila 102.850,00 Kč. Z pojistné události bylo hrazeno 26.666,00 Kč a z provozních prostředků 76.184,00 Kč.

K pojistné události došlo v měsíci dubnu 2015, kdy při bouřce došlo k přepětí v síti NN a tím byla poškozena řídicí jednotka.

Ostatní opravy byly hrazeny studenty.

Poškozené dveře na lyžařském výcviku – 1.000,00 Kč

Na lyžařském výcviku došlo zaviněním studentů k poškození pokojových dveří. Opravu hradili studenti.

účet 518 – Ostatní služby

§ 3121 – škola

kulturní představení	64.065,00 Kč
lyžařské kurzy	256.846,00 Kč
sportovní a jazykové kurzy	119.590,00 Kč
adaptační pobyt – Startkemp I. roč.	52.358,00 Kč
adaptační pobyt – Bušínov	31.380,00 Kč
servis kop. stroje – kopírovací karty	10.680,00 Kč
školní výlety a exkurze	31.539,00 Kč
Celkem:	566.458,00 Kč

Všechny náklady na ostatní služby byly hrazeny studenty.

účet 521 – Mzdové náklady

§ 3121 – škola

mzdové náklady	5.000,00 Kč
Celkem:	5.000,00 Kč

Fond odměn byl použit na odměnu řediteli školy přiznanou zřizovatelem.

Celkem účty 501, 511 518, 521 – vlastní zdroje UZ 00000 **2,139.192,37 Kč**

Náklady celkem za rok 2015 **21,500.554,08 Kč**

VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI

Příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje

účet 672 výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů

a) příspěvek na provoz – odpisy **UZ 00006** **198.700,00 Kč**

Skutečné odpisy byly ve výši 252.768,00 Kč. Z hlavní činnosti bylo použito na odpisy 198.740,00 Kč. Z doplňkové činnosti bylo použito na odpisy 54.028,00 Kč. Olomouckému kraji bylo odvedeno z investičního fondu 158.960,00 Kč. V roce 2015 se odpisy snížili oproti roku 2014 o 34.300,00 Kč z důvodu nových odpisových skupin, které vydal KÚOK směrnicí, která nabyla účinnost od 1.9.2014 a je závazná na rok 2015 a následující.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

b) příspěvek na provoz	UZ 00020	2,599.000,00 Kč
z toho: škola	3121	2,179.000,00 Kč
jídelna	3141	420.000,00 Kč

V roce 2015 jsme obdrželi příspěvek na provoz nižší o 113.000,- Kč oproti roku 2014.

Přidělené dotace byly dostačující.

Z provozních prostředků nebylo vyčerpáno **26.777,06 Kč**. Důvodem byly nižší náklady na energie (elektrická energie, voda, teplo) oproti předpokladu. Tato částka má vliv na výsledek hospodaření.

Finanční prostředky byly použity na spotřební materiál, spotřebu energií, opravy a údržbu, ostatní služby, zákonné soc. pojištění, jiné soc. pojištění, zákonné soc. náklady, ostatní náklady z činnosti a na náklady z drobného dlouhodobého majetku.

Podrobný rozpis položek použitých finančních prostředků je uveden v hlavní činnosti u nákladů.

c) příspěvek na provoz – opravy	UZ 00010	548.239,00 Kč
--	-----------------	----------------------

Finanční prostředky byly účelově určené na realizaci akcí schválených v plánu oprav a investic, které schválila Rada Olomouckého kraje a které podléhaly finančnímu vypořádání.

Provozní prostředky byly použity na akci „Oprava datové sítě“ a byly využity v plné výši.

Podrobný rozpis akce je popsán v nákladech u účtu 511 UZ 00010.

d) příspěvek na mezinárodní výměnné pobyty	UZ 00119	10.500,00 Kč
---	-----------------	---------------------

Finanční prostředky byly využity beze zbytku. Komentář k této akci je u účtu 518 UZ 00119 v nákladech.

Celkem účet 672 – příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje	3,356.439,00 Kč
---	------------------------

Dotace z rozpočtu MŠMT

účet 672 výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů

a) dotace – přímé náklady	UZ 33353	15,413.300,00 Kč
z toho: platy škola	3121	10,502.400,00 Kč
platy jídelna Nižší G.	3141	665.100,00 Kč

Škola: Finanční prostředky na platy se snížily oproti roku 2014 o 142.600,- Kč.

Jídelna: Finanční prostředky na platy se zvýšily oproti roku 2014 o 102.100,- Kč.

Finanční prostředky na platy byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

OON	19.000,00 Kč
v tom: OON – DPP	19.000,00 Kč

Finanční prostředky se snížily oproti roku 2014 o 65.000,00 Kč, a to z toho důvodu, že v roce 2015 nebylo vyplaceno žádné odstupné, jako v roce 2014.

Finanční prostředky na OON byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

pojistné, FKSP škola	3121	3,682.300,00 Kč
pojistné,FKSP jídelna NG	3141	232.700,00 Kč

Finanční prostředky na pojistné + odvod 1% do FKSP se snížily oproti roku 2014 o 14.000,00 Kč.

Finanční prostředky nebyly vyčerpány v plné výši, a to v částce 1.068,00 Kč, která byla převedena do přímých nákladů na vzdělání – ONIV (prostředky byly použity na cestovné).

přímé O N I V škola	3121	293.700,00 Kč
přímé O N I V jídelna NG	3141	18.100,00 Kč

V roce 2015 jsme obdrželi na přímé ONIV o **8.600,00 Kč méně** než v roce 2014.
Celkem bylo vyčerpáno na ONIV 312.868,00 Kč.

Ve škole byly finanční prostředky použity na učebnice pro Nižší Gymnázium, brožury, knihy do žákovské a učitelské knihovny, cestovné, školení pedagogických a provozních pracovníků, odměny předsedů maturitních komisí, pojištění 4,2 promile, nemocenské dávky v době pracovní neschopnosti, učební pomůcky (převážně pro výuku fyziky), zákonné soc. náklady (lékařské prohlídky) a na jiné soc. náklady (ochranné pracovní prostředky).

V jídelně byly finanční prostředky použity na cestovné, nemocenské dávky v době pracovní neschopnosti, pojištění 4,2 promile, na zákonné soc. náklady (lékařské prohlídky) a na jiné soc. náklady (ochranné pracovní prostředky).

Podrobný rozpis použitých finančních prostředků je uveden v hlavní činnosti u nákladů.
Finanční prostředky byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

b) dotace – Rozvojový program Excelence	UZ 33 038	72.618,00 Kč
z toho: platy		53.791,00 Kč
pojistné – ZP, SP		18.289,00 Kč
F K S P		538,00 Kč

Tyto finanční prostředky byly použity v rámci rozvojového programu „Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2014 – Excelence středních škol 2014“ na platy ped. pracovníků, kteří se podíleli na vzdělávání talentovaných žáků v hodnocených oblastech.

Finanční prostředky byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

c) dotace – Rozvojový program	UZ 33 061	78.061,00 Kč
z toho: platy		57.823,00 Kč
pojistné – ZP, SP		19.660,00 Kč
F K S P		3.465,00 Kč

Tyto finanční prostředky byly použity v rámci rozvojového programu „Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství“ – pro pedagogické i nepedagogické pracovníky.

Finanční prostředky byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

d) dotace – Rozvojový program	UZ 33 052	467.764,00 Kč
z toho: platy		346.492,00 Kč
pojistné – ZP, SP		117.807,00 Kč
F K S P		3.465,00 Kč

Tyto finanční prostředky byly použity v rámci rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ – pro pedagogické i nepedagogické pracovníky.

Finanční prostředky byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

Celkem účet 672 – dotace z rozpočtu MŠMT **16,031.743,00 Kč**

Výnosy z vlastní činnosti a ostatní výnosy

účet 602 – výnosy z prodeje služeb

- tržby za kopírování	10.680,00 Kč
- tržby za identifikační čipy - žáci	1.661,00 Kč
- tržby za kulturní představení – žáci	64.065,00 Kč
- tržby za studijní průkazy – žáci	1.496,00 Kč
- tržby za žákovské knížky – žáci	1.391,00 Kč
- tržby za školní výlety a exkurze – žáci	31.539,00 Kč
- tržby za šatní zámek + klíče – žáci	240,00 Kč
- tržby za poškozené učebnice – žáci	1.277,00 Kč
- tržby za opis vysvědčení	480,00 Kč
- tržby za lyžařské výcviky - žáci	256.846,00 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

- tržby za sportovní a jazykové kurzy – žáci	119.590,00 Kč
- tržby za adaptační pobyt STARTKEMP – žáci	55.535,00 Kč
- tržby za adaptační pobyt BUŠÍNOV – žáci	32.056,00 Kč
- tržby za pracovní sešity do NJ – žáci	6.905,00 Kč
- tržba za poškozené dveře na LVK – žáci	1.000,00 Kč
- tržby za obědy – žáci	955.009,00 Kč
- tržby za mléčné výrobky – žáci	28.242,00 Kč
- tržby za obědy - zaměstnanci	159.743,00 Kč
Celkem účet 602 (výnosy z prodeje služeb)	1,727.755,00 Kč

V roce 2015 se tržby z prodeje zvýšily o 241.146,00 Kč.

Zvýšily se tržby za obědy, lyžařské a sportovní kurzy.

Z účtu tržby z prodeje jsou kryty v hlavní činnosti potraviny, mléčné výrobky, identifikační čipy, kulturní představení pro žáky, lyžařské výcviky, sportovní kurzy, nákup studijních průkazů a žákovských knížek, nákup kopírovacích karet a servisní služby kopírovacího stroje, nákup učebnic atd.

účet 648 – čerpání fondů

- zúčtování fondů (mzdové prostředky z FO)	5.000,00 Kč
- zúčtování fondů (výměna vazného trámu na půdě z IF)	80.000,00 Kč
- zúčtování fondů (oprava sociálních zařízení v I. v II. patře z IF)	301.530,00 Kč

Celkem účet 648 (čerpání fondů) 386.530,00 Kč

Použití fondů je komentováno v nákladech hlavní činnosti a fondech.

účet 649 – ostatní výnosy z činnosti

- pojistná událost – PC v kotelně	26.666,00 Kč
-----------------------------------	--------------

Celkem účet 649 (ostatní výnosy z činnosti) 26.666,00 Kč

Finanční prostředky jsme obdrželi z České pojišťovny na opravu řídicí jednotky kotelny.

Oprava je popsána v nákladech hlavní činnosti u účtu 511 UZ 00000.

Výnosy celkem za rok 2015 (hlavní činnost) 21,529.133,00 Kč

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ V HLAVNÍ ČINNOSTI

Výsledek hospodaření k 31. 12. 2015 je kladný + 28.578,92 Kč.

Výsledek hospodaření škola	+ 21.156,68 Kč
Výsledek hospodaření jídelna	+ 7.422,24 Kč

Výnosy celkem za rok 2015 21,529.133,00 Kč
Náklady celkem za rok 2015 21,500.554,08 Kč

VH v hlavní činnosti za rok 2015 + 28.578,92 Kč

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti byl vytvořen úsporou nákladů na energie (el. energie, voda, teplo). K úspoře nákladů na energie došlo snížením spotřeby jednotlivých energií. Největší část tvoří úspora za teplo, které bylo dosaženo v důsledku vyšších teplot (venkovních) v porovnání s rokem 2014.

HOSPODAŘENÍ S FONDY

Investiční fond - 416

Investiční fond je v naší organizaci tvořen odpisy. Od Olomouckého kraje jsme obdrželi v roce 2015 na odpisy celkem 198.700,- Kč a odvod zřizovateli byl 158.960,- Kč.

Skutečné odpisy činily 252.768,- Kč. Z toho odpisy z hlavní činnosti činily 198.740,- Kč a odpisy z doplňkové činnosti byly 54.028,- Kč.

Počáteční stav k 1.1.2015	účetně: 474.717,05 Kč	finančně: 298.812,63 Kč
Tvorba: odpisy DHNM	252.768,00 Kč	252.768,00 Kč
a) hlavní činnost	198.740,00 Kč	198.740,00 Kč
b) doplňková činnost	54.028,00 Kč	54.028,00 Kč
převod z RF	485.000,00 Kč	485.000,00 Kč
Celkem tvorba	737.768,00 Kč	737.768,00 Kč
Celkem PS + tvorba	1,212.485,05 Kč	1,036.580,63 Kč
Čerpání: odvod zřizovateli (odpisy)	158.960,00 Kč	158.960,00 Kč
oprava vazného trámu	80.000,00 Kč	80.000,00 Kč
oprava WC v I. a II. podlaží	301.530,00 Kč	301.530,00 Kč
Celkem čerpání	540.490,00 Kč	540.490,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2015	671.995,05 Kč	496.090,63 Kč
Finanční nekrytí		- 175.904,42 Kč

Investiční fond je nekrytý z důvodu pohledávky za UNION bankou od roku 2003 částkou 175.904,42 Kč. Dne 31. 10. 2014 nám bylo na dotaz ke „Konkurznímu řízení věřitelů“ e-mailem sděleno správcem konkurzní podstaty p. Ing. Jiřím Palou, že konkurzní řízení nadále trvá a při jeho ukončení obdrží věřitelé v pořadí třetí, poslední platbu. Její výše se odhaduje na cca 10% - 12% z přihlášené, zjištěné výše - tzn. že celkový výnos konkurzu se odhaduje na cca 40% - 42%. Termín třetí výplaty závisí na ukončení posledních čtyř soudních sporů, evidovaných u Vrchního soudu v Olomouci a Nejvyššího soudu v Brně. Vzhledem k časovým intervalům, ve kterých soudy zpravidla vynášejí rozsudky v těchto kauzách, nelze dobu výplaty odhadnout.

Dne 17. 9. 2015 nám konkurzní správce Ing. Jiří Pala odpověděl na náš dotazem k soudním sporům: Soudní spory jsou dva. Oba jsme již u Vrchního soudu v Olomouci vyhráli, nicméně u jednoho sporu využila protistrana poslední možný opravný prostředek - tj. podala na začátku měsíce září 2015 odvolání k nejvyššímu soudu v Brně. U druhého sporu zatím informaci o případném dovolání nemáme - jedná se o subjekt se sídlem v zahraničí.

Oprava vazného trámu

Jednalo se o výměnu vazného trámu silně napadeného dřevokazným hmyzem. Poškozený vazný trám ležel na stropních trámech nad 3. N. P., které zatěžoval. Vazný trám byl prohnutý cca o 10 cm a hrozilo nebezpečí prolomení. Tento vazný trám nesl plnou vazbu a 50% dřevěné konstrukce věžních hodin vysoké 8m.

Oprava WC v I. a II. podlaží

Sociální zařízení bylo rekonstruováno před 30 lety a v současné době neodpovídalo hygienickým standardům. Docházelo k častým haváriím kanalizace. Při opravě došlo k výměně WC kabiněk, výměně zařizovacích předmětů. Tři kabinky byly vybaveny dle vyhlášky č. 343/2009 Sb., došlo k výměně kanalizačních prvků, vodoinstalace, dlažby a obkladů.

Rezervní fond – 413

Počáteční stav k 1. 1. 2015	účetně: 709.736,34 Kč	finančně: 500.659,28 Kč
Tvorba: příděl ze zlepšeného VH	127.704,96 Kč	127.704,96 Kč
Celkem tvorba	127.704,96 Kč	127.704,96 Kč
Celkem PS + tvorba	837.441,30 Kč	628.364,24 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

Čerpání: posílení IF na opravy	485.000,00 Kč	485.000,00 Kč
Celkem čerpání	485.000,00 Kč	485.000,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2015	352.441,30 Kč	143.364,24 Kč
Finanční nekrytí		- 209.077,06 Kč

Rezervní fond je nekrytý z důvodu pohledávky za UNION bankou od roku 2003. Důvod je popsán u IF. V roce 2015 naše organizace rezervní fond čerpala na posílení IF, ze kterého byly financovány opravy, které jsou uvedeny v předchozím komentáři u investičního fondu.

Fond rezervní z ostatních titulů – 414

Počáteční stav k 1. 1. 2015	účetně:	2.876,00 Kč	finančně:	2.876,00 Kč
Tvorba:		0,00 Kč		0,00 Kč
Celkem tvorba		0,00 Kč		0,00 Kč
Celkem PS + tvorba		2.876,00 Kč		2.876,00 Kč
Čerpání:		0,00 Kč		0,00 Kč
Celkem čerpání		0,00 Kč		0,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2015		2.876,00 Kč		2.876,00 Kč

V roce 2013 obdržela organizace účelové sponzorské dary od rodičů žáků naší školy. Tyto peněžní dary byly určeny na financování vodáckého kurzu (cestovné, jízdné, ubytování). Dosud nevyčerpané finanční prostředky budou čerpány v roce 2016.

Fond odměn - 411

Počáteční stav k 1. 1. 2015	účetně:	5.000,00 Kč	finančně:	5.000,00 Kč
Tvorba: přiděl ze zlepšeného VH		5.000,00 Kč		5.000,00 Kč
Celkem tvorba		5.000,00 Kč		5.000,00 Kč
Celkem PS + tvorba		10.000,00 Kč		10.000,00 Kč
Čerpání: na odměny		5.000,00 Kč		5.000,00 Kč
Celkem čerpání		5.000,00 Kč		5.000,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2015		5.000,00 Kč		5.000,00 Kč

V roce 2015 čerpala organizace fond odměn na odměnu řediteli školy.

Fond kulturních a sociálních potřeb – 412

Počáteční stav k 1. 1. 2015	účetně:	578.530,14 Kč	finančně:	543.282,14 Kč
Tvorba: základní přiděl		116.706,77 Kč		116.663,00 Kč
splátky půjček		0,00 Kč		63.447,00 Kč
Celkem tvorba		116.706,77 Kč		180.110,00 Kč
Celkem PS + tvorba		695.236,91 Kč		723.392,14 Kč
Čerpání: půjčky na bytové účely		0,00 Kč		96.915,00 Kč
příspěvek na stravování		36.450,00 Kč		35.556,00 Kč
kultura, tělovýchova a sport		17.189,00 Kč		17.189,00 Kč
dary při výročí		15.925,00 Kč		15.925,00 Kč
ostatní použití fondu		10.716,00 Kč		10.716,00 Kč
Celkem čerpání		80.280,00 Kč		176.301,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2015		614.956,91 Kč		547.091,14 Kč
Rozdíl				- 67.865,77 Kč

Rozdíl mezi účtem 412 (účetní) a 243 (finanční)	- 67.865,77 Kč
- půjčky zaměstnanců	+ 56.265,00 Kč
- 1% z HM za prosinec 2015	+ 11.644,00 Kč
- oprava tvorby roku 2014	- 43,23 Kč

Finanční prostředky z FKSP byly čerpány v souladu s § 4 až § 14 vyhlášky 114/2002 Sb. a se zásadami pro poskytování příspěvků z FKSP Gymnázia Zábřeh.

Poznámka: Při kontrole, která proběhla v naší organizaci v listopadu 2015, kdy kontrolovaný rok byl 2014, bylo zjištěno neoprávněné použití finančních prostředků státního rozpočtu přidělených pod UZ 33353 v celkové částce 43,23 Kč. Proto byla provedena oprava v měsíci prosinci 2015 na účtech 412 a 527. Finančně byla tato částka vyrovnána v roce 2016.

STAV POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ

Celkový stav pohledávek za Gymnázium Zábřeh: 1,569.662,01 Kč

Tato pohledávka je z roku 2003, kdy zkrachovala UNION banka, u které měla škola vedený účet.

Provozní prostředky – BÚ školy 1,184.680,53 Kč

v tom: nerozdělený zisk z roku 2010 1,111.233,00 Kč

Tyto finanční prostředky bychom měli vrátet KÚ Olomouckého kraje, který nám je poskytl na platy, odvody a ONIV v době krachu UNION banky.

ztráta provozních prostředků 73.447,53 Kč

Investiční fond – účet 916 175.904,42 Kč

Z tohoto důvodu je investiční fond nekrytý o uvedenou částku.

Rezervní fond – 914 209.077,06 Kč

Z tohoto důvodu je rezervní fond nekrytý o uvedenou částku.

Pohledávka za UNION bankou je vymáhána soudně u Krajského soudu v Ostravě prostřednictvím odboru ekonomického KÚ Olomouckého kraje.

Dne 20. 3. 2006 obdrželo Gymnázium Zábřeh od advokáta Mgr. Mariána Šťastného dopis, ve kterém nám nabízel odkoupení naší pohledávky v UNION bance ve výši 9%. Kopie tohoto dopisu byla odeslána na ekonomický odbor KÚ Olomouckého kraje k posouzení možnosti prodeje pohledávky. Z ekonomického odboru nám přišla odpověď, abychom kontaktovali příslušného konkurzního správce a vyžádali si od něj písemné vyjádření. Dne 4. 5. 2006 nám konkurzní správce Ing. Jiří Pala telefonicky sdělil, že pohledávka by mohla být uhrazena v měsíci listopadu nebo prosinci 2006 ve výši 10% a v následujícím období roku 2007 bude poslední platba do výše 5% (konečná). To vše schválil věřitelský výbor na své schůzi.

Další informace

Dne 28. 1. 2014 nám bylo v telefonickém hovoru se správcem konkurzní podstaty Ing. Jiřím Palou sděleno, že v roce 2014, až bude soudem ukončen konkurz, by organizaci měla být vyplacena 3. výplata ve výši 10% -12%.

Dne 31. 10. 2014 nám bylo Ing. Jiřím Palou sděleno e-mailem, že konkurzní řízení nadále trvá a při jeho ukončení obdrží věřitelé poslední platbu (v pořadí třetí). Její výše se odhaduje na cca 10% - 12% z přihlášené (zjištěné) výše, tzn. že celkový výnos konkurzu se odhaduje na cca 40% - 42%. Termín třetí výplaty závisí na ukončení posledních čtyř soudních sporů, evidovaných u Vrchního soudu v Olomouci a Nejvyššího soudu v Brně. Vzhledem k časovým intervalům, ve kterých soudy zpravidla vynášejí rozsudky v této kauze, nebylo předpokládáno, že by k výplatě třetí částky došlo ještě v roce 2014

Dne 17. 5. 2015 nám bylo sděleno Ing. Jiřím Palou, že termín třetí výplaty závisí na ukončení posledních soudních sporů – ty jsou už pouze tři, jeden z nich je již u Nejvyššího soudu v Brně, dva u Vrchního

soudu v Olomouci. Z dvou zmíněných sporů jsme jeden spor vyhráli 17. 2. 2015. Jelikož nelze předjímat, zda protistrany ještě využijí možnosti podat dovolání k NS v Brně, nelze stanovit termín poslední výplaty. Dne 17. 9. 2015 nám Ing. Jiří Pala sdělil, že soudní spory jsou již jen dva, oba jsme již u Vrchního soudu v Olomouci vyhráli. U jednoho sporu využila protistrana poslední možný opravný prostředek, tj. podala na začátku tohoto měsíce dovolání k Nejvyššímu soudu v Brně. U druhého sporu zatím informaci o případném dovolání nemáme. Jedná se o subjekt se sídlem v zahraničí.

K rozhodnutí, jak naložit s touto pohledávkou, čekáme na stanovisko ekonomického odboru KÚ Olomouckého kraje.

HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM

Gymnázium Zábřeh má hlavní budovu na ulici náměstí Osvobození 20, kterou využívá k poskytování výchovy a vzdělávání. Druhá budova na ulici 28. října 1, ve které je pět bytových jednotek a jídelna s kuchyní, je spojena s hlavní budovou. Movitý majetek svěřený Olomouckým krajem nepronajímáme. V pronájmu máme pouze nebytové prostory a služební byty.

K 31. 12. 2015 byl pořízen majetek v hodnotě	417.622,00 Kč
účet 021 – budovy	0,00 Kč
vstupní cena nad 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 022 – sam. mov. věci a soubory mov. věcí	0,00 Kč
vstupní cena nad 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 013 – software	0,00 Kč
vstupní cena nad 60.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 018 – programy	0,00 Kč
vstupní cena od 7.000,- Kč do 60.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 028 – DDHM (učební pomůcky a provozní majetek)	317.726,80 Kč
vstupní cena od 3.000,- Kč do 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
z toho učební pomůcky: televize Samsung 2 ks	54.384,00 Kč
Celkem:	54.384,00 Kč
z toho provozní majetek: pultový mrazák – kuchyně	8.109,00 Kč
pracovní stůl nerez-kuchyň 3 ks	39.832,00 Kč
nábytek - ředitelna	141.550,00 Kč
PC - kancelář účetní	12.100,00 Kč
barevná tiskárna-správce budov	6.498,00 Kč
šatní skříňka-kuchyň	3.483,60 Kč
plošinový vozík 2 ks - kuchyně	9.629,20 Kč
odvlhčovač vzduchu - kuchyně	5.990,00 Kč
rozhlasová ústředna - ředitelna	15.288,00 Kč
ponorný mixér ruční - kuchyně	20.863,00 Kč
Celkem:	263.342,80 Kč

Majetek byl pořízen z provozních prostředků a z prostředků na přímé náklady.

Majetek vedený v podrozvahové evidenci

účet 901 – jiný drobný dl. nehmot. majetek	0,00 Kč
vstupní cena od 1,- Kč do 7.000,- Kč (programy)	
účet 902 – jiný drobný dlouh. hmot. majetek	99.895,20 Kč
vstupní cena od 1,- Kč do 3.000,- Kč (učební pomůcky, provozní majetek)	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

z toho učební pomůcky:	UP do TV (karimatky, florbalové hole, míče, sítě, dresy)	11.120,00 Kč
	UP do biologie (preparáty)	1.949,00 Kč
	UP do AJ a NJ – mapy	8.380,00 Kč
	UP do IVT – klávesnice	2.384,00 Kč
	UP do cizích jazyků – přehrávač	2.701,00 Kč
Celkem:		26.534,00 Kč
z toho provoz. majetek:	ředitelna – varná konvice, nábytek, věšák, mikrofon	6.623,00 Kč
	kuchyň – nádobí (pánve, cedníky, vozík, tácy)	11.211,40 Kč
	schránka na toaletní papír 11 ks	11.349,80 Kč
	kancelářské židle 9 ks	21.726,00 Kč
	zesilovače a reprosoustavy do učeben 18 ks	19.809,00 Kč
	držák na karimatky 2 ks	1.752,00 Kč
	držák na televizi 2 ks	890,00 Kč
Celkem:		73.361,20 Kč

Majetek byl pořízen z provozních prostředků a z prostředků na přímé náklady.

K 31. 12. 2015 byl vyřazen majetek v hodnotě 1,015.848,50 Kč

účet 028 – drobný dlouhodobý hmotný majetek 998.909,50 Kč

vyřazen především starý nábytek (skříně, psací stoly, židle, kancelářský nábytek), který byl nahrazen novým, dále elektronika (přehrávače, PC, zpětné projektory, meotary atd.) – všechen tento majetek byl posouzen odbornými firmami a doporučen k vyřazení.

Majetek vedený v podrozvahové evidenci

účet 902 – drobný dlouhodobý hmotný majetek 16.939,00 Kč

nástěnky, židle, stoly, florbalové hokejky, míče, rychlovarné konvice, pojízdné vozíky, kancelářské židle, videokazety, karimatky a adaptéry ke stavebnicím LEGO.

Cizí majetek

Z evidence byl vyřazen potravinový automat v hodnotě 144.800,00 Kč.
S firmou Delikommat byla ukončena nájemní smlouva.

Svěřený majetek, který Gymnázium Zábřeh plně využívá pro plnění hlavního účelu (výchově a vzdělávání žáků), je během roku opravován, případně vyřazován z důvodu jeho neopravitelnosti nebo zastaralosti. Nepotřebný a dlouhodobě nevyužívaný majetek, který má organizace ve správě, je nabízen ostatním PO Olomouckého kraje a pokud o něj neprojeví zájem, je vyřazován.

Poškozený majetek je posuzován odbornými firmami, které v případě neopravitelnosti vystaví potvrzení, a poté je tento majetek likvidován firmou EKO servis Zábřeh.

Inventura majetku byla provedena k 31. 12. 2015. Majetek byl zkontrolován dílčími komisemi a hlavní inventarizační komisí, které neshledaly žádné přebytky ani manka.
Inventura se shoduje s účetní uzávěrkou k 31. 12. 2015 – kontrola hlavní knihy.

Peněžité dary

V roce 2015 naše organizace neobdržela peněžité dary.

Pojistné události na majetku

V roce 2015 nastala pojistná událost v kotelně. Při bouřce došlo vlivem přepětí k poškození řídicí jednotky kotelny a k výpadku kotelny. Výměna řídicí jednotky byla odbornou firmou oceněna na 102.850,- Kč. Od pojišťovny jsme obdrželi pojistné plnění ve výši 26.666,- Kč. Zbylé finanční prostředky byly hrazeny z provozu.

Výpočetní technika a software

V naší škole se nachází 78 ks osobních počítačů (73 ks stolních PC + 5 ks notebooků)

DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Náklady v doplňkové činnosti

	rok 2014	rok 2015	rozdíl
účet 502 – spotřeba energie	55.732,00 Kč	48.010,00 Kč	- 7.722,00 Kč
elektrická energie	21.948,00 Kč	11.840,00 Kč	
vodné, stočné	33.328,00 Kč	36.170,00 Kč	
teplo	456,00 Kč	0,00 Kč	

Náklady na energie se v roce 2015 snížily z důvodu ukončení smlouvy s firmou Delikommat, která měla v naší organizaci umístěn automat na potraviny.

účet 511 – opravy a udržování	83.006,50 Kč	117.883,00 Kč	+ 34.825,50 Kč
oprava ve služebních bytech	83.006,50 Kč	117.832,00 Kč	

z toho: opravy movitého majetku			
oprava kotle ve služebním bytě		3.313,00 Kč	
výměna kotle ve služebním bytě		58.610,00 Kč	
opravy nemovitého majetku do 40 tis. Kč			
oprava střechy nad služebními byty		36.000,00 Kč	
oprava fasády u služebních bytů		19.909,00 Kč	

V roce 2015 se náklady na opravy zvýšily z důvodu nutných oprav nemovitého majetku.

účet 518 – ostatní služby	12.897,00 Kč	8.396,00 Kč	- 4.501,00 Kč
ostatní služby	12.897,00 Kč	8.396,00 Kč	

z toho: kontrola komínů ve sl. bytech		1.876,00 Kč	
revize plynových kotlů		6.520,00 Kč	

Náklady na ostatní služby se v roce 2015 snížily, protože neproběhla v tomto roce revize plynových kotlů, která je povinná jednou za tři roky. Poslední revize byla v roce 2014.

účet 521 – mzdové náklady	13.000,00 Kč	13.000,00 Kč	0,00 Kč
mzdové náklady	13.000,00 Kč	13.000,00 Kč	

Mzdové náklady – během roku byly vyplaceny odměny za zpracování dokladů v doplňkové činnosti (vystavení faktur, zaúčtování – předkontace, zpracování odpisů, vyúčtování záloh za vodu)

účet 524 – zákonné soc. pojištění	4.420,00 Kč	4.420,00 Kč	0,00 Kč
sociální pojištění	4.420,00 Kč	4.420,00 Kč	

z toho: sociální zabezpečení		3.250,00 Kč	
zdravotní pojištění		1.170,00 Kč	

Odvod organizace na sociální zabezpečení a zdravotní pojišťovnu.

účet 525 – jiné sociální pojištění	0,00 Kč	94,00 Kč	+ 94,00 Kč
sociální pojištění	0,00 Kč	94,00 Kč	

Odvod zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou při pracovním úrazu byl v roce 2015 vyšší, protože v roce 2014 byla vyplacena odměna v měsíci prosinci a odvod za toto období je splatný v lednu (k 31.1.2015). V roce 2015 je odvod za vyplacené odměny za období leden – září. V předešlých letech nebyla odměna vyplacena.

účet 527 – zákonné soc. náklady	130,00 Kč	130,00 Kč	0,00 Kč
příděl do FKSP 1% z HM	130,00 Kč	130,00 Kč	

Odvod 1% z hrubých mezd do Fondu kulturních a sociálních potřeb.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016

účet 551 – odpisy D N H M	88.761,70 Kč	54.028,00 Kč	- 34.733,70 Kč
odpisy D N H M	88.761,70 Kč	54.028,00 Kč	

Služební byty jsou součástí budovy s jídelnou. Celková plocha budovy jídelny s nástavbou služebních bytů je 789,14 m². Celková plocha služebních bytů je 435,39 m² (tj. 55% plochy budovy). Celková plocha jídelny je 353,75 m². Měsíční odpisy na budově jsou 8.186,- Kč. Odpisy ze služebních bytů tvoří 55% z celkových odpisů. Účetní odpisy se v roce 2015 snížily z důvodu úpravy odpisových sazeb u budov z 1,67% na 1,11% a změny předpokládané doby používání z 60 let na 90 let.

Celkem náklady za rok 2015 **245.910,00 Kč**

Výnosy v doplňkové činnosti

	rok 2014	rok 2015	rozdíl
účet 602 – výnosy z prodeje služeb	0,00 Kč	48.010,00 Kč	+ 48.010,00 Kč
- elektrická energie	0,00 Kč	11.840,00 Kč	
- vodné a stočné	0,00 Kč	36.170,00 Kč	

Výnosy z prodeje služeb za rok 2015 jsou vyšší, protože v roce 2014 se tyto výnosy účtovaly na účet 603 výnosy z pronájmů. Od roku 2015 platí jednotný účtový rozvrh pro PO zřízené Olomouckým krajem.

účet 603 – výnosy z pronájmů	324.569,00 Kč	254.891,00 Kč	- 69.678,00 Kč
- nájem sl. bytu - p. Kroul	40.428,00 Kč	40.428,00 Kč	0,00 Kč
- nájem sl. bytu - p. Stražilová	51.072,00 Kč	51.072,00 Kč	0,00 Kč
- nájem sl. bytu - p. Navrátilová	45.468,00 Kč	45.468,00 Kč	0,00 Kč
- nájem sl. bytu - p. Macháčková	47.436,00 Kč	47.436,00 Kč	0,00 Kč
- nájem sl. bytu - p. Vlček	64.908,00 Kč	64.908,00 Kč	0,00 Kč
- nájem nebytových prostor – Delikomat	3.276,00 Kč	3.043,00 Kč	- 233,00 Kč
- nájem nebytových prostor – kotelna	1.000,00 Kč	1.000,00 Kč	0,00 Kč
- nájem nebyt. pr. - kamerový systém	876,00 Kč	1.536,00 Kč	+660,00 Kč
- energie z nájmu	21.948,00 Kč	0,00 Kč	- 21.948,00 Kč
- voda z nájmu	33.328,00 Kč	0,00 Kč	- 33.328,00 Kč
- nájem nebytových prostor – Juttner	438,00 Kč	0,00 Kč	- 438,00 Kč
- nájem nebytových prostor – Coca-cola	219,00 Kč	0,00 Kč	- 219,00 Kč
- teplo z nájmu	456,00 Kč	0,00 Kč	- 456,00 Kč
- nájem nebytových prostor - hřiště	3.100,00 Kč	0,00 Kč	- 3.100,00 Kč
- nájem nebytových prostor - učebny	7.866,00 Kč	0,00 Kč	- 7.866,00 Kč
- nájem nebytových prostor - STING	2.500,00 Kč	0,00 Kč	- 2.500,00 Kč
- nájem - vývěsní skříňka	250,00 Kč	0,00 Kč	- 250,00 Kč

Výnosy jsou tvořeny především z nájmu služebních bytů a nebytových prostor. V roce 2015 se výnosy snížily o **69.678,00 Kč**. Důvodem bylo ukončení nájemní smlouvy s firmou DELIKOMAT, nebyly uzavřeny žádné další nájemní smlouvy na nájem nebytových prostor (hřiště, učebny, ...) a došlo ke změně v účtování u energií, která je popsána u předcházejícího účtu 602.

Celkem výnosy v doplňkové činnosti za rok 2015 **302.901,00 Kč**

Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti

Výnosy celkem za DČ	302.901,00 Kč
Náklady celkem za DČ	245.910,00 Kč

Výsledek hospodaření v roce 2015 je přibližně stejný jako v roce 2014 (66.621,80 Kč). Příspěvková organizace používá finanční prostředky pouze na opravy a ostatní služby, které jsou nutné, neodkladné a povinné ze zákona.

Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti za rok 2015 **+ 56.991,00 Kč**

OSTATNÍ

Počet účetních operací - leden až prosinec 2015

účetnictví:	počet obrátů	6.612
	počet dokladů	2.768

Naše organizace vede účetnictví v peněžních jednotkách české měny. Pro zpracování účetnictví používáme program **FENIX** od firmy **ASSECO Solution, a.s., se sídlem Praha 4, Zelený pruh 1560/99**.

Účetní výkazy (rozhava, výkaz zisku a ztrát, příloha) zpracováváme taktéž v programu FENIX.

Způsob zajišťování stravování

Gymnázium Zábřeh má vlastní školní jídelnu, ve které se připravuje cca 210 obědů denně. Stravují se zde žáci, zaměstnanci a důchodci, kteří v organizaci pracovali před prvním odchodem do důchodu. Strava se konzumuje v samostatné jídelně.

Cena hlavního jídla:

26,- Kč	Spotřeba potravin dle finanční normy – zaměstnanec, důchodce
26,- Kč	Spotřeba potravin dle finanční normy – žák vyššího gymnázia
23,- Kč	Spotřeba potravin dle finanční normy – žák nižšího gymnázia
6,- Kč	Příspěvek z FKSP – zaměstnanec, důchodce

Nárok na stravování za sníženou úhradu přísluší zaměstnanci, pokud jeho přítomnost v práci během pracovní směny trvá alespoň 3 hodiny.

Pokud zaměstnanec nesplnil uvedené kritérium, zaplatil oběd v plné výši 56,- Kč. Cena je vypočítána z věcných nákladů a osobních nákladů za rok 2014 – provoz jídelny.

Skutečné náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků

- na školení DVPP bylo vynaloženo	12.470,00 Kč
Školení DVPP bylo hrazeno z přímých nákladů.	
- na cestovné na DVPP bylo vynaloženo	13.126,00 Kč
Cestovné na DVPP bylo hrazeno z přímých nákladů.	

Použití účtu časového rozlišení 381 – Náklady příštích období

Časové rozlišení bylo použito na předplatné časopisů, inzerci, poplatků za webové stránky a licenční poplatky.

Použití účtu časového rozlišení 384 – Výnosy příštích období

Časové rozlišení bylo použito na lyžařské výcviky, které byly realizovány v následujícím roce 2016 (leden – březen).

Závěr

Největším problémem pro Gymnázium Zábřeh stále zůstává **pohledávka** za UNION bankou v celkové výši **1,569.662,10 Kč**

- provozní prostředky	1,184.680,53 Kč
- Investiční fond	175.904,42 Kč
- Rezervní fond	209.077,06 Kč



Mgr. Martin Paclík
ředitel školy
Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
náměstí Osvobození 20
789 01 Zábřeh

tel.: 583/411 138
fax: 583/416 380
e-mail: reditel@gyza.cz
www: <http://gyza.cz>

č.j.: GYZA 92/2016

Výroční zpráva o činnosti školy v oblasti poskytování informací za rok 2015

V souladu s ustanovením § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších změn a dodatků, zveřejňuje Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 výroční zprávu za rok 2015 o své činnosti v oblasti poskytování informací.

počet podaných žádostí o informace	0
počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace <ul style="list-style-type: none">Se školou nebyl v roce 2015 veden žádný soudní spor o poskytnutí informací.	0
výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence <ul style="list-style-type: none">V roce 2015 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.	0
počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení <ul style="list-style-type: none">V roce 2015 nebyla podána žádná stížnost podle § 16a tohoto zákona.	0
další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

V Zábřehu 29. 2. 2016

Mgr. Martin Paclík
ředitel gymnázia

Olomoucký kraj

Krajský úřad Olomouckého kraje

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

Č.j. KUOK 103906/2015

SpZn: KÚOK/98418/2015/OKŘ-K/7154

Zábřeh 8. 12. 2015

Počet výtisků: 5

Výtisk číslo: 2

Počet příloh: 4

PROTOKOL O KONTROLE č. 27/15

Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20

789 01 Zábřeh

IČ 49589687

Kontrola byla provedena v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Výkonem kontroly byli pověřeni tito kontrolní pracovníci:

Vedoucí kontrolního týmu: Ing. Eva Süsserová (číslo průkazu 7154)

Člen kontrolního týmu: Ilona Maštaliřová (číslo průkazu 482)

Kontrolované období: od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014

Prvním kontrolním úkonem, jimž došlo k zahájení kontroly, bylo předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě dne 11. 11. 2015.

Posledním kontrolním úkonem předcházejícím zpracování tohoto protokolu o kontrole bylo vrácení podkladů ke kontrole, předložených kontrolovanou osobou, dne 24. 11. 2015.

Kontrolu provedly ve dnech: 11., 12., 19., 20., 23. a 24. 11. 2015

Místo výkonu kontroly: Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20,
789 01 Zábřeh

Kontrolovanou osobu zastupovali: Mgr. Martin Paclík, ředitel
Věra Zankelová, ekonomka

OBSAH

I.	PŘEDMĚT KONTROLY	3
	Zaměření kontroly	3
	Stanovení rizika kontrolní činnosti a metoda výběru kontrolního vzorku	3
	Informace o kontrolované osobě	3
II.	KONTROLNÍ ZJIŠTĚNÍ	3
1.	Použití přidělených dotací a příspěvků, dodržení účelu použití	3
1.1	Kontrola přidělených dotací a příspěvků	3
1.2	Odměňování za práci	4
2.	Hospodaření příspěvkové organizace	5
2.1	Kontrola vybraných nákladů a výnosů hlavní činnosti	5
2.2	Doplňková činnost	5
2.3	Peněžní fondy	6
2.4	Práce s pohledávkami po lhůtě splatnosti	7
2.5	Hospodaření s majetkem	7
2.6	Dary	7
3.	Dodržování principů pro zadávání veřejných zakázek vyplývajících ze Zásad řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje	7
4.	Účetnictví příspěvkové organizace	8
4.1	Správnost, úplnost a průkaznost účetnictví	8
4.2	Inventarizace	8
4.3	Časové rozlišení	8
5.	Vnitřní kontrolní systém	8
5.1	Nastavení vnitřního kontrolního systému	8
5.2	Schvalovací postupy	9
5.3	Vnitřní předpisy	9
5.4	Vyhodnocení nastavení a účinnosti vnitřního kontrolního systému, včetně vytvoření podmínek/kritérií pro sledování a vyhodnocení některých nákladů z hlediska hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti	9
III.	CELKOVÉ ZÁVĚREČNÉ POSOUZENÍ PROVEDENÉ KONTROLY	9
IV.	POUČENÍ	10

Seznam používaných zkratk a symbolů:

DDHM	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	ONIV	Ostatní neinvestiční výdaje
DNP	Dlouhodobá pracovní neschopnost	OON	Ostatní osobní náklady
DHM	Dlouhodobý hmotný majetek	OSČ	Osobní číslo
DPH	Daň z přidané hodnoty	P	Provádění schvalovacích postupů
DPP	Dohoda o provedení práce	PO	Příkazce operace
DPČ	Dohoda o pracovní činnosti	PPD	Příjmové pokladní doklady
FKSP	Fond kulturních a sociálních potřeb	RgŠ	Regionální školství
HM	Hrubé mzdy	SR	Správce rozpočtu
HU	Hlavní účetní	UZ	Účelový znak
KÚOK	Krajský úřad Olomouckého kraje	VKS	Vnitřní kontrolní systém
MD/D	Má dáti/Dal	VP	Vnitřní předpis
MJ	Měrná jednotka	VPD	Výdajové pokladní doklady
MŠ	Mateřská škola	ZP	Zákoník práce
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	ZŠ	Základní škola
N	Nastavení schvalovacích postupů	ŽZ	Živnostenský zákon
NIV	Neinvestiční výdaje	✓	Nebyly zjištěny nedostatky

I. PŘEDMĚT KONTROLY

Kontrola použití přidělených dotací a účelovosti finančních prostředků poskytnutých za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014, kontrola hospodaření a kontrola dodržování obecně závazných právních předpisů.

Zaměření kontroly

1. Použití přidělených dotací a příspěvků a dodržení účelu použití
2. Hospodaření příspěvkové organizace
3. Dodržování principů pro zadávání veřejných zakázek vyplývajících ze Zásad řízení příspěvkových organizací OK
4. Účetnictví příspěvkové organizace
5. Vnitřní kontrolní systém

Stanovení rizika kontrolní činnosti a metoda výběru kontrolního vzorku

Předchozí kontrola hospodaření s přidělenými finančními prostředky byla provedena zřizovatelem v roce 2009. Vzhledem ke zjištěným nedostatkům z předchozí kontroly byla příspěvková organizace zařazena do kategorie C - střední riziko a z uvedeného důvodu bylo v souladu se Zásadami řízení v průběhu stávající kontroly testováno 20 – 60 % položek základního souboru. Za kontrolní vzorek opakujících se operací byly namátkově vybírány doklady v uvedeném procentním rozsahu.

Informace o kontrolované osobě

Na základě zřizovací listiny č. j. KÚOK 106843/2009 ze dne 22. 10. 2009 a č. j. KUOK 87664/2014 ze dne 15. 10. 2014 je hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace poskytování výchovy a vzdělání. Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – střední škola a školní jídelna. Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.

Příspěvkové organizaci byly zřizovací listinou povoleny okruhy doplňkové činnosti:

- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 ŽZ

- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti

II. KONTROLNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Použití přidělených dotací a příspěvků, dodržení účelu použití

1.1 Kontrola přidělených dotací a příspěvků

V roce 2014 obdržela příspěvková organizace pod příslušným účelovým znakem následující dotace a příspěvky:

tab. 1 (v Kč)

Dotace a příspěvky	UZ	Přiděleno Kč	Vráceno Kč
Účelové dotace z MŠMT:			
<i>Přímé náklady na vzdělávání</i>	33353	15 541 400,00	0,00
<i>Zvýšení platů pedagog. prac. RgŠ</i>	33051	16 002,00	0,00
<i>Zvýšení platů v regionálním školství</i>	33052	92 901,00	0,00
<i>Excellence středních škol</i>	33038	48 611,00	0,00
<i>Podpora výuky vzdělávacího oboru Další vzdělávací jazyk</i>	33047	7 100,00	0,00
Účelové dotace celkem		15 706 014,00	0,00
Příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje:			
<i>Příspěvky na odpisy</i>	00006	233 000,00	0,00

Příspěvky na provoz	00020	2 712 000,00	0,00
NIV příspěvky z rozp. Olomouckého kraje celkem		2 945 000,00	0,00

Čerpání přidělených finančních prostředků bylo v účetnictví příspěvkové organizace sledováno pod příslušným účelovým znakem.

Namátkovou kontrolou bylo prověřováno dodržení účelu použití dotací přidělených pod UZ 33353, 33051, 33052, 33038, 33047 a příspěvku přiděleného pod UZ 00006. Rozpis dotace přidělené pod UZ 33353 uvádí tab. 8, čerpání jednotlivých dotací uvádí tab. 9 až 13, které jsou součástí přílohy č. 2 tohoto protokolu. Nedostatky v dodržení účelu použití dotací přidělených pod UZ 33051, 33052, 33038, 33047 a příspěvku přiděleného pod 00006 nebyly zjištěny.

Kontrolou byly zjištěny nedostatky v dodržení účelu použití dotace přidělené ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (UZ 33353), neboť:

- základní příděl do FKSP zaúčtovaný na účtu č. 527.10 a 527.11 (UZ 33353) neodpovídal 1 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů z prostředků přidělených pod UZ 33353. Rozdíl ve výši 43,23 Kč vznikl nesprávným zahrnutím refundovaných finančních prostředků ve výši 4 323,00 Kč do základu celkového objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů pro výpočet základního přídělu do FKSP z prostředků přidělených pod UZ 33353, viz tab. 2.

tab. 2 (v Kč)

Účet	Název účtu (dle účtového rozvrhu)	Částka zaúčtovaná na platy a náhrady (údaj z hlavní účetní knihy) - MD	Částka zaúčtovaná na platy a náhrady (údaj z hlavní účetní knihy) - D
521.10	HM – škola, jídelna	11 212 323,00	4 323,00
521.11	Nemocenské dávky	31 108,00	
Celkem náklady zúčtované na platy a náhrady platů			11 239 108,00
Výpočet základního přídělu ve výši 1 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů z prostředků přidělených pod UZ 33353			112 391,08
Základní příděl do FKSP zaúčtovaný na účtu 527.10 a 527.11 z UZ 33353			112 435,00
Rozdíl mezi výpočtem a skutečným základním přídělem do FKSP			43,92

Pozn.: Rozdíl mezi částkou 43,23 Kč a 43,92 Kč vznikl zaokrouhlením.

1.1.1 Porušeno Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu České republiky na rok 2014, poskytované na činnosti podle § 160 odst. 1, písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tím, že byly neoprávněně použity peněžní prostředky státního rozpočtu, přidělené pod UZ 33353, v celkové částce **43,23 Kč na základní příděl do FKSP z refundovaných platů, a tím se příspěvková organizace dopustila porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, neboť byly porušeny povinnosti stanovené rozhodnutím o poskytnutí těchto prostředků, které souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty.**

Doloženo v kontrolním spise: kopii str. 269-273, 286-291 hlavní účetní knihy za období 1-12/2014, kopii str. 6 a 7 číselníku syntetických a analytických účtů pro rok 2014.

1.2 Odměňování za práci

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců ze státního rozpočtu k 31. 12. 2014 v příspěvkové organizaci činil 36,138 osob, fyzický počet byl 41 zaměstnanců.

a) Nárokové a nenárokové složky platu

Namátkovou kontrolou byla prověřována správnost a oprávněnost vyplacených

nárokových a nenárokových složek platu, viz tab. 14, která je součástí přílohy č. 2 tohoto protokolu. Podkladem pro vyplácení nárokových a nenárokových složek platu byly platové výměry zaměstnanců, výkazy odučených hodin, měsíční výkazy práce a zdůvodnění odměn. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

b) Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr

Příspěvková organizace uzavřela v roce 2014 DPP v objemu 19 509,00 Kč. Do kontrolního vzorku byly zahrnuty všechny uzavřené DPP, viz tab. 15, která je součástí přílohy č. 2 tohoto protokolu. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

2. Hospodaření příspěvkové organizace

Náklady, výnosy a hospodářský výsledek příspěvkové organizace v hlavní a doplňkové činnosti k 31. 12. 2014 viz tab. 3.

tab. 3 (v Kč)

	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Náklady	20 784 281,89	257 947,20	21 042 229,09
Výnosy	20 850 365,05	324 569,00	21 174 934,05
Hospodářský výsledek	66 083,16	66 621,80	132 704,96

2.1 Kontrola vybraných nákladů a výnosů hlavní činnosti

Přehled nákladových a výnosových účtů k 31. 12. 2014 včetně kontrolního zjištění správnosti zaúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti je uveden v tab. 16, která je součástí přílohy č. 3 tohoto protokolu. Namátkovou kontrolou byly zjištěny nedostatky v účtování některých nákladů, viz bod 4.1.2 tohoto protokolu.

2.2 Doplňková činnost

Příspěvková organizace stanovila podmínky vedení doplňkové činnosti v účetnictví vnitřní směrnici. V kontrolovaném období byla realizována doplňková činnost pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz. V kontrolovaném období byly pronajímány nebytové prostory (např. učebna, prostory pro umístění automatů, hřiště, prostory pro umístění kamerového systému) a byty (pronajímáno 5 bytů, čisté nájemné ve výši 249 312,00 Kč/rok).

Přehled kontrolních zjištění viz tab. 4.

tab. 4 (v Kč)

Druh doplňkové činnosti*	Kontrolní zjištění (kontrolní vzorek pronájem bytových prostor – p. Kroul, p. Vlka, p. Stražilová; pronájem nebytových prostor – učebna, nápojový automat)		Pozn.
Pronájmy náklady.....257 947,20 výnosy.....324 569,00 HV.....66 621,80	Nastavení odděleného sledování od činnosti hlavní	✓	Prostřednictvím analytických účtů
	Zpracované kalkulace, evidenční listy pro výpočet nájemného: - aktualizace kalkulací, evidenčních listů pro výpočet nájemného	Doporučení č. 1	
	- úplnost kalkulovaných nákladů	✓	- pronájem bytů (nájemné z bytu, úhrada za užívání vybavení bytu a společných prostor, zálohy vodné a stočné); - nápojový automat (el. energie, vodné, stočné nájem); - učebna (materiál na údržbu, čisticí prostředky, ostatní služby, odpad, vodné.

			stočné, odpisy, elektrická energie, teplo, zisk); drobné formální nedostatky byly na místě projednány s odpovědným zaměstnancem a statutárním orgánem příspěvkové organizace
	Přeúčtování nákladů mezi HČ a DČ	Porušení 4.1.2	Pronájem bytů – náklady: - odpisy - % dle plochy bytů, kontrola v období leden – prosinec, nedostatky nebyly zjištěny, - vodné a stočné – vyúčtování záloh dle stavu vodoměrů, kontrola dokladu č. 50148, 50146 - byly zjištěny formální nedostatky, které byly na místě projednány s odpovědným zaměstnancem - teplo a el. energie – dle ujednání ve smlouvách jsou hrazeny nájemci přímo dodavateli Nebytové prostory: - učebna – přeúčtovány pouze náklady za teplo a el. energii, nebyly přeúčtovány do doplňkové činnosti kalkulované náklady položek účtů 501, 502, 518 a 551 (porušení č. 4.1.2) - nápojový automat – náklady přeúčtovány k 31. 12.
	Soulad ceny smluvně sjednané, kalkulované a zaplacené	✓	Byty – leden – prosinec Nebytové prostory: - nápojový automat – červen - učebna - říjen

*Zdroj výše nákladů, výnosů a HV doplňkové činnosti - rozbory hospodaření na rok 2014 předložené zřizovateli

D o p o r u č u j e s e /č. 1/ aktualizovat evidenční list v části nájemného za vybavení bytu vždy po provedené výměně vybavení.

2.3 Peněžní fondy

Přehled účetního a finančního stavu peněžních fondů k 31. 12. 2014 a kontrolního zjištění krytí fondů finančními prostředky viz tab. 5:

tab. 5 (v Kč)

Peněžní fond	Účetní stav		Finanční stav		Rozdíl sl. 3-sl. 5	Pozn.	Kontrolní zjištění
	Účet	Stav k 31. 12.	Účet	Stav k 31. 12.			
Sl. 1	Sl. 2	Sl. 3	Sl. 4	Sl. 5	Sl. 6	Sl. 7	Sl. 8
Fond odměn	411	5 000,00	241,22	5 000,00	0,00	-	✓
FKSP	412	578 530,14	243	543 282,14	+11 557,00 (tvorba prosinec) + 894,00 (oprava přísp. na strav.) +22 797,00 (zůstatek nespl. půjček) 35 248,00	-	✓
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	709 736,34	241,31	500 659,28	209 077,06	Částečně krytý pohledávkou za Union Bankou na účtu 377.51	✓
Rezervní fond z ostatních titulů	414	2 876,00	241,30	2 876,00	0,00	-	✓
Investiční fond	416	474 717,05	241,21	298 812,63	175 904,42	Částečně krytý pohledávkou za Union Bankou na účtu 377.50	✓

Přehled tvorby, čerpání a správnosti účtování tvorby a čerpání jednotlivých peněžních fondů je uveden v tab. 17 a 18, která je součástí přílohy č. 3 tohoto protokolu. Nedostatky v účtování nebyly zjištěny u fondu odměn, rezervního a investičního fondu. U FKSP bylo zjištěno:

- tvorba neodpovídala 1 % nákladů zúčtovaných na platy..., viz bod 1.1.1 tohoto protokolu,
- překročení položky rozpočtu FKSP na „dary – pracovní a životní výročí“ (rozpočet FKSP na dary 15 000,00 Kč, skutečné čerpání 15 600 Kč).

D o p o r u č u j e s e /č. 2/ zvýšené čerpání výdajů FKSP zohlednit dodatkem rozpočtu FKSP tak, aby při čerpání výdajů FKSP bylo postupováno v souladu se schváleným rozpočtem.

2.4 Práce s pohledávkami po lhůtě splatnosti

K 31. 12. 2014 evidovala příspěvková organizace pohledávky po lhůtě splatnosti starší 1 roku ve výši 1 569 662,01 Kč. Jednalo se o pohledávku za Union bankou, a.s. „v likvidaci“, která byla v účetnictví příspěvkové organizace sledována na účtu 377 v analytickém členění na prostředky provozní, investičního a rezervního fondu. Pohledávka za Union bankou, a.s. „v likvidaci“ vznikla v r. 2003 přihlášením u správce konkurzní podstaty ve výši 2 242 373,51 Kč. V letech 2003, 2004 a 2010 příspěvková organizace obdržela částečný rozvrh. V účetnictví byla zaúčtována opravná položka k pohledávce za Union bankou, a.s. „v likvidaci“ ve výši 1 569 662,01 Kč. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

2.5 Hospodaření s majetkem

Příspěvkové organizaci byl zřizovatelem svěřen soubor nemovitého majetku – budovy a pozemky v celkové hodnotě 19 813 561,48 Kč.

Přirůstky a úbytky majetku vykázané v účetnictví za rok 2014 uvádí tabulky č. 19 a 20, které jsou součástí přílohy č. 3 tohoto protokolu. Nedostatky v postupech při zařazování a vyřazování majetku nebyly namátkovou kontrolou zjištěny.

V oblasti uzavírání dohod o odpovědnosti k ochraně hodnot svěřených zaměstnanci k vyúčtování nebyly namátkovou kontrolou zjištěny nedostatky.

2.6 Dary

Finanční a věcné dary, dle sdělení ekonomky, příspěvková organizace v kontrolovaném období neobdržela.

3. Dodržování principů pro zadávání veřejných zakázek vyplývajících ze Zásad řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje

Přehled realizovaných zakázek nad 100 000,00 Kč bez DPH, u kterých byla v roce 2014 příspěvková organizace zadavatelem a kontrolního zjištění dodržení principů pro zadávání zakázek na vybraném vzorku viz tab. 6.

tab. 6 (v Kč)

Kategorie veřejné zakázky/ počet zakázek	Kontrolní vzorek					
	Předmět zakázky	Předpokládaná hodnota bez DPH/ s DPH	Vysoutěžená cena bez DPH/ s DPH	Datum: vyhodnocení nabídek/ uzavření smlouvy	Dodavatel	Kontrolní zjištění
Malého rozsahu - od 100 do 500 tis. Kč bez DPH: 1 zakázka - nad 500 tis. Kč bez DPH: 0 zakázek	Dodávka počítačových sestav a prezentační techniky	387 000,00/ 468 270,00	328 574,00/ 397 574,00	11. 3. 2014/ 17. 3. 2014	Daniel Hošek	✓
Podlimitní/0	-	-	-	-	-	-
Nadlimitní/0	-	-	-	-	-	-

Namátkovou kontrolou přijatých faktur nebylo zjištěno dělení dodávek, které by byly věcně, místně a časově související a nebyly pořízeny na základě výběrového řízení. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

4. Účetnictví příspěvkové organizace

Účetnictví příspěvkové organizace bylo zpracováno vlastním zaměstnancem s použitím SW Fenix. Mzdy byly zpracovávány dodavatelsky.

4.1 Správnost, úplnost a průkaznost účetnictví

Kontrolou byly zjištěny nedostatky v přeúčtování nákladů mezi hlavní a doplňkovou činností při pronájmu učebny:

- nebyly přeúčtovány z činnosti hlavní do činnosti doplňkové náklady související s pronájmem – dle kalkulace se jednalo o nákladové položky materiál na údržbu a čisticí prostředky (z účtu 501), vodné a stočné (z účtu 502), odpad a ostatní služby (z účtu 518) a odpisy (z účtu 551) připadající poměrnou výší na doplňkovou činnost při pronájmu učebny (dle kalkulace a počtu hodin pronájmu mělo být přeúčtováno na uvedené nákladové účty doplňkové činnosti celkem 273,00 Kč, jednalo se o ojedinělý případ v nevýznamné výši, který svým rozsahem neovlivnil zásadním způsobem vykázaný výsledek hospodaření).

4.1.2 Porušen § 8 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tím, že účetnictví nebylo správné v položkách účtů 501, 502, 518, 551 a výsledku hospodaření hlavní činnosti a doplňkové činnosti, neboť nebyly oddělené od činnosti hlavní sledovány některé náklady připadající poměrnou výší na pronájem učebny.

Doloženo v kontrolním spise kopií kalkulace nákladů na pronájem učebny na rok 2014, kopií likvidačního a účtovacího lístku č. 50112, kopií faktury vydané č. 28/2014, kopií účtové osnovy pro doplňkovou činnost pro rok 2014, kopií kalkulace na odpisy v DČ ze dne 2. 1. 2014, kopií str. 77 hlavní účetní knihy za období 12/2014, kopií likvidačního a účtovacího lístku č. 50158, kopií str. 82 a 83 hlavní účetní knihy za období 12/2014.

4.2 Inventarizace

Příspěvková organizace předložila „Plán inventur“ a „Inventarizační zprávu“ ze dne 13. 1. 2015. Hlavní inventarizační komise konstatovala, že „nebyly zjištěny rozdíly, účetní stav souhlasí se stavem v hlavní knize.“

Namátkovou kontrolou správnosti provedení inventarizace nebyly zjištěny nedostatky.

4.3 Časové rozlišení

Zůstatek účtu 381 k 31. 12. 2014 a kontrolní zjištění správnosti účtování časového rozlišení viz tab. 7. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

tab. 7 (v Kč)

Účet	Název účtu	Zůstatek účtu k 31. 12.	Rozpis zůstatku účtu k 31. 12.	Kontrolní zjištění
381	Náklady příštích období	9 725,00	Předplatné časopisů	✓

5. Vnitřní kontrolní systém

5.1 Nastavení vnitřního kontrolního systému

Ve vnitřních směrnících byly vymezeny pravomoci a odpovědnosti příkazce operace, správce rozpočtu a hlavní účetní a dále podpisové vzory odpovědných osob, dále viz

doporučení č. 3 tohoto protokolu. Funkce správce rozpočtu a hlavní účetní byla sloučena. Osoby zastupující příkazce operace, správce rozpočtu a hlavní účetní v době jejich nepřítomnosti byly stanoveny.

5.2 Schvalovací postupy

Namátková kontrola provádění schvalovacích postupů odpovědných osob při řízení veřejných příjmů a výdajů je uvedena v tab. 21, která je součástí přílohy č. 4 tohoto protokolu. Namátkovou kontrolou provádění schvalovacích postupů odpovědných osob nebyly zjištěny nedostatky.

Vyhodnocení účinnosti vnitřního kontrolního systému viz bod 5.4 tohoto protokolu.

5.3 Vnitřní předpisy

Přehled vnitřních předpisů, které organizace vydala dle Zásad řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem a přehled vnitřních předpisů, které vyžadoval určitý právní předpis, nebo byly z hlediska potřeb příspěvkové organizace účelné, je v tab. 22 a 23, které jsou součástí přílohy č. 4 tohoto protokolu.

U vnitřní „Směrnice upravující oběh účetních dokladů“ a „Směrnice k finanční kontrole“ bylo zjištěno, že nebyly shodně nastaveny odpovědné osoby při schvalování cestovních příkazů a při uzavírání smluv na dodávky energií.

D o p o r u č u j e s e /č. 3/ aktualizovat vnitřní „Směrnici upravující oběh účetních dokladů“ a „Směrnici k finanční kontrole“ tak, aby byly směrnici shodně nastaveny osoby odpovědné za řídicí kontrolu.

5.4 Vyhodnocení nastavení a účinnosti vnitřního kontrolního systému, včetně vytvoření podmínek/kritérií pro sledování a vyhodnocení některých nákladů z hlediska hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti

Vyhodnocení vybraných nákladů je v tab. 24, která je součástí přílohy č. 4 tohoto protokolu.

Vyhodnocení nastavení a účinnosti vnitřního kontrolního systému v bodech 1–5 tohoto protokolu je v tab. 25, která je součástí přílohy č. 4 tohoto protokolu. Zjištěné nedostatky byly

- ojedinělé v oblasti čerpání přidělených prostředků a přeúčtování některých nákladů mezi hlavní a doplňkovou činností.

D o p o r u č u j e s e /č. 4/ přijmout opatření pro zvýšení účinnosti vnitřního kontrolního systému tak, aby v oblastech čerpání přidělených prostředků a přeúčtování nákladů mezi hlavní a doplňkovou činností bylo postupováno v souladu s platnou legislativou.

III. CELKOVÉ ZÁVĚREČNÉ POSOUZENÍ PROVEDENÉ KONTROLY

Na základě provedené kontroly zaměřené na použití přidělených dotací a účelovost finančních prostředků poskytnutých za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014, hospodaření a dodržování obecně závazných právních předpisů, kontrolní tým upozorňuje zejména na odchylky v účinnosti nastaveného vnitřního kontrolního systému v oblasti čerpání přidělených prostředků a přeúčtování nákladů mezi hlavní a doplňkovou činností.

Nedostatky zjištěné předchozí kontrolou provedenou v roce 2009 byly odstraněny.

Výčet dokladů, o které se kontrolní zjištění opírá:

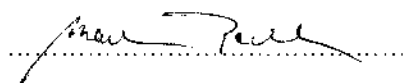
- Zřizovací listina č. j. KÚOK 106843/2009 ze dne 22. 10. 2009 a č. j. KUOK 87664/2014 ze dne 15. 10. 2014
- Rozbory hospodaření za rok 2014
- Finanční vypořádání dotací za rok 2014
- Faktury přijaté
- Kniha přijatých faktur
- Faktury vystavené
- Kniha vystavených faktur
- Bankovní výpisy
- Pokladní doklady
- Rozvaha a výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2014
- Inventarizace k 31. 12. 2014
- Rekapitulace mezd
- Mzdové listy
- Osobní spisy zaměstnanců
- Platová inventura
- Výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrt. 2014 P 1-04
- Dodavatelské smlouvy
- Nájemní smlouvy
- Smlouvy o nájmu bytu
- Evidenční listy pro výpočet nájemného
- Rozpočet FKSP
- Kolektivní smlouva
- Odpisový plán na rok 2014
- Hlavní účetní kniha za rok 2014
- Interní doklady
- Kalkulace
- Výběrové řízení
- Vnitřní předpisy

IV. POUČENÍ

Proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole může dle § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, kontrolovaná osoba podat ke kontrolnímu orgánu do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole námítky, a to k vedoucímu kontrolního týmu. Námítky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Seznámení s obsahem protokolu o kontrole, převzetí výtisku č. 2 protokolu o kontrole a vrácení veškerých zapůjčených materiálů, dokladů a písemností, souvisejících s prováděnou kontrolou, potvrzuje svým podpisem **Mgr. Martin Paclík, ředitel Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20**

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
789 01 Zábřeh, náměstí Osvobození 20
IČO: 495 89 687



podpisy kontrolních pracovníků

Ing. Eva Süssová

KRAJSKÝ ÚŘAD
OLOMOUCKÉHO KRAJE
(48)

Ilona Maštaliřová

SEZNAM PŘÍLOH*Příloha č. 1:*

Přehled zjištěných nedostatků 12

Příloha č. 2:

Použití přidělených dotací a příspěvků, dodržení účelu použití v roce 2014..... 13

Odměňování..... 15

Příloha č. 3:

Nákladové a výnosové účty 16

Přehled tvorby a čerpání peněžních fondů příspěvkové organizace v roce 2014 17

Hospodaření s majetkem..... 19

Příloha č. 4:

Schvalovací postupy v řídicí kontrole..... 19

Přehled vnitřních předpisů, které organizace vydala dle Zásad řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem 20

Přehled vnitřních předpisů, které vyžadoval určitý právní předpis, nebo byly z hlediska potřeb příspěvkové organizace účelné 20

Vyhodnocení vybraných nákladů 21

Vyhodnocení nastavení a účinnosti vnitřního kontrolního systému v bodech 1–5 tohoto protokolu..... 21

Protokol o kontrole v 5 vyhotoveních rozdělen:**výtisk č. 1)** Oddělení kontroly Odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Olomouckého kraje**výtisk č. 2)** Mgr. Martin Paclík, ředitel Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20**výtisk č. 3)** Oddělení kontroly Odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Olomouckého kraje**výtisk č. 4)** Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje**výtisk č. 5)** Ing. Zdeněk Švec, náměstek hejtmana

Způsob doručení protokolu o kontrole: osobní převzetí

Přehled zjištěných nedostatků

Kontrolou bylo zjištěno, že byl dle bodu č.:

1.1.1 Porušeno Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu České republiky na rok 2014, poskytované na činnosti podle § 160 odst. 1, písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tím, že byly neoprávněně použity peněžní prostředky státního rozpočtu, přidělené pod UZ 33353, v celkové částce **43,23 Kč** na základní přiděl do FKSP z refundovaných platů, a tím se příspěvková organizace dopustila porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, neboť byly porušeny povinnosti stanovené rozhodnutím o poskytnutí těchto prostředků, které souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty.

4.1.2 Porušen § 8 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tím, že účetnictví nebylo správné v položkách účtů 501, 502, 518 a 551 a výsledku hospodaření hlavní činnosti a doplňkové činnosti, neboť nebyly odděleně od činnosti hlavní sledovány některé náklady připadající poměrnou výší na pronájem učebny.

Doporučuje se:

/č. 1/ aktualizovat evidenční list v části nájemného za vybavení bytu vždy po provedené výměně vybavení,

/č. 2/ zvýšené čerpání výdajů FKSP zohlednit dodatkem rozpočtu FKSP tak, aby při čerpání výdajů FKSP bylo postupováno v souladu se schváleným rozpočtem,

/č. 3/ aktualizovat vnitřní „Směrnici upravující oběh účetních dokladů“ a „Směrnici k finanční kontrole“ tak, aby byly směnicemi shodně nastaveny osoby odpovědné za řídicí kontrolu,

/č. 4/ přijmout opatření pro zvýšení účinnosti vnitřního kontrolního systému tak, aby v oblastech čerpání přidělených prostředků a přeúčtování nákladů mezi hlavní a doplňkovou činností bylo postupováno v souladu s platnou legislativou.

OPATŘENÍ K ODSTRANĚNÍ NEBO PREVENCI NEDOSTATKŮ

Ve smyslu § 10 odst. 2) zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů, je kontrolovaná osoba povinna podat písemnou zprávu o odstranění zjištěných nedostatků. V případě, že nebude uplatněn opravný prostředek proti tomuto protokolu, zašle kontrolovaná osoba písemnou zprávu do 4 týdnů po obdržení protokolu o kontrole na adresu: Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor kancelář ředitele, oddělení kontroly, vedoucí kontrolního týmu Ing. Eva Süssová a současně v e-mailové podobě na adresu: e.susserova@kr-olomoucky.cz.

Bude-li uplatněna námitka, je kontrolovaná osoba povinna podat písemnou zprávu o odstranění nedostatků v termínu do 30 dnů po doručení vyřízení námitek.

Použití přidělených dotací a příspěvků, dodržení účelu použití v roce 2014**Dotace na přímé náklady na vzdělávání – UZ 33353**

Rozpis dotace na přímé náklady na vzdělávání UZ 33353 k 31. 12. 2014:

tab. 8 (v Kč)

	Z NIV celkem					NIV celkem
	Závazné ukazatele			Orientační ukazatele		
	Platy	OON	Počet zam.	Odvody	Přímé ONIV	
Poskytnuto	11 208 000,00	84 000,00	38,73	3 929 000,00	320 400,00	15 541 400,00
Použito	11 208 000,00	84 000,00	x	3 923 148,00	326 252,00	15 541 400,00
Vráceno	0,00	0,00	x	-5 852,00	+5 852,00	0,00

Kontrolou byl ověřen soulad vykazovaných údajů o čerpání prostředků na platy a OON, přidělených ze státního rozpočtu pod UZ 33353, ve statistickém výkazu P1-04 s údaji v rozúčtování mezd za rok 2014 a účetnictvím k 31. 12. 2014. Nedostatky nebyly zjištěny.

Finanční prostředky, přidělené ze státního rozpočtu pod UZ 33353, na platy a OON byly vyčerpány v plné výši. Finanční prostředky určené na odvody nebyly dočerpány ve výši 5 852,00 Kč a tato částka byla použita v rámci přímých ONIV (320 400,00 Kč), viz tab. 10. Kontrolou zjištěné nedostatky v použití dotace jsou popsány v bodu 1.1. tohoto protokolu.

Čerpání dotace UZ 33353 na platy, OON, zákonné pojištění a sociální náklady, viz tab. 9:

tab. 9 (v Kč)

Účet	Název	Čerpání
521.10	HM – škola, jídelna	11 208 000,00
	Mzdové náklady celkem	11 208 000,00
521.20	OON	19 509,00
521.21	OON – odstupné	64 491,00
	OON celkem	84 000,00
524.10	Zdravotní pojištění	1 008 707,00
524.20	Sociální pojištění	2 802 006,00
	Zákonné pojištění celkem	3 810 713,00
527.10	Příděl do FKSP	112 125,00
527.11	Příděl do FKSP	310,00
	Sociální náklady celkem	112 435,00
	Mzdové náklady, pojištění, odvody (UZ 33353)	15 215 148,00

Čerpání ONIV přidělených pod UZ 33353:

tab. 10 (v Kč)

Účet	Název	Čerpání
501.12	Nákup učebnic	16 979,61
501.13	Učební pomůcky 1-3 000 Kč	27 340,98
501.20	Brožury pedagogické	6 453,00
512	Cestovné	80 961,00
518.01	Odměny – předseda maturitní komise	9 750,00
518.02	Odměny – hodnotitel maturitních prací	5 100,00
518.10	Školení DVPP	5 394,00
521.11	Nemocenské dávky	31 108,00
524.01	Zdravotní pojištění – předseda maturitní komise	878,00
524.02	Sociální pojištění – předseda maturitní komise	459,00
524.21	Zdravotní pojištění – hodnotitel	2 438,00
524.22	Sociální pojištění – hodnotitel	750,00
525.10	Pojistné Kooperativa	46 774,00
527.20	Preventivní lékařské prohlídky	3 500,00
528.10	Ochranné pracovní prostředky	11 878,00
558.11	Náklad z drobného dlouhodobého majetku	76 488,41
	Přímé ONIV celkem	326 252,00
	Mzdové náklady, zákonné pojištění, zák. soc. náklady (UZ 33353)	15 215 148,00
	Dotace celkem (UZ 33353)	15 541 400,00

Byla provedena namátková kontrola účetních dokladů za rok 2014. Finanční prostředky na ONIV byly použity v souladu s účelem poskytnutí dle ustanovení § 160 odst. 1 písm. d) a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zvýšení platů pedagog. pracovníků RgŠ – UZ 33051

Rozhodnutím č.j. MSMT-32696/2014 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu byly příspěvkové organizaci poskytnuty finanční prostředky pod UZ 33051 určené na platy pedagogických pracovníků, zákonné odvody a přiděl do FKSP ve výši 16 002,00,00 Kč. Finanční prostředky byly poskytnuty v rámci rozvojového programu „Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014“. Kontrolou rozúčtování platů za měsíc říjen a listopad 2014 byla ověřena správnost použití dotace. Nedostatky nebyly zjištěny.

Čerpání dotace přidělené pod UZ 33051 na platy, zákonné pojištění a sociální náklady viz tab. 11.

tab. 11 (v Kč)

Účet	Název	Čerpání
521.10	Hrubé mzdy	11 853,00
	Mzdové náklady celkem	11 853,00
524.10	Zdravotní pojištění	1 067,00
524.20	Sociální pojištění	2 963,00
	Zákonné pojištění	4 030,00
527.0300	Příděl do FKSP	119,00
	Sociální náklady	119,00
	Mzdové náklady, zákonné poj., zák. soc. náklady (UZ 33051)	16 002,00

Zvýšení platů v regionálním školství – UZ 33052

Rozhodnutím č.j. MSMT-35102/2014 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu byly příspěvkové organizaci poskytnuty finanční prostředky pod UZ 33052 určené na platy, zákonné odvody a přiděl do FKSP ve výši 92 901,00 Kč. Finanční prostředky byly poskytnuty v rámci rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“. Kontrolou rozúčtování platů za měsíc listopad a prosinec 2014 byla ověřena správnost použití dotace. Nedostatky nebyly zjištěny.

Čerpání dotace přidělené pod UZ 33052 na platy, zákonné pojištění a sociální náklady viz tab. 12.

tab. 12 (v Kč)

Účet	Název	Čerpání
521.10	Hrubé mzdy	68 816,00
	Mzdové náklady celkem	68 816,00
524.10	Zdravotní pojištění	6 193,00
524.20	Sociální pojištění	17 204,00
	Zákonné pojištění	23 397,00
527.10	Příděl do FKSP	688,00
	Sociální náklady	688,00
	Mzdové náklady, zákonné pojištění, zák. soc. náklady (UZ 33052)	92 901,00

Excellence středních škol - UZ 33038

Rozhodnutím č.j. MSMT-47 909/2013-3 o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu byly příspěvkové organizaci poskytnuty finanční prostředky pod UZ 33038 ve výši 48 611,00 Kč, které byly určeny na platy pedagogických pracovníků, zákonné odvody a přiděl do FKSP. Finanční prostředky byly poskytnuty v rámci rozvojového programu „Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2013 - Excellence středních škol 2013“.

Čerpání dotace UZ 33038 na platy, pojištění a sociální náklady viz tab. 13. Nedostatky nebyly zjištěny.

tab. 13 (v Kč)

Účet	Název	Čerpání
521.10	Hrubé mzdy	36 008,00
	Mzdové náklady celkem	36 008,00
524.10	Zdravotní pojištění	3 241,00
524.20	Sociální pojištění	9 002,00
	Zákonné pojištění	12 243,00
527.10	Příděl do FKSP	360,00
	Sociální náklady	360,00
	Mzdové náklady, zákonné pojištění, zák. soc. náklady (UZ 33051)	48 611,00

Podpora výuky vzdělávacího oboru Další vzdělávací jazyk – UZ 33047

Neinvestiční dotací ve výši 7 100,00 Kč byly kryty náklady na nákup odborné literatury. Nedostatky nebyly zjištěny.

Příspěvky na odpisy – UZ 00006

Příspěvek poskytnutý v roce 2014 ve výši 233 000,00 Kč byl plně vyčerpán.

V roce 2014 nebyl do používání zařazen nový majetek, který by byl předmětem odpisování. Nedostatky v použití příspěvku nebyly namátkovou kontrolou zjištěny.

Odměňování

a) Nárokové a nenárokové složky platu

tab. 14

Druh příplatku, odměna	Kontrolní vzorek (OSČ)	Kontrolované období	Kontrolní zjištění
Příplatek za vedení (§ 124 odst. 1-3 a odst. 4 ZP)	1730, 1750, 1405	11 - 12/ 2014	✓
Plat nebo náhradní volno za práci přesčas (§ 127 ZP)	1757, 1500, 1660, 1295, 1030	9/2014	✓
Zvláštní příplatek (§ 129 ZP)	1620, 1585, 1580, 1470, 1400	9 - 12/2014	✓
Příplatek za rozdělenou směnu (§ 130)	1010, 1765, 1650	9 - 12/2014	✓
Osobní příplatek (§131 ZP)	1730, 1750, 1405, 1620, 1585, 1580, 1470, 1400, 1757, 1480	6, 9 - 12/ 2014	✓
Příplatek za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah (§ 132 ZP)	1757, 1620, 1585, 1470, 1480	9-12/2014	✓
Specializační příplatek pedagogického pracovníka (§ 133 ZP)	1480, 1400	9 - 12/2014	✓
Odměna (§ 134 ZP)	1730, 1750, 1405, 1620, 1585, 1580, 1470, 1400, 1757, 1480	12/2014	✓
Odměna za pracovní pohotovost (§ 140 ZP)	1410, 1757, 1585, 1190, 1620	3. 6. 11/2014	✓

b) Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr

tab. 15

Druh dohody	Kontrolní vzorek (OSČ)	Období, na které byla dohoda sjednána	Druh sjednané práce, činnosti	Kontrolní zjištění
Dohoda o provedení práce (§ 75 ZP)	1195	2. - 30. 5. 2014, 1. - 31. 12. 2014	Oprava a seřízení věžních hodin v budově gymnázia	✓
	1123	18. - 19. 9. 2014, 6. - 14. 11. 2014, 4. - 5. 12. 2014	Odborný lektor	
	1765	25. 4. - 27. 6. 2014	Kuchařka	
	1193	20. 11. 2014	Odborná přednáška	
	1766	16. - 22. 2. 2014	Instruktor na lyžařském kurzu	
	1769	16. - 22. 2. 2014	Instruktor na lyžařském kurzu	

Příloha č. 3 k protokolu o kontrole č. j. KUOK 103906/2015, Sp.Zn. KUOK98418/2015/OKŘ-K/7154

Nákladové a výnosové účty

Přehled nákladových a výnosových účtů a výnosových výsledků hospodářského výsledku příspěvkové organizace za rok 2014 viz tab. 16 včetně kontrolního zjištění správnosti zaúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti v kontrolovaném období.

Náklady, výnosy, hospodářský výsledek	Hlavní činnost				Doplňková činnost Stav účtu k 31. 12.
	Stav účtu k 31. 12.	Rozpis účtu např.	Kontrolní vzorek	Kontrolní zjištění	
501 – spotřeba materiálu	1 459 650,21	Učebnice (43 664,00), učební pomůcky 1 – 3 000 Kč (34 739,98), čistící prostředky (25 205,90), DKP (38 548,50), potraviny (1 014 062,18), folie, papír (137 677,05), testy SCIO (41 590,00), mléčné výrobky (20 717,00), ostatní spotřeba jídelna (21 532,80)		Porušení 4.1.2	-
502 – spotřeba energie	835 778,00	El. energie (380 054,00), vodné (275 604,00), teplo (304 469,00), plyn (2 659,00)		Porušení 4.1.2	55 732,00
511 – opravy a udržování	605 040,07	Projektová dokumentace – oprava PC sítě (27 225,00), oprava učebních pomůcek (22 660,00), oprava strojů a zařízení (171 340,49), stavební údržba (55 500,00), ostatní opravy (307 368,00)		✓	83 006,50
512 – cestovné	82 142,00	Cestovné		✓	-
518 – ostatní služby	1 062 720,40	Poplatky bance (26 153,00), telefony (23 592,00), inzerce (49 338,00), kulturní představení (47 812,00), úprava zeleně (20 479,60), aktualizace programů (83 568,00), zpracování mezd (55 715,00), ostatní služby (43 947,00), adaptační a lyžařské kurzy (314 861,00), internet (78 248,00), servis kopírovacího stroje (78 408,00), školní výlety, exkurze (57 799,00)	Namátková kontrola v rozsahu 20 – 60 % položek základního souboru	Porušení 4.1.2	12 897,00
521 – mzdové náklady	11 702 312,00	Viz bod 1.1 tohoto protokolu		✓	13 000,00
524 – zákonné sociální pojistění	3 876 807,00	Viz bod 1.1 tohoto protokolu		✓	4 420,00
525 – jiné sociální pojistění	46 991,00	Viz bod 1.1 tohoto protokolu		✓	-
527 – zákonné sociální náklady	1 17 590,00	Viz bod 1.1 tohoto protokolu		Porušení 1.1.1	130,00
528 – jiné sociální náklady	11 878,00	Viz bod 1.1 tohoto protokolu		✓	-
551 – odpisy dlouhodobého majetku	233 000,00	Viz bod 1.1 tohoto protokolu		Porušení 4.1.2	88 761,70
558 – náklady z drobného dlouhodobého majetku	698 091,41	DKP – škola (202 659,00), učební pomůcky (448 612,41)		✓	-
549 – ostatní náklady z činnosti	52 281,80	Technické zhodnocení – čipy (39 850,00)		✓	-
Náklady celkem	20 784 281,89				257 947,20
602 – výnosy z prodeje služeb	1 486 609,00	Např. výnosy za stravu žáků (853 495,00 Kč), stravné - zaměstnanci (161 898,55 Kč), LVK, sportovní kurzy, adaptační kurzy, školní výlety (374 475,00 Kč)	Namátková kontrola roku 2014 v rozsahu 20 – 60 % položek základního souboru	✓	-
603 – výnosy z pronájmu	-				324 569,00
648 – čerpání fondů	33 406,00	Viz bod 2.3 tohoto protokolu		✓	-
662 – úroky	115,05			Nekontrolováno	-

Příloha č. 3 k protokolu o kontrole č. j. KUOK 103906/2015, Sp. Zn. KUOK/98418/2015/OKR-K7154

672 – výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	19 330 235,00	Viz bod 1 tohoto protokolu	✓	-
Výnosy celkem	20 850 365,05			324 569,00
Hospodářský výsledek	66 083,16			66 621,80

Na účtu 603 byly analyticky účtovány výnosy z čistého nájemného a dále výnosy na služby spojené s nájemným. S odpovědnou osobou bylo projednáno účtování výnosu za služby spojené s nájemným od 1. 1. 2015 na účtu 602.

Přehled tvorby a čerpání peněžních fondů příspěvkové organizace v roce 2014

Přehled tvorby a čerpání peněžních fondů na účtu 411, 413, 414 a 416 a kontrolního zjištění správnosti účtování tvorby a čerpání je uveden v tab. 17, účtu 412 v tab. 18.

tab. 17

Peněžní fond	Čerpání				Tvorba			
	Kč	Účel	Kontrolní vzorek	Kontrolní zjištění	Kč	Účel	Kontrolní vzorek	Kontrolní zjištění
411 - fond odměn	5 000,00	Čerpání fondu na odměny	100 %	✓	5 000,00	Příděl z hospodářského výsledku za rok 2013	100 %	✓
413 - rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	-	-	-	-	188 072,70	Příděl z hospodářského výsledku za rok 2013	100 %	✓
414 - rezervní fond z ostatních titulů	679 221,00	Nespotřebovaná dotace – OPVK	Doklad č. 500038	✓	-	-	-	-
	1 181,00	Peněžní dary – použity k úhradě cestovního	VPD č. 154 a 153	✓	-	-	-	-
416 - investiční fond	186 000,00	Odvod nařízený zřizovatelem	Doklad č. 20944	✓	321 761,70	Opisy majetku v hlavní a doplňkové činnosti	Viz bod 1.1 tohoto protokolu	✓
	27 225,00	Projektová dokumentace	Doklad č. 20558	✓	-	-	-	-

tab. 18

Rozpočet fondu ze dne 6. 1. 2014	Položka	Kč	Čerpání				Tvorba			
			Účel	Kontrolní vzorek	Kontrolní zjištění	Kč	Účel	Pozn.	Kontrolní zjištění	
2 000,00	Provoz zařízení k rozvoji zaměstnanců		Nečerpano			114 220,00	Základní příděl	Analytické účty k účtu 521: 10, 11, 15 a 60	Porušení 1.1.1	
200 000,00	Půjčky na bytové účely*									
38 000,00	Stravování	36 912,00	Příspěvek na stravování (412.22) – příspěvek zaměstnanci ve výši 6 Kč/oběd	Doklady v období únor – duben 2014	✓					

Příloha č. 3 k protokolu o kontrole č. j. KUOK 103906/2015, Sp.Zh. KUOK/98418/2015/OKŘ-K/7154

100 000,00	Rekreace	-	Nečerpáno				
10 000,00	Kultura, tělovýchova a sport	4 890,00	Kultura, tělovýchova a sport (412.24)	VPD 196	✓		
15 000,00	Dary při výročích	15 600,00	Poskytnuté peněžní dary (412.26)	VPD 299, 295	Doporučení č. 2		

*Půjčky na bytové účely – v roce 2014 nebyly uzavírány smlouvy o půjčce; zůstatek nesplacených půjček byl evidován na účtu 335 v analytickém členění půjček dle jednotlivých zaměstnanců. Namátkovou kontrolou byl prověřován soulad smluvně sjednané výše splátky půjčky s výši splátky půjčky přijatou v příspěvkové organizaci a správnost účtování. Nedostatky nebyly zjištěny.

Příloha č. 4 k protokolu o kontrole č. j. KUOK 103906/2015, Sp.Zn. KÚOK/98418/2015/OKŘ-K/7154

Hospodaření s majetkem**a) Pořizování majetku**

tab. 19 (v Kč)

Č. účtu	Název účtu	Pořízení celkem 1-12/2014	Kontrolní vzorek pořízení majetku				Kontrolní zjištění
			Období	Doklad č.	Předmět	Částka	
018	DDNM	18 359,00	11/14	598	SW Zoner foto studio	18 359,00	✓
Celkem						18 359,00	
028	DDHM	679 732,41	4/14	176	Dataprojektory, monitory	386 243,00	✓
			9/14	431	Nábytek do kabinetu	54 496,00	
			12/14	651	Textilní nástěnky	63 508,00	
				652	Kopírovací stroj	39 990,00	
Celkem						544 237,00	

b) Vyřazování majetku

tab. 20 (v Kč)

Č. účtu	Název účtu	Vyřazení celkem 1-12/2014	Kontrolní vzorek pořízení majetku				Kontrolní zjištění
			Období	Doklad č.	Předmět	Částka	
022	DHM	59 840,50	5/14	50050	piano	59 840,50	✓
Celkem						59 840,50	
028	DDHM	207 266,24	5/14	50050	Kancelářský nábytek, úklidový vozík, kopírovací stroj, tiskárna, várnice	118 388,94	✓
Celkem						118 388,94	

Schvalovací postupy v řídicí kontrole

Natavení a provádění schvalovacích postupů odpovědných osob při řízení veřejných příjmů a výdajů včetně kontrolního zjištění je uvedeno v tab. 21.

tab. 21

Oblast řídicí kontroly (vyhláška č. 416/2004)		Osoba pověřená						Kontrolní vzorek
		PO		SR		HU		
		N	P	N	P	N	P	
Nárok na veřejný příjem - Pohledávky	§ 11 před vznikem nároku na příjem	✓	✓	/		/		Nájemní smlouvy – namátková kontrola
	§ 12 po vzniku nároku na příjem	✓	✓					✓
Veřejný výdaj - Závazky	§ 13 před vznikem závazku	✓	✓	✓	✓	/		Uzavřené smlouvy – namátková kontrola „Záznam o provedení předběžné kontroly“ – namátková kontrola
	§ 14 po vzniku závazku	✓	✓	/				✓

Přehled vnitřních předpisů, které organizace vydala dle Zásad řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem

tab. 22

Oblast upravovaná VP	VP účinný od	VP upravuje danou oblast	Poznámka
Oběh účetních dokladů	2.1.2014	Doporučení č. 3	
Zásoby	2.1.2014	Ano	Evidence, Účtování
Časové rozlišení	2.1.2014	Ano	
Inventarizace	2.1.2014	Ano	Majetek, Závazky,
Pokladní operace	2.1.2014	Ano	
Majetek	2.1.2014	Ano	
Doplňková činnost	2.1.2014	Ano	
Škodní komise	2.1.2014	Ano	
Likvidační komise	1.12.2014	Ano	Plán inventur č.869/2014
Organizační řád	1.9.2013 1.9.2014	Ano	
Odpisový plán	2.1.2014	Ano	

Přehled vnitřních předpisů, které vyžadoval určitý právní předpis, nebo byly z hlediska potřeb příspěvkové organizace účelné

tab. 23

Vnitřní předpis	VP účinný od	VP upravuje danou oblast	Poznámka
Účtový rozvrh včetně číselníků dokladů	2.1.2014	Ano	Účtová osnova, účtový rozvrh s AU, číselná řada
Evidence, účtování a odep.maj., oper. evid.	2.1.2014	Ano	
Harmonogram účetních závěrek	2.1.2014	Ano	
Archivnictví a spis.služ.	2.1.2014	Ano	Skartační řád
Používání FKSP	2.1.2014	Ano	
Fondové hospodaření	2.1.2014	Ano	
Zásady pro poskytování příspěvků z FKSP	4. 4. 2014	Ano	
Rozpočtové hospodař.	2.1.2014	Ano	
Dohody o odpovědnosti	2.1.2014	Ano	Dohoda o odpovědnosti
Pokladna	2.1.2014	Ano	
Poskytování a účtování cestovních náhrad	2.1.2014	Ano	
Evidence a uložení razítek	2.1.2014	Ano	
Stravování	2.1.2014	Ano	Kalkulace – stanovení úplaty na oběd, Provozní řád, Sanitační řád
Doplňková činnost	2.1.2014	Ano	Účtová osnova pro DČ
Finanční kontrola	2.1.2014	Doporučení č. 3	Předběžná řídicí kontrola – příjem, výdej, Likvidační a účtovací listek, Objednávky
Projednávání škod	2.1.2014	Ano	Jmenování škodní komise

Příloha č. 4 k protokolu o kontrole č. j. KUOK 103906/2015, Sp.Zn. KÚOK/98418/2015/OKŘ-K/7154

Vyhodnocení vybraných nákladů

Do tabulky č. 25 byly uvedeny kromě položek energií další nákladové položky, jejichž významnost byla posouzena ze statistického hlediska.

% meziročního nárůstu/poklesu nákladů (sloupec 11) bylo v tabulce vypočítáno porovnáním nákladů vykázaných v účetnictví v Kč (sloupce 9 a 10) a současně obsahuje i vliv změny ceny.

% meziročního nárůstu/poklesu spotřeby (sloupec 8) bylo vypočítáno z evidence spotřeby, vedené v příspěvkové organizaci, v měrných jednotkách (sloupec 6 a 7).

U dodávek el. energie a plynu, vzhledem k centrálnímu dodavateli stanovenému zřizovatelem, nemůže příspěvková organizace ovlivnit přímou cenu dodávek a služeb.

tab. 24

Položka	Mj.	Kritérium nastaveno Ano/Ne	Výdaje sledovány Ano/Ne	Výdaje hodnoceny Ano/Ne	Spotřeba v jednotkách			Náklady v Kč		
					2014	2013	meziroční nárůst /pokles v %	2014	2013	meziroční nárůst /pokles v %
Sl.1	Sl.2	Sl.3	Sl.4	Sl.5	Sl.6	Sl.7	Sl.8	Sl.9	Sl.10	Sl.11
Elektřina	kWh	A	A	A	73 473	83 856	-12	380 054	427 743	-11
Voda	m ³	A	A	A	991	1 315	-25	148 596	137 374	8
Teplo	m ³	A	A	A	596	786	-24	304 516	368 663	-17
Ópravy	Kč	A	A	A	-	-	-	605 040	1 078 304	-44
Cestovné	Kč	A	A	A	-	-	-	80 961	86 433	-6
Drobný dl.majetek	Kč	A	A	A	-	-	-	698 091	296 911	135

Důvod meziročního nárůstu/poklesu položek zpracovaný ekonomem příspěvkové organizace:

Elektřina – pokles z důvodu postupně výměny zastaralých osvětlovacích těles /probíhá již několik let/.

Voda – pokles spotřeby z důvodu snížení spotřeby vody při opravách a úklidu v době hlavních prázdnin. V nákladech došlo k nárůstu v důsledku změn ve výpočtu odběru dešťové vody.

Teplo – pokles z důvodu mírné zimy v roce 2014.

Ópravy – v roce 2014 byly provedeny pouze opravy, které byly rozpočtovány. V roce 2013 byly provedeny opravy navíc. (z důvodu ušetření fin. prostředků) a byla také neplánovaná pojistná událost na střešním pláští budovy školy.

Cestovné – pokles z důvodu omezení vysílání pedagog. prac. na DVPP v případech, kdy je to možné-jeden prac./max.2/ na jednu akci. Omezení školních výletů a exkurzí.

Drobný dlouh.maj. – nárůst z důvodu nákupu PC a dataprojektorů z projektu OPVK.

Vyhodnocení nastavení a účinnosti vnitřního kontrolního systému v bodech 1–5 tohoto protokolu

tab. 25

Oblast Hospodaření	Nastavení VKS			Vyhodnocení účinnosti VKS			Poznámka
	Nastaven	Částečně Nastaven	Nena-staven	Účinný	Částečně účinný	Ne-účinný	
Čerpání přidělených dotací	✓				✓		Nebyl dodržen účel použití dotace přidělené pod UZ 33353.
Odměňování za práci	✓			✓			
Náklady a výnosy	✓				✓		Viz oblast účetnictví
Peněžní fondy	✓			✓			Doporučení k čerpání výdajů FKSP v souladu se schváleným rozpočtem.
Práce s pohledávkami	✓			✓			
Hospodaření s majetkem	✓			✓			
Dary	-	-	-	-	-	-	Nehodnoceno, příspěvková organizace neobdržela dary.
Doplňková činnost	✓				✓		Viz oblast: účetnictví. Doporučení aktualizovat evidenční listy nájemného.
Zadávání zakázek	✓			✓			
Účetnictví	✓				✓		Nebyly odděleně od činnosti hlavní sledovány některé náklady připadající poměrnou výší na doplňkovou činnost.
Inventarizace	✓			✓			
Časové rozlišení	✓			✓			
Schvalovací postupy	✓			✓			
Vnitřní předpisy		✓		✓			Doporučení směrnicemi shodně nastavit osoby odpovědné za řídicí kontrolu.



Mgr. Martin Paclík
ředitel školy
Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
náměstí Osvobození 20
789 01 Zábřeh

tel.: 583/411 138
fax: 583/416 380
e-mail: reditel@gyza.cz
www: <http://gyza.cz>

Krajský úřad Olomouckého kraje
Oddělení kontroly, Odbor kancelář ředitele
Ing. Eva Süssová
Jeremenkova 40a
779 11 O L O M O U C

Zábřeh, 21.12. 2015

Zpráva o odstranění nedostatků zjištěných na Gymnáziu, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 kontrolou Krajského úřadu Olomouckého kraje provedenou ve dnech 11. – 24.11. 2015

Zjištěné nedostatky a doporučení dle Protokolu č. 27/15 ze dne 8.12. 2015

Kontrolou bylo zjištěno, že byl dle bodu č.:

*1.1.1 Porušeno Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu České republiky na rok 2014, poskytované na činnosti podle § 160 odst. 1, písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tím, že byly neoprávněně použity peněžní prostředky státního rozpočtu, přidělené pod UZ 33353, v celkové částce **43,23 Kč** na základní přiděl do FKSP z refundovaných platů, a tím se příspěvková organizace dopustila porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, neboť byly porušeny povinnosti stanovené rozhodnutím o poskytnutí těchto prostředků, které souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty.*

Naše organizace odvádí do FKSP základní přiděl z HM měsíčně. Pokud dojde v daném měsíci k refundaci mzdy u některého ze zaměstnanců (účast na jednání Rady města Zábřeh, přisedící u soudu, ...), bude přiděl z HM za refundaci odúčtován z účtu 527. Vedení školy bude schválnost odvodu z HM do FKSP věnovat zvýšenou pozornost. V měsíci prosinci bude prováděna u účtu 527 kontrola celkového odvodu z objemu HM do FKSP za uplynulý rok podle účelových znaků.

4.1.2 Porušen § 8 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tím, že účetnictví nebylo správné v položkách účtů 501, 502, 518 a 551 a výsledku hospodaření hlavní činnosti a doplňkové činnosti, neboť nebyly odděleně od činnosti hlavní sledovány některé náklady připadající poměrnou výší na pronájem učebny.

Budou vyhotoveny nové kalkulace za pronájem učeben platné od 1.1.2016, ve kterých budou jednotlivé položky za náklady související s nájmem (energie, služby, spotřební materiál, odpisy) kalkulovány odděleně.

Při účtování nájmu za učebny, bude účtován čistý nájem na účet 603, výnosy spojené s nájmem (energie, služby, spotřební materiál, odpisy) budou účtovány na účet 602. Účetním dokladem budou sníženy nákladové položky 501, 502, 518 a 551 v hlavní činnosti a budou zaúčtovány na příslušné nákladové položky do doplňkové činnosti.

Tím bude oddělena hlavní činnost od doplňkové.

Doporučuje se:

/č. 1/ aktualizovat evidenční list v části nájemného za vybavení bytu vždy po provedené výměně vybavení,

S účinností od 1.1.2015 bude aktualizován evidenční list pro výpočet nájemného v bytě p. Vlka. Na základě stanovení životnosti a ročního procenta opotřebení vybavení bytu bude v tomto evidenčním listu aktualizována položka nájemného za kotel. Obdobně bude postupováno i nadále u všech bytů ve správě organizace.

/č. 2/ zvýšené čerpání výdajů FKSP zohlednit dodatkem rozpočtu FKSP tak, aby při čerpání výdajů FKSP bylo postupováno v souladu se schváleným rozpočtem,

Před každým čerpáním prostředků FKSP bude vždy kontrolován soulad čerpání s plánovaným rozpočtem, a to nejen ve vztahu k celkovému objemu plánovaného čerpání prostředků FKSP, ale také ve vztahu k jednotlivým položkám rozpočtu. Jakékoliv zvýšené čerpání FKSP oproti plánovanému rozpočtu bude vždy upravováno dodatkem k rozpočtu FKSP tak, aby nedošlo k překročení žádné z položek rozpočtu. Opatření bylo zavedeno okamžitě.

/č. 3/ aktualizovat vnitřní „Směrnici upravující oběh účetních dokladů“ a „Směrnici k finanční kontrole“ tak, aby byly směrnice shodně nastaveny osoby odpovědné za řídicí kontrolu,

Budou aktualizovány vnitřní směrnice – „Směrnice upravující oběh dokladů“ a „Směrnice k finanční kontrole“ tak, aby byly shodně nastaveny osoby odpovědné za řídicí kontrolu. Konkrétně v nové „Směrnice upravující oběh dokladů“ bude jako osoba odpovědná za schvalování cestovních příkazů provozních zaměstnanců uveden ředitel školy v souladu se „Směrnici o finanční kontrole“. Dále bude ve „Směrnici o finanční kontrole“ jako osoba odpovědná za uzavírání všech druhů smluv uveden pouze ředitel školy. Nové směrnice budou vytvořeny nejpozději do 31.12.2015 s účinností od 1.1.2016.

/č. 4/ přijmout opatření pro zvýšení účinnosti vnitřního kontrolního systému tak, aby v oblastech čerpání přidělených prostředků a přeúčtování nákladů mezi hlavní a doplňkovou činností bylo postupováno v souladu s platnou legislativou.

Bude aktualizována vnitřní směrnice „Směrnice k doplňkové činnosti“. Účtová osnova pro doplňkovou činnost bude doplněna nákladovými účty 501, 502, 518 a 551 a výnosovým účtem 602. Směrnice bude vydána nejpozději do 31.12.2015 s účinností od 1.1.2016.

S pozdravem

Mgr. Martin Paclík
ředitel školy

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE OLOMOUCKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V OLOMOUCI

Lidická 56, 787 01 Šumperk, tel. 583 301 500, e-mail: podatelna@su.khsolo.cz, ID: 7zyai4b

PROTOKOL o kontrole č.j.:KHSOC/12089/2016/SU/HDM

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

1. Pravomoc k výkonu kontroly:

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona č. 258/2000 Sb.,

2. Kontrolující (jméno, příjmení, titul, č. služebního průkazu): IVA KLIMÁNKOVÁ, 1. 171

• Vedoucí kontrolní skupiny (jméno, příjmení, titul): /

Přizvané fyzické osoby (jméno, příjmení, titul, číslo a datum vydání pověření zaměstnance zdravotního ústavu, název zdravotního ústavu/jméno, příjmení, číslo a datum vydání pověření jiné odborně způsobilé fyzické osoby) a důvod jejich přizvání: /

3. Místo kontroly (název a adresa provozovny nebo jiný přesný popis místa): GYMNÁZIUM,
NÁHESTÍ OSVOBOZENÍ 20, 489 01 ZÁBŘEH

4. Kontrolovaná osoba:

právníká osoba (obchodní firma/název, sídlo, IČ): GYMNÁZIUM, ZÁBŘEH NÁHESTÍ OSVOBOZENÍ
20, SÍDLO: 489 01 ZÁBŘEH, NÁHESTÍ OSVOBOZENÍ 20, IČ: 49589687

podnikající fyzická osoba (jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště a sídla, IČ, popř. i obchodní firma): /

5. Osoby přítomné na místě kontroly:

kontrolovaná osoba (jméno a příjmení fyzické osoby podnikající /jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště člena/členů statutárního orgánu oprávněného/oprávněných jednat za právnickou osobu: PAN MGR. MARTIN PAČLÍK, DATUM NAROZENÍ: 1. 6. 1969, TRVALÝ
POBYT: ZÁBŘEH, NA KLOTZ HAVLE 6.P. 2384/26, (OVĚŘENO DLE PŘEKAZU
ТОЮТНУТИ ВІЗ ОБРАЛІК ПРІКАЗ П. 20435057), STATUTÁRNÍ ORGÁN - ŘEŠITEL ŽALŮ
povinná osoba (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, vztah ke kontrolované osobě ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu): /

6. Kontrola zahájena dne: 13. 5. 2016 v 8.30 hodin.

úkonem: předložením služebního průkazu kontrolujících osobě přítomné na místě kontroly

7. Předmět kontroly:

Plnění povinností stanovených v § 7, odstavec 2 zákona č. 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v znění pozdějších předpisů

8. Vzorky odebrány: ne ano

Poučení: Podle § 11 odst. 2 kontrolního řádu a § 90 zákona č. 258/2000 Sb. za odebraný vzorek zaplatí orgán ochrany veřejného zdraví příslušný úřad kontrolu osobě, již byl vzorek odebrán, náhradu ve výši ceny, za kterou tato osoba věc v době jejího odebrání běžně na trhu prodává; nelze-li tuto cenu určit, pak náhradu ve výši ceny, za kterou věc pořídila, případně náhradu ve výši účelně vynaložených nákladů. Náhradu orgán ochrany veřejného zdraví zaplatí, pokud o ni kontrolovaná osoba požádá ve lhůtě do 6 měsíců ode dne, kdy byla seznámena se skutečností, že výrobek splnil požadavky stanovené právními předpisy, rozhodnutím nebo opatřením orgánu ochrany veřejného zdraví. Podle § 90 zákona č. 258/2000 Sb. se náhrada neposkytne za vzorek vody a vzorek písku z pískovišť a dále v případech upravených v § 11 odst. 3 kontrolního řádu.

9. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:

kontrola provozního řádu GYHVAZIA, ZÁBĚH, NAHEŠTÍ 20
den jeho provedení: 13.5.2016

10. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:

Státní zdravotní dozor je zaměřen na plnění úkolu hlavního hygienika pro rok 2016 „Monitoring nabídky možností stravování v základních školách – automaty a bufety 2016“. Úkol je realizován v návaznosti na připravovanou vyhlášku MŠMT o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních.

Součástí SZD je kontrola provozního řádu školského zařízení, kde je dle §7 odst. 2 zákona 258/2000 Sb. povinnost upravit režim stravování včetně pitného režimu.

Ve škole je k dispozici automat na prodej vody, který je

instalován ve školní jídelně. Automat je provozuje firma DELIKOHAT s.r.o.
U VLEČKY 843, 664 42, VOJČICE, IČO: 634 75 260, telefon: 547 423 010, 602 522 426. Automat nabízí 24 sortimentů.

Pitným režimem rozumíme ve škole pitnou vodu nebo nappu izotermickým systémem. Dále škola poskytuje dostatek studené pitné vody prostřednictvím studené vody a pitné vody v jídelně ve školní jídelně.

Předložené doklady:

Provozní řád GYHVAZIA, ZÁBĚH, NAHEŠTÍ OSVOBOZENÍ 20, ZEDNE 25.8.2014
13.5.2016 12009

Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

11. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do: nepožaduje se

12. Poučení:

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

b) Při postupu podle § 88 odst. 4 zákona č. 258/2000 Sb. může kontrolovaná osoba podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole Krajské hygienické stanici Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci ve lhůtě 3 dnů ode dne předání protokolu o kontrole na místě kontroly. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

13. Protokol vyhotoven dne: 11.5.16 v 9:00 hodin.

14. Protokol obsahuje:

Počet stran bez příloh: 0

Přílohy / počet stran jednotlivých příloh:

V rámci kontroly byla pořízena fotodokumentace, jenž je součástí kontrolního spisu, kdy osoba přítomna na místě kontroly byla seznámena se všemi snímky pořízené fotodokumentace:

ano

ne

Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.

15. Podpisy kontrolujících:

IVA KLIMÁKOVÁ, KONTROLUJÍCÍ

16. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:

a) kontrolovanou osobou přítomnou na místě kontroly ...t..., uvedenou výše v bodu 5.:

PANEH MGR. MARTIN PECLIK

Potvrzují převzetí stejnopisu protokolu o kontrole:

Dne ...13.5.16 v ...9.00 hodin



PAN MGR. MARTIN PECLIK

b) povinnou osobou přítomnou na místě kontroly/...uvedenou výše v bodu 5., které byl protokol o kontrole předán na místě podle § 88 odst. 4 zákona č. 258/2000 Sb.; předání protokolu o kontrole povinné osobě má účinky doručení protokolu o kontrole kontrolované osobě.

Potvrzují převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

Dne .../... v .../..... hodin

17. Vzdání se práva podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole:

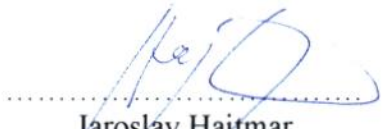
Školská rada při Gymnáziu, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
zřízená usnesením Rady Olomouckého kraje č.j. KUOK 113905/2008 ze dne 11.12.2008

Martin Paclík – ředitel školy
Gymnázium, Zábřeh,
nám. Osvobození 20
789 01 Zábřeh

Věc : Schválení výroční zprávy Gymnázia Zábřeh školskou radou.

Dne 14.10.2016 obdržel předseda školské rady pan Jaroslav Hajtmar od ředitele školy pana Mgr. Martina Paclíka výroční zprávu Gymnázia Zábřeh za školní rok 2015/2016. Předseda školské rady všechny členy školské rady s touto výroční zprávou a jejími přílohami podrobně seznámil. Členové rady výroční zprávu projednali a jednomyslně ji dne 24.10.2016 bez připomínek schválili.

V Zábřehu dne 24.10.2016


Jaroslav Hajtmar
(předseda školské rady)